



Roma Servizi per la Mobilità S.r.l.

PROCEDURA NEGOZIATA IN MODALITA' TELEMATICA, AI SENSI DEL COMBINATO DISPOSTO DI CUI AGLI ARTT. 58 E 63, COMMA 2, LETT. A), DEL D.LGS. N. 50/2016, E DEL D.L. 16 LUGLIO 2020 N. 76 - CONVERTITO CON MODIFICHE NELLA LEGGE 11 SETTEMBRE 2020 N. 120, NOVELLATO CON LEGGE N. 108/2021 - A SEGUITO DI AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO RELATIVO AL "SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA PER APPALTO INTEGRATO DELLA LINEA TRANVIARIA TIBURTINA" PREVISTA DAL PUMS DI ROMA CAPITALE. CUP: J84I19003410001. CUI: S10735431008202200023. CIG: 9701133C32.

DISCIPLINARE DI GARA

INDICE

PREMESSE	3
1. PIATTAFORMA TELEMATICA.....	3
1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE.....	3
1.2 DOTAZIONI TECNICHE.....	5
1.3 IDENTIFICAZIONE.....	5
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	6
2.1 DOCUMENTI DI GARA	6
2.2 CHIARIMENTI.....	6
2.3 COMUNICAZIONI.....	7
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO, DURATA, FONTE DI FINANZIAMENTO, PAGAMENTI E ANTICIPAZIONI, OPZIONI E CLAUSOLE REVISIONE PREZZI	8
3.1 OGGETTO DELL'APPALTO	9
3.2 IMPORTO DELL'APPALTO	9
3.3 DURATA DELL'APPALTO.....	9
3.4 FONTE DI FINANZIAMENTO, PAGAMENTI E ANTICIPAZIONI.....	9
3.5 OPZIONI E RINNOVI.....	9
3.6 CLAUSOLE REVISIONE PREZZI EX ART. 29 DEL D.L. 27 GENNAIO 2022, N. 4	9
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA, ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE ..	9
5. REQUISITI GENERALI.....	11
6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	11
6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ.....	12
6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.....	12
6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	12
6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	12
6.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI	13
7. AVVALIMENTO	13
8. SUBAPPALTO	14
9. GARANZIA PROVVISORIA	15
10. SOPRALLUOGO	17
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'A.N.AC.	17
12. REGISTRAZIONE ALLA PIATTAFORMA SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	18
12.1 REGISTRAZIONE ALLA PIATTAFORMA	18
12.2 SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	18
12.3 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	19
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	21
14. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE “A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”	22
14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.....	22
14.2 PROCURA	26
14.3 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO.....	27
14.4 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO	29
14.4.1 DOCUMENTAZIONE A CORREDO.....	29
14.4.2 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI	29
14.4.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267	31
15. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE “B – OFFERTA TECNICA”.....	31
16. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE “C – OFFERTA ECONOMICA”	32
17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	32
18. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	33
19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	33
20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	34
21. APERTURA DELLE BUSTE VIRTUALI B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	34
22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	35
23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	36
23.1 GARANZIA DEFINITIVA E POLIZZA ASSICURATIVA.....	38
24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	38
25. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE	40
26. ALTRE CONDIZIONI.....	40
26.1 CORPORATE GOVERNANCE	40
26.2 CLAUSOLA DI RISERVATEZZA.....	40
27. ACCESSO AGLI ATTI	41
28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	41
29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	41

PREMESSE

Con Determinazione a Contrarre n. 2 del 07.03.2023, il Direttore Generale di Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. (nel seguito anche RSM o Stazione Appaltante) ha disposto di autorizzare l'indizione di una Procedura negoziata in modalità telematica, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 58 e 63, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/20161, e del D.L. 16 luglio 2020 n. 76 - convertito con modifiche nella L. n. 120/2020, novellato con L. n. 108/2021 (nel seguito, D.L. n. 76/2020) -, a seguito di avviso per manifestazione di interesse, per l'affidamento del servizio di progettazione della seguente nuova Linea tranviaria prevista dal P.U.M.S. di Roma Capitale:

“Servizio di Progettazione Definitiva per Appalto Integrato della Linea tranviaria Tiburtina”.

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b) del Codice, alle condizioni e prescrizioni di cui alla Lettera di Invito, al presente Disciplinare ed ai relativi allegati, al Capitolato Tecnico e alla ulteriore documentazione, anche di natura tecnica a base di gara, nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida A.N.AC. n. 1, recanti “Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria”.

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura negoziata è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto di RSM (di seguito, anche Piattaforma) accessibile all'indirizzo www.eproc.romamobilita.it e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, per le parti attualmente applicabili. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

CIG: 9701133C32; CUP: J84I19003410001; CUI: S10735431008202200023.

Il luogo di svolgimento del servizio è il territorio di Roma Capitale - codice NUTS: **ITI43**.

Il Responsabile del Procedimento per la Fase di Affidamento, ex art. 31, comma 10, del Codice, è l'Avv. Sabrina Cornacchia - tel. 06.4695.6803, pec: sabrina.cornacchia@pec.romamobilita.it.

Il Responsabile del Procedimento per le Fasi di Progettazione e di Esecuzione, ex art. 31, comma 10, del Codice, è l'Ing. Alessandro Fuschiotto tel. 06.4695.6700, pec: alessandro.fuschiotto@pec.romamobilita.it.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), e del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, per le parti attualmente applicabili.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel documento Manuale disponibile sulla Piattaforma (Home > Info & Helpdesk > Manuali) e nel “Regolamento per lo svolgimento delle procedure di gara sul sistema telematico di acquisto di Roma Servizi per la Mobilità” (sezione Home > Regolamenti della Piattaforma) che costituiscono parte integrante del presente

Disciplinare, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di auto-responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei suddetti documenti "Manuale utente" (Home > Info & Helpdesk > Manuali) e "Regolamento per lo svolgimento delle procedure di gara sul sistema telematico di acquisto di Roma Servizi per la Mobilità" (sezione Home > Regolamenti della Piattaforma).

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla sezione "Società Trasparente" del sito www.romamobilita.it, dove sono accessibili i documenti di gara, nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'Industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC di un indirizzo di posta elettronica, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è sempre accessibile.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità, della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare, nel Manuale disponibile sulla Piattaforma (Home > Info & Helpdesk > Manuali) e nel "Regolamento per lo svolgimento delle procedure di gara sul sistema telematico di acquisto di Roma Servizi per la Mobilità" (sezione Home > Regolamenti della Piattaforma), che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un profilo utente, a seguito del completamento del processo di Registrazione alla Piattaforma;
- c) avere un domicilio digitale (PEC) presente negli indici (INI-PEC) di cui agli articoli 6-*bis* e 6-*ter* del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS (indirizzo di posta elettronica: e-mail);
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene attraverso le credenziali, username e password, ottenute all'atto della registrazione alla Piattaforma.

Una volta completata la procedura di Registrazione, l'utente può accedere alla Piattaforma, visualizzare la procedura di gara e parteciparvi.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'accesso e la registrazione alla Piattaforma devono essere effettuate contattando l'helpdesk ai riferimenti indicati nella *Home-page* della Piattaforma (*Home > Contatti Service Desk PRO-Q*) mediante apertura di un ticket al servizio di assistenza compilando il *form* dedicato, oppure scrivendo all'indirizzo e-mail indicato, oppure ancora telefonando al numero di telefono dedicato.

Per le specifiche sulle modalità di identificazione/registrazione alla Piattaforma, di sottoscrizione dei documenti di gara e di presentazione dell'offerta, si rinvia ai successivi paragrafi 12 e ss..

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Lettera di Invito prot. n. 0019898 del 10/03/2023;
- 2) Capitolato Tecnico Amministrativo di gara e relativo Allegato recante:
 - 1) Criteri di aggiudicazione;
- 3) Disciplinare di gara;
- 4) "Patto di integrità di Roma Capitale, degli Enti che fanno parte del Gruppo Roma Capitale e di tutti gli Organismi partecipati" - allegato n. 7) alla Deliberazione della Giunta Capitolina n. 139 del 29 aprile 2022 - Approvazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T.) per il triennio 2022-2023-2024;
- 5) Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 21 luglio 2011 tra la Prefettura – U.T.G. di Roma – e Roma Capitale, ai fini della prevenzione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- 6) Schema di contratto;
- 7) Informativa *privacy* RSM.

Allegati al presente Disciplinare:

- Allegato 1: Domanda di partecipazione;
- Allegato 2: Modello DGUE;
- Allegato 3: Integrazione al DGUE;
- Allegato 4: Modello di Offerta economica (generato dalla Piattaforma);
- Allegato 5: Calcolo compensi.

Tutta la documentazione di gara e gli Allegati al presente Disciplinare sono presenti sulla Piattaforma (*Home > Gara > Dettaglio Gara*) e sono scaricabili.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, utilizzando esclusivamente l'apposita sezione "Comunicazioni Gara" della Piattaforma per la gara in

oggetto, dopo aver effettuato l'accesso alla Piattaforma. Le richieste dovranno essere formulate in lingua italiana e dovranno pervenire **almeno 8 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.**

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile saranno pubblicate sulla Piattaforma nella relativa pagina della gara in oggetto (Pannello gara > Lista chiarimenti), **almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte**, senza indicazione dell'identità dei richiedenti. Non sono ammessi chiarimenti telefonici. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

Nella pagina della Piattaforma (*Home* > Gara > Dettaglio Gara) saranno, altresì, pubblicati:

- eventuali modifiche ai documenti di gara e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura;

Un avviso di dette modifiche e/o informazioni sarà pubblicato nella sezione (*Home* > Comunicazioni dell'Amministrazione).

Nella medesima sezione saranno altresì pubblicati:

- con congruo anticipo, le date delle eventuali ulteriori sedute di gara aperte al pubblico;
- tutti i documenti concernenti gli adempimenti ex art. 29 del Codice.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Le pubblicazioni di cui al presente paragrafo avranno valore di comunicazione formale ai sensi di legge.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione *Home* > Comunicazioni Gara.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Tutte le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lettere a), b) e c) del Codice avvengono utilizzando il domicilio digitale (PEC) presente negli indici (INI-PEC) di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n. 82/05 o - solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri - l'indirizzo di posta elettronica (e-mail). Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici, elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

Pertanto, ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC presente nei predetti indici o - solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri - l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente Disciplinare, le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lettera d) del Codice e tutte le altre comunicazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici, relative alla gara in oggetto - comprese quelle concernenti l'eventuale soccorso istruttorio nonché quelle di cui all'art. 76 comma 2-bis, del Codice - si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite l'apposita sezione "Comunicazioni Gara" della Piattaforma per la gara in

oggetto. La presenza di una comunicazione nella suddetta sezione sarà notificata dalla Piattaforma al concorrente destinatario all'indirizzo da esso indicato in sede di registrazione sulla Piattaforma.

A tal fine, nella Domanda di partecipazione (**Allegato 1**), l'operatore concorrente dichiara espressamente:

- che accetta di ricevere tutte le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lettere a), b) e c) del Codice, a mezzo della PEC indicata, presente nei predetti indici;
- di essere a conoscenza e di accettare che le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lettera d) del Codice e tutte le altre comunicazioni di gara, comprese quelle relative all'eventuale soccorso istruttorio e di cui all'art. 76, comma 2 bis, del Codice, saranno effettuate tramite la Piattaforma nella sezione "Comunicazioni Gara" della gara in oggetto, previa notifica all'indirizzo e-mail indicato in sede di registrazione sulla Piattaforma.

L'indirizzo PEC indicato - o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica indicato - sarà, altresì, utilizzato quale mezzo alternativo, ai fini delle suddette comunicazioni, nel caso di indisponibilità della Piattaforma.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalati alla Stazione Appaltante; diversamente, la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle notifiche/comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. Gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO, DURATA, FONTE DI FINANZIAMENTO, PAGAMENTI E ANTICIPAZIONI, OPZIONI E CLAUSOLE REVISIONE PREZZI

3.1 OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto non è suddiviso in Lotti per le motivazioni rassegnate nella Determinazione a Contrarre del D.G. n. 2 del 07.03.2023.

L'appalto ha ad oggetto l'affidamento del "*Servizio di Progettazione Definitiva per Appalto Integrato della Linea tranviaria Tiburtina*". L'operatore aggiudicatario dovrà elaborare il Progetto Definitivo della Linea tranviaria Tiburtina (tra P. le del Verano e P. le della Stazione Tiburtina) sulla base del P.F.T.E. già elaborato da RSM, secondo le prescrizioni contenute nel Capitolato Tecnico e nella ulteriore documentazione tecnica ad esso allegata e/o in esso richiamata. Gli elaborati tecnici, oggetto dell'affidamento di cui alla presente procedura, saranno funzionali al successivo affidamento congiunto della progettazione e dell'esecuzione dei lavori (c.d. appalto integrato), per la realizzazione della relativa opera.

Come previsto dall'art. 3 del Capitolato Tecnico – ai cui contenuti integralmente si rinvia - al fine di fornire un supporto tecnico-conoscitivo per l'esecuzione dei servizi oggetto dell'affidamento, nel citato art. 3 sono riportati i link dove scaricare e consultare i documenti progettuali, i pareri relativi alle conferenze dei servizi e la documentazione ambientale per le verifiche di assoggettabilità della linea tranviaria Tiburtina.

Ai fini della determinazione delle attività progettuali, e della determinazione del quadro economico dell'affidamento, inclusivo dell'importo a base di gara in relazione al valore delle opere riconducibili a ciascuna Categoria e ID, si identificano le seguenti Categorie e ID di opere ai sensi del D.M. del Ministero della Giustizia 17 giugno 2016 e della Legge n. 143/49:

CATEGORIE DI PROGETTAZIONE	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>	Parametri Base <<P>>
	Codice	Descrizione			
IMPIANTI	IB.08	<i>Opere elettriche per reti di trasmissione e distribuzione energia e segnali – Laboratori con ridotte problematiche tecniche- Impianti di linee e reti per trasmissioni e distribuzione di energia elettrica, telegrafia,</i>	0,50	5.040.000,00	5,0846%
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	V.02	<i>Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario, escluse le opere d'arte da compensarsi a parte - Piste ciclabili</i>	0,45	12.280.000,00	4,4599%
T.I.C.	T.02	<i>Sistemi e reti di telecomunicazione</i>	0,70	280.000,00	9,6243%

Ai fini del conseguimento degli obiettivi ambientali previsti dal Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione ed in attuazione a quanto previsto all'art. 34 del Codice, l'appaltatore **dovrà eseguire la progettazione conformemente ai CAM (criteri ambientali minimi) vigenti.**

L'attività relativa all'intervento di progettazione verrà eseguita in fasi successive, come dettagliato dall'art. 7 del Capitolato Tecnico.

3.2 IMPORTO DELL'APPALTO

Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà “a corpo”, ai sensi dell'art. 3 comma 1 lett. dddd) del Codice, secondo quanto stabilito nel Capitolato Tecnico, nello Schema di Contratto, oltre che nel presente Disciplinare di gara.

L'importo complessivo massimo dell'Appalto ammonta ad **€ 292.999,83 (euro duecentonovantaduemilanovecentonovantanove/83)**, oneri assistenziali e previdenziali a carico della Committente ed IVA esclusi, quale **importo a base di gara**, per la Progettazione Definitiva per Appalto Integrato della Linea tranviaria Tiburtina (tra P. le del Verano e P. le della Stazione Tiburtina).

L'importo degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze è pari a € 0,00.

Ai fini della determinazione dell'importo a base di gara delle prestazioni da rendere, si è fatto riferimento ai valori di opere, categorie e prestazioni di cui al D.M. del Ministero della Giustizia 17 giugno 2016 e della Legge n. 143/49, con le modalità dettagliate dall'art. 12 del Capitolato Tecnico e secondo gli importi di cui all'Allegato 5 al presente Disciplinare "Calcolo compensi".

Gli importi suddetti devono ritenersi remunerativi di tutte le prestazioni previste e delle ulteriori prestazioni offerte in sede di gara dall'aggiudicatario. Il prezzo di aggiudicazione si intenderà comprensivo di ogni e qualsiasi onere previsto nei documenti contrattuali, senza possibilità di aumento dello stesso in ragione delle eventuali modifiche che potranno subire le classi e le categorie delle opere in seguito alla redazione del progetto.

Il soggetto incaricato delle prestazioni tecniche, dovrà produrre altresì tutti gli elaborati e la documentazione per l'acquisizione di tutti i pareri, visti, autorizzazioni e nulla osta comunque necessari per il livello di progettazione affidato, ivi compresa la documentazione necessaria allo svolgimento delle conferenze dei servizi.

Trattandosi di servizi di ingegneria e architettura dedicati alla progettazione, dunque di servizi di natura intellettuale, non è richiesta l'indicazione, da parte dei concorrenti, dei costi della manodopera ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice - né gli stessi devono essere indicati da RSM ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice - così come degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al medesimo art. 95, comma 10, del Codice.

3.3 DURATA DELL'APPALTO

La durata massima dell'Appalto, per la predisposizione completa degli elaborati progettuali, è stabilita in n. 90 (novanta) giorni naturali e consecutivi netti, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto, salva l'esecuzione del contratto in via d'urgenza, come meglio dettagliato nell'art. 7 del Capitolato Tecnico.

Previa motivata richiesta dell'appaltatore, la Stazione Appaltante potrà concedere proroghe e/o sospensioni dei termini, anche parziali, in particolare nei casi in cui l'espletamento di *iter* autorizzativi comporti necessariamente l'effettiva interruzione dell'attività progettuale, per cause non dipendenti dall'appaltatore.

Durante l'intera durata dell'esecuzione dei servizi, l'appaltatore assisterà la Stazione Appaltante, fornendo la documentazione per incontri pubblici o istituzionali, oppure per attività di comunicazione e divulgazione.

3.4 FONTE DI FINANZIAMENTO, PAGAMENTI E ANTICIPAZIONI

Il presente Appalto è finanziato con avanzo di amministrazione di Roma Capitale e trova integrale copertura nel Bilancio capitolino di previsione 2022-2024 - annualità 2022, intervento denominato "*Progettazioni di primo livello interventi tranviari e funiviari*", come risulta dalla Determinazione Dirigenziale di affidamento/impegno del Dipartimento Mobilità Sostenibile e Trasporti n. 1093 del 28.10.2022.

RSM procederà al pagamento all'aggiudicatario dei corrispettivi previsti nei termini di legge e contrattualmente stabiliti, secondo le modalità e le scadenze di cui all'art. 11 del Capitolato e allo Schema di contratto.

Ai sensi dell'art. 35, comma 18, del Codice, e alle condizioni in esso indicate, sul valore stimato del contratto, verrà calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo pari al 20 per cento, da corrispondere all'appaltatore entro 15 giorni dalla consegna delle relative attività, certificata mediante processo verbale. Poiché, relativamente al presente intervento, RSM esercita le funzioni di Stazione Appaltante e le altre attività connesse, in virtù dell'incarico ad essa espressamente conferito da Roma Capitale, che finanzia l'intervento, RSM procederà al tempestivo pagamento dei corrispettivi all'aggiudicatario nei termini di legge, previa erogazione a suo favore dei relativi importi ad opera di Roma Capitale, e non sarà responsabile di eventuali ritardi ad essa non imputabili, ai sensi di quanto statuito dal relativo Disciplinare di incarico (parte integrante e sostanziale della citata D.D. n. 1093/2022, che regola, nella specie, i rapporti contrattuali con il Dipartimento Mobilità Sostenibile e Trasporti). Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.

3.5 OPZIONI E RINNOVI

Non previsti.

3.6 CLAUSOLE REVISIONE PREZZI EX ART. 29 DEL D.L. 27 GENNAIO 2022, N. 4

1. Sono di seguito stabilite le clausole di revisione dei prezzi, ai sensi dell'art. 29 del Decreto Legge 27 gennaio 2022, n. 4 (convertito con modificazioni in legge 28 marzo 2022, n. 25, nel seguito "D.L. n. 4/2022") e dell'art. 106, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss. mm. e ii. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente articolo, si rinvia al citato art. 29.

2. A decorrere dall'anno successivo a quello di sottoscrizione del contratto e sino al 31 dicembre 2023, l'appaltatore può presentare alla Stazione Appaltante, nella persona del Responsabile del Procedimento per la fase di Esecuzione (RPE), motivata e documentata istanza di compensazione, in caso di variazioni di singoli prezzi di materiali/servizi che determinano variazioni in aumento o in diminuzione superiori al 10 per cento rispetto al prezzo complessivo di contratto. L'istanza di cui al presente comma non costituisce comunque giustificazione per la mancata esecuzione delle prestazioni previste in contratto. Ricorrendo le predette condizioni, anche in assenza di una istanza dell'appaltatore, la Stazione Appaltante può procedere d'ufficio.

3. Il Responsabile del Procedimento per la fase di Esecuzione (RPE), condurrà apposita istruttoria al fine di individuare le variazioni percentuali dei singoli prezzi di materiali/servizi che incidono sul contratto aggiudicato. L'istruttoria può tener conto di Indici Istat (ad esempio FOI, IPCA), Prezzari con carattere di ufficialità, di specifiche rilevazioni Istat, nonché delle risultanze eventualmente effettuate direttamente dal Responsabile del Procedimento. Sulle richieste avanzate dall'appaltatore, la Stazione Appaltante si pronuncia entro 60 (sessanta) giorni con provvedimento motivato. In caso di accoglimento delle richieste dell'appaltatore, il provvedimento determina l'importo della compensazione al medesimo riconosciuta.

4. Il RPE verifica, altresì, che l'esecuzione del servizio sia avvenuta nel rispetto dei termini e dei modi contrattualmente previsti. La maggiore o minore onerosità, relativa ad una variazione percentuale superiore al 10%, comporta il riconoscimento di una compensazione/riduzione limitatamente alla sola parte eccedente il 10% e in misura pari al 80% di detta eccedenza/riduzione. La compensazione non può comunque superare una aumento/diminuzione del 10 % dell'importo contrattuale originale.

5. Le compensazioni di cui al presente paragrafo non sono soggette al ribasso d'asta e sono al netto delle eventuali compensazioni precedentemente accordate.
6. È, altresì, ammessa transazione ai sensi dell'articolo 208 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e ss. mm. e ii.
7. Oltre alla disciplina prevista dal presente paragrafo, è fatta salva l'ulteriore vigente normativa sulla revisione prezzi, nelle forme e nei limiti in cui la stessa sia applicabile all'esecuzione dell'Appalto.

4 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a. prestatori di servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 46, comma 1, lett. a) del Codice;
- b. società di professionisti;
- c. società di ingegneria;
- d. prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 71200000-0 a 71541000-2 e da 71610000-7 a 71730000-4 e 79994000-8 e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- d-bis. altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati;
- e. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a d-bis del presente elenco;
- f. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria ed architettura e i GEIE;
- g. consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- h. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48, in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano altresì le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Si precisa che, in caso di Raggruppamento o Consorzio tra impresa invitata individualmente a presentare offerta ed imprese non invitate, l'impresa invitata individualmente, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del Codice, deve rivestire la qualità di mandataria/capogruppo della formazione plurisoggettiva costituenda/constituuta.

Si applicano le regole seguenti:

È vietato ai concorrenti di partecipare alla presente procedura in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa alla presente procedura in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla presente procedura in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta in forma singola o associata.

È vietato al professionista singolo partecipare alla presente procedura, qualora partecipi anche una società di ingegneria o una società di professionisti di cui il professionista medesimo sia amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto.

I consorzi di cui alle precedenti lettere f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di Domanda di partecipazione, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il/i consorziato/i indicato/i; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f), del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete-soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b) e c) del Codice ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito, oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di

mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 110 del Codice - come novellato dall'art. 2, legge n. 55/2019 - e 186-*bis*, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI, purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

5 REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Costituisce **causa di esclusione** degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che, in relazione alla Stazione Appaltante, abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-*ter*, del D. Lgs. n. 165 del 2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso la Società affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 21 luglio 2011 tra la Prefettura – U.T.G. di Roma – e Roma Capitale, ai fini della prevenzione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, e il mancato rispetto delle stesse, **costituiscono causa di esclusione dalla gara o di risoluzione del contratto**, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Il mancato rispetto delle clausole contenute nel “Patto di Integrità di Roma Capitale, degli Enti che fanno parte del Gruppo Roma Capitale e di tutti gli Organismi partecipati” - allegato n. 7) alla Deliberazione della Giunta Capitolina n. 139 del 29 aprile 2022 - Approvazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T.) per il triennio 2022-2023-2024, **costituisce causa di esclusione dalla gara**, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della legge n. 190/2012.

Si precisa che i succitati requisiti generali devono essere posseduti:

- in caso di RTI, consorzi ordinari o GEIE costituendi o costituiti, da ciascuna delle imprese componenti il raggruppamento o consorzio;
- in caso di consorzi ex art. 46, comma 1, lett. f), del Codice, dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici;
- dall'impresa ausiliaria in caso di avvalimento.

Il possesso dei suddetti requisiti dovrà essere dichiarato utilizzando i Modelli DGUE e Integrazione al DGUE (v. **Allegati 2 e 3**), fermo restando quanto ulteriormente previsto dalla documentazione di gara.

6 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti, devono essere trasmessi mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), istituito presso la Banca Dati A.N.AC..

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente Disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46, comma 2, del Codice, per le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi previsti dalla Lettera di Invito può essere documentato anche con riferimento ai requisiti dei soci, per le società costituite nella forma di società di persone o di società cooperative, e ai requisiti dei direttori tecnici ovvero dei professionisti dipendenti con rapporto a tempo indeterminato, per le società di capitali e i soggetti di cui alla lettera d-bis), nonché dei soggetti di cui alla lettera d-bis) del comma 1 dell'art. 46 del Codice.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Requisiti del concorrente

a) I requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263.

In particolare:

- i professionisti singoli o associati devono possedere i requisiti in conformità a quanto prescritto dall'art. 1 del sopra citato D.M. 263/2016;
- le società di professionisti devono possedere i requisiti prescritti dall'art. 2 del sopra citato D.M. 263/2016;
- le società di ingegneria e i soggetti di cui all'art. 46, comma 1, lett. d-bis) del Codice¹, devono possedere i requisiti prescritti dall'art. 3 del sopra citato D.M. 263/2016;
- i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria nonché i GEIE devono possedere i requisiti prescritti dall'art. 5 del sopra citato D.M. 263/2016;
- i raggruppamenti temporanei devono possedere i requisiti prescritti dall'art. 4 del sopra citato D.M. 263/2016 e prevedere, a pena di esclusione, la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza, restando inteso che per le procedure di

¹ Tale disposizione garantisce, nelle more dell'adozione del decreto di cui all'articolo 216, comma 27-octies del Codice, e del decreto del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibile, previsti dall'art. 46, comma 2, del Codice, la partecipazione dei soggetti di cui all'art. 46, comma 1, lett. d-bis) del Codice competenti e al contempo la par condicio tra tutti gli operatori concorrenti

affidamento che non richiedono il possesso del diploma di laurea, il giovane deve essere in possesso di diploma di geometra o altro diploma tecnico attinente alla tipologia dei servizi da prestare abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, nel rispetto dei relativi ordini professionali, i cui requisiti non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Alle attività professionali prestate dai soggetti di cui all'art. 46, comma 1, lett. d-bis) del Codice, fermo restando quanto previsto in materia di DURC dalla legislazione vigente, ovvero dalle certificazioni di regolarità rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale, si applica il contributo integrativo qualora previsto dalle norme legislative che regolano la cassa di previdenza di categoria di pertinenza cui ciascun firmatario del progetto fa riferimento in forza della iscrizione obbligatoria al relativo albo professionale. Detto contributo è versato *pro quota* alle rispettive casse secondo gli ordinamenti statutari e i regolamenti vigenti.

- b)** *(per tutte le tipologie di società e per i consorzi)* **Iscrizione presso il registro delle imprese** tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura territorialmente competente, oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito, la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Requisiti del Gruppo di progettazione

Per i professionisti che espletano l'incarico oggetto dell'appalto

- c)** L'appaltatore ha l'obbligo di mettere a disposizione della Stazione Appaltante, per tutta la durata dei servizi, il **Gruppo di progettazione** offerto in sede di gara.

Dal momento della consegna dell'offerta, secondo le modalità di cui al presente Disciplinare di gara, e per tutto lo svolgimento dell'incarico, non sono ammesse variazioni nella composizione del Gruppo di progettazione offerto, salvi i casi previsti dalla legge. Le variazioni dovranno, in ogni caso, essere autorizzate dalla Stazione Appaltante previa tempestiva presentazione da parte dell'appaltatore di motivata richiesta e i tecnici facenti parte del Gruppo di progettazione offerto potranno essere sostituiti esclusivamente da tecnici con comprovata esperienza e professionalità analoga o superiore.

Il Gruppo di progettazione, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, è composto da professionisti in possesso dei titoli ed iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, come anche specificati ai sensi del D.M. n. 263/2016, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione della Domanda di partecipazione, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

Ai fini di quanto sopra, **a pena di esclusione**, il **Gruppo di progettazione** dovrà includere almeno le figure professionali di seguito riportate, fermo restando che un singolo professionista potrà essere responsabile anche di più prestazioni specialistiche tra quelle riconducibili alle figure appresso indicate:

1. Progettista di sistemi tranviari;
2. Esperto in progettazione di traffico;
3. Esperto in redazione di piani economici e finanziari e in costi di gestione di infrastrutture di trasporto;
4. Progettista architettonico/paesaggistico e dell'inserimento urbanistico;
5. Progettista delle opere strutturali;
6. Progettista di sovrastrutture tranviarie;
7. Progettista degli impianti di trazione elettrica;
8. Progettista degli impianti tecnologici (informatica, automazione, telecomunicazioni);
9. Progettista delle opere idrauliche;
10. Esperto in studi di impatto ambientale;
11. Geologo;
12. Esperto in valutazioni sull'interesse archeologico dei siti;
13. Esperto in acustica;
14. Esperto in problematiche relative alla sicurezza;
15. Progettista incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche, ai sensi dell'art. 24, comma 5, del Codice;
16. BIM Manager.

Ai sensi del D.M. n. 263/2016 è richiesto il possesso, in capo ai componenti del Gruppo di progettazione, dei necessari titoli di Progetto e/o professionali e dell'iscrizione ai rispettivi albi professionali. In particolare:

- i Tecnici Responsabili delle singole prestazioni specialistiche, di cui ai punti da 1 a 10 dell'elenco sopra riportato, dovranno, in funzione della prestazione da rendere, essere in possesso di laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività specialistica relativa, ovvero per le attività che non richiedono il possesso di laurea essere in possesso di diploma di geometra o di attinente diploma tecnico; i tecnici dovranno inoltre essere abilitati all'esercizio della professione nonché iscritti al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti;
- il Geologo, di cui al p.to 11, dovrà essere iscritto all'Ordine dei Geologi;
- l'Esperto in valutazioni sull'interesse archeologico dei siti, di cui al p.to 12, dovrà essere un professionista abilitato ad eseguire interventi sui beni culturali, in possesso dei titoli previsti per la verifica preventiva dell'interesse archeologico ex art 25 comma 1 del Codice, preferibilmente iscritto nell'elenco nazionale di Archeologo – fascia 1 istituito presso il Ministero della Cultura, ai sensi del D.M. 244 del 20 maggio 2019, attuativo della Legge n. 110/2014;
- l'Esperto in acustica, di cui al p.to 13, dovrà essere un tecnico competente ai sensi della Legge Quadro n. 447/95 ed iscritto al relativo Albo;
- l'Esperto in problematiche relative alla sicurezza, di cui al p.to 14, dovrà essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 98 del D. Lgs 81/2008;

- il Progettista incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche sarà uno dei professionisti di cui ai numeri da 1 a 14. E dunque in possesso dei titoli e dell'iscrizione all'albo come sopra individuati.

I suddetti professionisti possono essere sia componenti di un raggruppamento temporaneo, sia soci/associati di società di ingegneria/professionisti/associazioni tra professionisti, sia dipendenti, delle precedenti compagini oppure collaboratori con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulenti, iscritti all'albo professionale e muniti di partita IVA, che abbiano fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal DM 2 dicembre 2016, n. 263.

Per la comprova dei requisiti la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- a) Il concorrente deve aver realizzato un **fatturato globale minimo** per servizi di ingegneria e architettura e altri servizi tecnici di cui all'art. 3, comma 1, lettera vvvv), del Codice, relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili, antecedenti la data di invio dalla Lettera di Invito, per un importo pari a 1,5 (uno virgola cinque) volte l'importo posto a base di gara.

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, del Codice, si specifica che il requisito del fatturato è stato chiesto per le motivazioni rassegnate nella suindicata Determinazione a Contrarre del D.G. n. 2 del 07.03.2023.

La comprova del requisito è fornita all'atto dell'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- per le società di capitali, i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone, il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o le associazioni di professionisti, il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice, l'operatore economico che per fondati motivi non è in grado di presentare la documentazione sopra indicata ai fini della comprova del requisito, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante.

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- a) **Servizi “di punta” di ingegneria e architettura e altri servizi tecnici di cui all'art. 3, comma 1, lettera vvvv), del Codice, espletati negli ultimi dieci anni** antecedenti la data di invio della Lettera di Invito, con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva Tabella, due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a 0,80 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione.

In luogo dei due servizi, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purché di importo almeno pari al minimo richiesto nella relativa categoria e ID.

Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente Tabella.

CATEGORIE DI PROGETTAZIONE	ID. OPERE		Grado Complessità	Costo Categorie (€)	Requisito minimo (€)
	Codice	Descrizione			
IMPIANTI	IB.08	<i>Opere elettriche per reti di trasmissione e distribuzione energia e segnali – Laboratori con ridotte problematiche tecniche- Impianti di linee e reti per trasmissioni e distribuzione di energia elettrica, telegrafia,</i>	0,50	5.040.000,00	4.032.000,00
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	V.02	<i>Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario, escluse le opere d'arte da compensarsi a parte - Piste ciclabili</i>	0,45	12.280.000,00	9.824.000,00
T.I.C.	T.02	<i>Sistemi e reti di telecomunicazione</i>	0,70	280.000,00	224.000,00

Per la Categoria Infrastrutture per la mobilità - ID. V.02, ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa Categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto del servizio da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Per la Categoria Impianti – ID. IB.08, ai fini della qualificazione, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto del servizio da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare il requisito qualora relative alle seguenti ID. e per un grado di complessità superiore a quello del servizio da affidare: ID. IB.09; ID. IB.10; ID. IB.11; ID. IB.12.

Per la Categoria T.I.C. Sistemi e reti di telecomunicazione – ID. T.02, ai fini della qualificazione, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto del servizio da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare il requisito qualora relative alle seguenti ID. e per un grado di complessità superiore a quello del servizio da affidare: ID. T.01; ID. T.03.

Nel caso in cui, ai fini della dimostrazione del presente requisito, si presentassero contratti relativi a servizi di progettazione (qualsiasi livello di progettazione: fattibilità tecnica ed economica, progetto definitivo e progetto esecutivo) questi dovranno essere regolarmente eseguiti (e, quindi, conclusi con CEL – certificato di regolare esecuzione del servizio) negli ultimi 10 anni antecedenti la data di invio della Lettera di Invito.

Ai fini dell'integrazione del presente requisito, non rileva la mancata realizzazione dei lavori relativi.

Qualora i “servizi di punta per lavori analoghi” siano stati espletati in raggruppamento con altri soggetti, saranno valutabili solo le quote dei servizi effettivamente prestati dall’operatore economico concorrente.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all’art. 86 e all’Allegato XVII, parte II, del Codice, mediante:

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o di enti pubblici, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall’amministrazione/ente contraente, con l’indicazione dell’oggetto, dell’importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l’indicazione dell’oggetto, dell’importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Il possesso dei suddetti requisiti dovrà essere dichiarato utilizzando il Modello DGUE.

6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all’art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari, la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un’aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I **requisiti del D.M. 2 dicembre 2016 n. 263** di cui al par. **6.1, lett. a)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell’art. 4 del D.M. 263/2016.

Il requisito relativo all’**iscrizione presso il registro delle imprese** tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura territorialmente competente, oppure nel registro delle commissioni provinciali per l’artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara, di cui al par. **6.1, lett. b)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

I requisiti di cui al par. **6.1, lett. c)**, relativi a **titoli di Progetto e/o professionali e all'iscrizione ai rispettivi albi professionali** ivi indicati, sono posseduti da ciascuno dei professionisti che nel Gruppo di progettazione è incaricato dell'esecuzione della rispettiva prestazione oggetto dell'appalto.

Il requisito relativo al **fatturato globale minimo** di cui al precedente par. **6.2, lett. a)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Il requisito dei **due servizi di punta** di cui al precedente par. **6.3, lett. a)** deve essere posseduto dal **raggruppamento temporaneo orizzontale** nel complesso.

Il requisito dei due servizi di punta, relativi ad ogni singola categoria e ID, può essere posseduto da due diversi componenti del raggruppamento.

Nell'ipotesi di **raggruppamento temporaneo verticale**, il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente par. **6.3, lett. a)** deve essere posseduto da ciascun soggetto che esegue le prestazioni relative alle singole categorie e ID di cui alla Tabella indicata nel precedente par. 6.3.

E' ammessa la partecipazione di un RTI di tipo orizzontale nell'ambito di un RTI di tipo verticale, nel rispetto delle condizioni previste per i RTI di tipo orizzontale.

6.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c), del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I **requisiti del D.M. 2 dicembre 2016 n. 263** di cui al par. **6.1, lett. a)** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato Decreto;

- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato Decreto.

Il requisito relativo all'**iscrizione presso il registro delle imprese** tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura territorialmente competente, oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara, di cui al par. **6.1, lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate designate come esecutrici.

I requisiti di cui al par. **6.1, lett. c)**, relativi a **titoli di Progetto e/o professionali e all'iscrizione ai rispettivi albi professionali** ivi indicati, sono posseduti da ciascuno dei professionisti che nel Gruppo di progettazione è incaricato dell'esecuzione della rispettiva prestazione oggetto dell'appalto.

I requisiti di **capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale**, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo, che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b) per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

7 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 46 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui agli artt. 6.2 e 6.3 avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è invece consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui ai precedenti paragrafi 5 e 6.1.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, recante le informazioni di cui alla Parte II, sezioni A e B, alla Parte III, alla Parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla Parte VI, e mediante presentazione della Integrazione al DGUE (v. **Allegati 2 e 3**).

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento dovrà essere prodotto dal concorrente in originale o copia autentica, nonché firmato digitalmente dai contraenti con le modalità indicate al par. 14.1. Detto contratto contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria, e nello stesso l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire tali requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Il concorrente, inoltre, allega:

- la dichiarazione dell'ausiliaria di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, predisposta in forma libera su carta intestata e sottoscritta digitalmente con le modalità di cui al par. 14.1, con la quale quest'ultima: (i) attesta il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento e (ii) si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- la dichiarazione dell'ausiliaria di cui all'art. 89, comma 7 del Codice, predisposta in forma libera su carta intestata e sottoscritta digitalmente con le modalità di cui al par. 14.1, con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata di altro concorrente;
- il PASSOE dell'ausiliaria.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il Seggio di gara o la Commissione giudicatrice comunicano l'esigenza al Responsabile del Procedimento per la fase di Affidamento (RPA), il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al par. 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione della Domanda di partecipazione.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

8 SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso ai sensi dell'art. 105 e nei limiti di cui all'art. 31, comma 8, del Codice.

Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Il concorrente indica all'atto della offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo, nei limiti di quanto previsto dall'art. 105 del Codice. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare **il subappalto è vietato**.

Per le ulteriori condizioni del subappalto, si rinvia integralmente ai contenuti del citato art. 105, del Codice.

9 GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 93, comma 10, del Codice, per la partecipazione alla presente gara non è dovuta la garanzia provvisoria.

10 SOPRALLUOGO

Il sopralluogo non è previsto.

11 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'A.N.AC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla Delibera A.N.AC. n. 830 del 21 dicembre 2021 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 64 del 17/03/2022.

La ricevuta elettronica ovvero la scansione del pagamento del contributo devono essere allegate nell'apposito spazio della Piattaforma denominato "Contributo A.N.AC."

In caso di mancata presentazione della ricevuta, la Stazione Appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE).

Qualora il pagamento non risulti registrato nel FVOE, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione Appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge n. 266/2005.

12 REGISTRAZIONE ALLA PIATTAFORMA, SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

12.1 REGISTRAZIONE ALLA PIATTAFORMA

La partecipazione alla presente procedura dovrà avvenire via Internet, tramite la Piattaforma telematica di acquisto di RSM, accessibile all'indirizzo www.eproc.romamobilita.it, dove sono disponibili i requisiti tecnici per l'utilizzo della Piattaforma.

Per la partecipazione alla presente procedura è necessario possedere un'utenza sulla Piattaforma, accessibile all'indirizzo suindicato. Se non si è già in possesso di un'utenza, è necessario effettuare la registrazione gratuita alla Piattaforma (Home > Registrazione).

12.2 SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Per la partecipazione è necessario il possesso (da parte del rappresentante o procuratore sottoscrittore della Domanda di partecipazione alla gara) di un **certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale** (previsto dall'art. 29, comma 1, del D. Lgs. n. 82/2005), generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art 38, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000 e dall'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005.

Sono ammessi certificati di firma digitale rilasciati da Certificatori operanti in base ad una licenza od autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea ed in possesso dei requisiti previsti dalla Direttiva n. 1993/93/CE.

Per ciascun documento sottoscritto digitalmente, il certificato di firma digitale dovrà essere valido alla data di presentazione dell'offerta, che viene registrata dalla Piattaforma.

Il Certificato di firma digitale, conforme a quanto sopra indicato, dovrà altresì essere posseduto da ciascun soggetto che rilascia una dichiarazione da allegare all'offerta.

Ogni documento, una volta firmato digitalmente, assumerà l'ulteriore estensione “.p7m”, in conformità alle regole dell'Agenzia per l'Italia Digitale (ex DIGIT-PA ex CNIPA) in materia di firma digitale, ad eccezione della firma digitale nel formato Adobe® PDF (in tal caso l'estensione rimane “.pdf” pur avendo firmato digitalmente il file). È necessario, pertanto, verificare, prima di inviare la propria offerta, la corretta estensione del file firmato digitalmente. **È onere del concorrente verificare la corretta apposizione della firma digitale, laddove richiesta.**

È opportuno ricordare che un documento con firma digitale scaduta o revocata è valido solamente se al documento è associato un riferimento temporale opponibile ai terzi (marca temporale rilasciata da un certificatore iscritto nell'elenco pubblico dei certificatori), apposto durante il periodo di validità del certificato della firma.

I soggetti che fossero in possesso di un certificato di firma digitale con scadenza antecedente la data di presentazione dell'offerta, dovranno associare al documento firmato digitalmente una marcatura temporale certificata.

Si precisa che, nel caso in cui venga associata al documento informatico firmato digitalmente una

marcatura temporale certificata, e in tutti i casi in cui la firma digitale sia scaduta o revocata, il file ottenuto alla fine del processo di marcatura assumerà l'estensione “.tsr”.

In tal caso, dovrà essere inserito sulla Piattaforma il documento firmato digitalmente (con estensione “.p7m”) e il documento marcato temporalmente (con estensione “.tsr”); i due file devono essere compressi e caricati nella Piattaforma come un unico file.

Laddove i *software*, nel marcare temporalmente un file, generino un unico file con estensione “.m7m” che contiene al suo interno entrambi i file “.p7m” e “.tsr”, non sarà necessario comprimere i file al fine di ottenerne uno singolo.

In caso di firma dello stesso documento da parte di diversi soggetti, si invita ad utilizzare la funzionalità di firma multipla (“Aggiunta di Firma ad un documento Firmato”) e non quella di firma annidata (“Aggiunta di una Controfirma ad un documento firmato”), evitando quindi ad esempio di caricare file con estensione “.p7m.p7m”.

12.3 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma.

Le buste telematiche virtuali devono essere caricate (upload) sulla Piattaforma entro e non oltre il termine perentorio stabilito dalla Lettera di Invito.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Disciplinare.

L'offerta dovrà essere inviata compilando gli appositi campi come prescritto dal Manuale disponibile sulla Piattaforma, dopo aver effettuato il login (*Home > Info & Helpdesk > Manuali*). Sempre tramite la Piattaforma dovranno essere inviati anche tutti i documenti richiesti e in seguito elencati, effettuandone l'*upload* in formato elettronico negli appositi spazi previsti per ciascun documento, come spiegato nel suddetto Manuale. Per supporto nella presentazione dell'offerta è possibile contattare l'*helpdesk* ai riferimenti indicati in *homepage* della Piattaforma (*Home > Contatti Service Desk PRO-Q*).

In caso di documenti scannerizzati, è preferibile il formato pdf in modo da contenere le dimensioni del file; laddove necessario, è possibile allegare un numero qualsiasi di file relativi alla medesima richiesta, da preferire rispetto ad un unico file compresso. Se dovesse, comunque, essere necessario allegare file compressi, è preferibile il formato zip. Ciascun file deve avere dimensione inferiore a 20 MB. La Piattaforma supporta i seguenti formati: doc; docx; xls; xlsx; pdf; p7m; txt; bmp; jpg; jpeg; gif; png; tif; tiff; zip; rar; 7z; pkcs7; p7b; p7c; odt; ods; odp; rtf; xml.

I documenti per i quali è richiesta la sottoscrizione a mezzo di firma digitale dovranno essere firmati singolarmente dai soggetti autorizzati. Non è consentito, a pena di esclusione, firmare digitalmente un file compresso contenente più documenti privi di specifica firma digitale (laddove richiesta).

Non è necessario apporre la firma autografa e poi scannerizzare il documento da firmare digitalmente, né allegare la scansione di un documento di identità: il certificato di firma digitale valido sostituisce tutti i suddetti adempimenti.

Le offerte dovranno essere improrogabilmente presentate entro il termine perentorio fissato nella Lettera di Invito. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario

registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista, onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

L'offerta può essere salvata sulla Piattaforma e quindi modificata ed inviata successivamente, comunque entro il termine di scadenza. L'offerta, una volta presentata, può essere comunque modificata fino al termine fissato per la presentazione. La Piattaforma invia una notifica sia al momento della presentazione che al momento dell'eventuale ritiro dell'offerta. All'apertura delle offerte sarà resa disponibile alla Stazione Appaltante solamente l'ultima offerta presentata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della propria domanda.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Si precisa che la Stazione Appaltante non risponde di eventuali errati utilizzi dei sistemi informatici o di mancato rispetto delle istruzioni riportate nel Manuale (consultabile in *Home > Info & Helpdesk > Manuali*) **da parte dei partecipanti alla presente gara.**

I documenti devono essere allegati in formato elettronico nelle seguenti "buste virtuali":

- "A - Documentazione Amministrativa";
- "B - Offerta Tecnica";
- "C - Offerta Economica".

I contenuti delle suddette buste virtuali sono indicati nei successivi paragrafi 14 e ss.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Si applicano gli artt. 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutte le dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ivi compresi il DGUE, l'Integrazione al DGUE, la Domanda di partecipazione, l'Offerta tecnica e l'Offerta economica, devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente. Le suddette dichiarazioni possono essere sottoscritte con firma digitale anche da un procuratore del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura e, in tal caso, va allegata nella sezione "**Procura**" della Piattaforma copia conforme all'originale della relativa procura, come specificato nel successivo paragrafo 14.2.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05, "Codice dell'Amministrazione digitale".

Tutta la documentazione da produrre deve essere redatta in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in

lingua straniera e testo in lingua italiana, prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella “busta virtuale A”, si applica l’art. 83, comma 9, del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari, ai sensi dell’art. 59, comma 3, lett. b), del Codice. L’offerta vincolerà il concorrente, ai sensi dell’art. 32, comma 4, del Codice, per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell’offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte, le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell’art. 32, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell’offerta sino alla data che sarà indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante, sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l’incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell’offerta economica e dell’offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all’art. 83, comma 9, del Codice.

L’irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l’esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell’offerta. Nello specifico, valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina **l’esclusione** dalla procedura di gara;
- l’omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE, della sua Integrazione e della Domanda, **sono sanabili**, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell’offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell’offerta ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo, aventi rilevanza in fase di gara), **sono sanabili**, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell’offerta;
- il difetto di sottoscrizione della Domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell’offerta è **sanabile**.

Ai fini della sanatoria, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere, nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

14 CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE “A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

L'operatore economico inserisce nella Piattaforma, busta virtuale “**A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**”, la **Domanda di partecipazione** nonché la documentazione a corredo, le dichiarazioni e le certificazioni, richieste in relazione alle diverse forme di partecipazione, di seguito elencate:

- 1) DGUE;
- 2) Integrazione al DGUE;
- 3) Ricevuta elettronica ovvero scansione della ricevuta di pagamento del contributo A.N.AC.;
- 4) PASSoe;
- 5) Documentazione, in caso di avvalimento, indicata al paragrafo 14.3;
- 6) Documentazione per i soggetti associati di cui al paragrafo 14.4.2;
- 7) Dichiarazione integrativa per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui al paragrafo 14.4.3;
- 8) Eventuale procura.

14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La Domanda di partecipazione, dovrà essere presentata utilizzando il modello (**Allegato 1**) presente nella Piattaforma (Home > Gara > Dettaglio Gara). A tal fine, ciascun concorrente dovrà scaricare sul proprio computer il modello, compilarlo, firmarlo digitalmente e quindi caricarlo sulla Piattaforma nell'apposito spazio denominato “**Domanda di Partecipazione**”.

Nella Domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16-quater della legge n. 120/2020, di conversione del decreto legge n. 76/20.

La Domanda di partecipazione può essere sottoscritta con firma digitale anche da un procuratore del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura e, in tal caso, va allegata nella sezione “**Procura**” della Piattaforma copia conforme all'originale della relativa procura, come specificato nel successivo paragrafo 14.2.

In caso di partecipazione in forma associata (RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE), tutti i soggetti associati dovranno essere registrati sulla Piattaforma; tuttavia, solo la mandataria/capofila potrà operare sulla Piattaforma, al fine di presentare tutti i documenti richiesti per la partecipazione. Il concorrente fornisce, inoltre, i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

In caso di partecipazione di un consorzio di cooperative e di imprese artigiane o di un consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre

alla gara. Tutte le imprese consorziate indicate per l'esecuzione dell'appalto dovranno essere registrate sulla Piattaforma; tuttavia, un solo utente, relativo al Consorzio, potrà operare sulla Piattaforma, al fine di presentare tutti i documenti richiesti per la partecipazione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La Domanda di partecipazione dovrà contenere tutte le informazioni e dichiarazioni di seguito indicate. La Domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005, secondo le seguenti indicazioni:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la Domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La Domanda di partecipazione presentata conterrà, altresì, una dichiarazione sostitutiva, con la quale il sottoscrittore della Domanda, dichiara formalmente, assumendosene la piena responsabilità:

1. la modalità di partecipazione (singola, associata, altro) alla procedura;
2. le informazioni relative all'eventuale partecipazione alla procedura in forma associata (RTI, Consorzio, GEIE) indicando le prestazioni del contratto e le percentuali del contratto che verranno rese da ciascun componente in caso di aggiudicazione;
3. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e nelle altre cause di esclusione di cui al paragrafo 5 del presente Disciplinare di gara;
4. che il concorrente, sia esso in forma singola, associata o societaria, è in possesso dei requisiti ex D.M. n. 263/2016, di cui al paragrafo 6.1 lett. a) del presente Disciplinare di gara;

5. (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) con riferimento al paragrafo 6.1 lett. b) del presente Disciplinare di gara, gli estremi di iscrizione al Registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura territorialmente competente, oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;
6. con riferimento al paragrafo 6.1 lett. c) del presente Disciplinare di gara, di indicare nominativamente le figure professionali del Gruppo di progettazione dedicato alla commessa, previste dalla documentazione di gara, con le rispettive qualificazioni professionali e con la specificazione del rapporto giuridico che intercorre tra ogni figura professionale e l'operatore economico concorrente;
7. con riferimento al paragrafo 6.2 lett. a) del presente Disciplinare di gara, di aver realizzato un fatturato globale minimo per i "servizi di ingegneria e architettura", come meglio identificati nel presente Disciplinare;
8. con riferimento al paragrafo 6.3 lett. a) del presente Disciplinare di gara, di avere espletato n. 2 "servizi di punta" aventi ad oggetto "servizi di ingegneria e architettura" analoghi a quelli oggetto di gara, come meglio identificati nel presente Disciplinare;
9. (in caso di Raggruppamento temporaneo) di indicare nominativamente il giovane professionista, con la relativa qualificazione professionale;
10. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
11. i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, carica rivestita) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, eventualmente cessati dalla carica nell'anno antecedente all'invio della Lettera di Invito, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
12. di non partecipare alla procedura:
 - in più di un raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario o GEIE di concorrenti;
 - individualmente ed in raggruppamento o Consorzio ordinario o GEIE di concorrenti;
 - individualmente ed in aggregazione di rete;
 - quale concorrente singolo, qualora partecipi anche una società di ingegneria o una società di professionisti di cui il professionista medesimo sia amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto;
 - nella qualità di consorziato indicato come esecutore da uno dei consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice ed individualmente, o in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE o in qualsiasi altra forma;
13. di impegnarsi a sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012;
14. di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata, giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza per l'esecuzione delle attività dell'appalto;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione delle prestazioni dell'appalto sia sulla determinazione della propria offerta;
 - che il corrispettivo offerto, determinato a corpo, è da intendersi fisso ed invariabile qualsiasi sia l'importo finale delle opere progettate;
15. di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella documentazione gara di cui alla Lettera di Invito, alle premesse del presente Disciplinare di Gara, al Capitolato Tecnico, allo Schema di contratto, inclusi i criteri ambientali minimi vigenti e di aver preso visione e di accettare integralmente le risposte ai quesiti posti da operatori economici e delle eventuali modifiche ai documenti di gara, pubblicate tramite la Piattaforma nella pagina relativa alla gara in oggetto (*Home > Comunicazioni Gara*);
 16. di aver effettuato uno studio approfondito della documentazione (anche tecnica) a base di gara e di ritenerla completa in ogni sua parte, tanto da poter assicurare, in caso di aggiudicazione, l'esecuzione delle prestazioni con piena funzionalità nel rispetto delle normative vigenti;
 17. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Regolamento etico gare e contratti adottato da Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. reperibile sul sito istituzionale all'indirizzo <https://www.romamobilita.it/it/azienda> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto Regolamento, pena la risoluzione del contratto;
 18. di accettare, impegnandosi a rispettare integralmente, i contenuti del "Patto di integrità di Roma Capitale, degli Enti che fanno parte del Gruppo Roma Capitale e di tutti gli Organismi partecipati" - allegato n. 7) alla Deliberazione della Giunta Capitolina n. 139 del 29 aprile 2022 - Approvazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T.) per il triennio 2022-2023-2024 e del Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 21 luglio 2011 tra la Prefettura – U.T.G. di Roma – e Roma Capitale, ai fini della prevenzione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità e nel Protocollo d'Intesa, costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011 e dell'art. 1, comma 17, della legge n. 190/2012;
 19. di aver preso conoscenza e di accettare, in tutta la sua articolazione, il Modello di *Governance* adottato da Roma Servizi per la Mobilità S.r.l., pubblicato sul sito internet all'indirizzo <https://www.romamobilita.it/it/azienda>, impegnandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto Modello, pena la risoluzione del contratto;
 20. di impegnarsi irrevocabilmente, con la sottoscrizione del contratto, ai sensi dell'art. 31, comma 8, del Codice, ad espletare personalmente gli incarichi in parola, non potendosi avvalere del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali – e salvi,

- altresì, gli affidamenti a terzi di attività di consulenza specialistica nei casi di cui all'art. 31, comma 8, ultimo periodo, del Codice - pena la risoluzione del contratto e il risarcimento del maggior danno;
21. di impegnarsi irrevocabilmente, con la sottoscrizione del contratto, a non divulgare ad alcuno e comunque a non utilizzare in alcun modo, elementi di qualsiasi genere o natura relativi a RSM di cui dovesse venire a conoscenza in virtù del contratto, prendendo atto che, in caso di violazione di questa clausola di riservatezza, il contratto sarà risolto di diritto, salvo il risarcimento del maggior danno;
 22. di accettare, ai sensi dell'art. 100, comma 2, del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto eventualmente previsti dalla documentazione di gara, nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;
 23. di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito - nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro con Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. ("RSM") - incarichi ad ex dipendenti di RSM che, negli ultimi tre anni dell'incarico presso la medesima RSM, abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di RSM nei suoi confronti, e che comunque non ricorrono le clausole di esclusione ai sensi di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001 n. 165;
 24. (*per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia*) che si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli artt. 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. n. 633/1972 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
 25. di essere in regola con le previsioni e la normativa *privacy* di cui al Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito il "GDPR") e di essere consapevole e di accettare che, in caso di affidamento, potrà essere nominato Responsabile del trattamento ex art. 28 del GDPR, ove ne ricorrano i presupposti;
 26. di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al successivo paragrafo 29 e di aver preso visione dell'informativa *privacy* di RSM, allegata alla documentazione di gara;
 27. di essere pienamente edotto e di accettare espressamente che la Stazione Appaltante si riserva la più ampia facoltà di:
 - non procedere all'aggiudicazione dell'appalto nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale; sospendere, revocare o annullare, in tutto o in parte, la procedura di gara, in qualsiasi fase della stessa o di modificarne i termini in qualsiasi momento; procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché la stessa sia ritenuta conveniente e idonea; non procedere motivatamente alla stipulazione del contratto, anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, fermo restando quanto previsto al riguardo dal presente Disciplina di gara;
 28. quanto ai piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 e ss. mm. e ii., di non essersi avvalso **ovvero** di essersi avvalso, ma il periodo di emersione si è concluso;
 29. che accetta di ricevere tutte le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lettere a), b) e c), del Codice a mezzo PEC;
 30. di essere a conoscenza e di accettare che le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lettera d) del Codice e tutte le altre comunicazioni di gara, comprese quelle relative all'eventuale soccorso istruttorio e di cui all'articolo 76, comma 2-*bis*, del Codice, saranno effettuate tramite la Piattaforma

nella sezione “Comunicazioni Gara” della gara in oggetto, previa notifica all’indirizzo e-mail indicato in sede di registrazione sulla Piattaforma;

31. indica il proprio domicilio digitale (PEC) presente negli indici (INI-PEC) di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, il proprio indirizzo di posta elettronica;
32. indica il nominativo del referente della società/operatore per l'appalto di che trattasi con indicazione del numero di cellulare;
33. di impegnarsi a fornire, in caso di aggiudicazione, tutta la documentazione, le garanzie e le polizze assicurative richieste;
34. di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge n. 136/2010;
35. di impegnarsi agli obblighi assicurativi previsti dalle disposizioni di legge;
36. di essere consapevole e di accettare che la presente procedura, così come l’esecuzione del contratto, sono disciplinati, oltre che dal D. Lgs. n. 50/2016 e dalle relative normativa e regolamentazione attuative, dalle pertinenti norme del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, (convertito in legge n. 120/2020), come novellate dalla legge n. 108/2021, di conversione del D.L. 77/2021;
37. (*ove pertinente in relazione alla forma giuridica rivestita*) gli estremi di iscrizione agli enti previdenziali ed assicurativi nonché agli altri organismi paritetici obbligatori per la vigente normativa statale;
38. di essere/non essere operatore ammesso a concordato preventivo con continuità aziendale ex artt. 161 e 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 (allegando, in caso di risposta affermativa, documentazione e dichiarazioni di cui all’art. 110 del Codice) ovvero di essere/non essere operatore che ha presentato domanda di ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale ex artt. 161 e 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 (allegando, in caso di risposta affermativa, documentazione e dichiarazioni di cui all’art. 110 del Codice);
39. il CCNL applicato ai propri addetti e il codice alfanumerico unico (di cui all’articolo 16-*quater* della legge n. 120/2020, di conversione del decreto legge n. 76/20).

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d’azienda, le dichiarazioni di cui all’articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all’articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l’azienda nell’anno antecedente la data di invio della Lettera di Invito.

14.1.1.

In caso di partecipazione in RTI non ancora costituito è possibile presentare, in luogo di un’unica Domanda di partecipazione, tante domane di partecipazioni quanti sono i componenti del costituendo RTI, ciascuna debitamente compilata e sottoscritta dal relativo operatore economico.

14.2 PROCURA

Qualora la Domanda di partecipazione, il DGUE, l’Integrazione al DGUE, l’Offerta tecnica e l’Offerta economica siano sottoscritti digitalmente da un procuratore del legale rappresentante, avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura, il concorrente dovrà allegare nell’apposita sezione “**Procura**” della Piattaforma una copia della procura notarile in formato elettronico oppure (nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l’indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura), la dichiarazione sostitutiva resa dal

procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura. La Stazione Appaltante si riserva comunque di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura.

14.3 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila e sottoscrive digitalmente il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, e la relativa Integrazione al DGUE. A tal fine, ciascun concorrente dovrà scaricare, sul proprio computer i modelli (Allegati 2 e 3) presenti nella Piattaforma (*Home>Gara>Dettaglio Gara*), compilarli, sottoscriverli digitalmente e ricaricarli negli appositi spazi denominati “**DGUE**” e “**Integrazione DGUE**”.

Presenta, inoltre, il DGUE per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui ai paragrafi 5 e 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

N.B.: L'operatore economico concorrente è tenuto ad accertarsi che le proprie dichiarazioni, rassegnate mediante la compilazione dei modelli DGUE ed Integrazione al DGUE, siano aggiornate e complete, in relazione alla normativa vigente nel momento in cui le stesse dichiarazioni vengono rese. In particolare, il concorrente dovrà, ad es., verificare che il modello Integrazione al DGUE sia aggiornato con le modifiche apportate all'art. 80 del Codice dal D. Lgs. n. 56/2017 e dai successivi interventi legislativi.

Il DGUE dovrà essere compilato secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

L'operatore deve altresì indicare i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, Comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indicare la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui possono essere ricavati i medesimi dati aggiornati alla data di presentazione dell'offerta.

Il concorrente individuale o con idoneità plurisoggettiva, mediante la compilazione dei modelli DGUE ed Integrazione al DGUE secondo le modalità indicate nel presente Disciplinare, rende, altresì, dichiarazione circa la non ricorrenza/ricorrenza, nei confronti di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, delle cause escludenti di cui all'art. 80, commi 1 e 2, del Codice.

In caso di ricorso all'avvalimento, si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, oltre alla compilazione della suindicata sezione C, dovrà allegare (caricando sulla Piattaforma negli appositi spazi):

- 1) DGUE e relativa Integrazione al DGUE (Allegati 2 e 3), **sottoscritti digitalmente dall'ausiliaria**, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;

- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1, del Codice, **sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria e caricata nell'apposito spazio denominato "Dichiarazione ausiliaria art. 89 comma 1"**, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7, del Codice, **sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria e caricata nell'apposito spazio denominato "Dichiarazione ausiliaria art. 89 comma 7"**, con la quale l'ausiliaria attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritti, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il contratto di avvalimento firmato digitalmente dalle parti deve essere caricato sulla Piattaforma alla voce **"Contratto di avvalimento"**. In alternativa è ammessa anche la copia scansionata del documento originale, accompagnata da una dichiarazione attestante la conformità all'originale in proprio possesso, sottoscritta digitalmente da notaio o da pubblico ufficiale ai sensi dell'art. 22 comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, **pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto**, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 5 del presente Disciplinare (Sez. A-B-C-D).

La compilazione del modello "Integrazione DGUE" (Allegato 3) è richiesta ai fini delle dichiarazioni circa l'insussistenza degli ulteriori motivi di esclusione introdotti dal D. Lgs. n. 56/2017 e dalle successive norme integrative/modificative.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione, barrando direttamente la sezione «**α**», ovvero compilando quanto segue:

1. la sezione A per dichiarare il possesso dei requisiti relativi all'idoneità professionale di cui al paragrafo 6.1 lettere a) e b) del presente Disciplinare;
2. la sezione B punto 2a per dichiarare il possesso del requisito di capacità economica e finanziaria di cui al paragrafo 6.2 del presente Disciplinare;
3. la sezione C punto 1b per dichiarare il possesso del requisito di capacità tecnico-professionale di cui al paragrafo 6.3 del presente Disciplinare (in alternativa è possibile allegare al DGUE, sempre debitamente sottoscritta, una apposita e dettagliata scheda/dichiarazione);

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE e la relativa Integrazione al DGUE devono essere presentati:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- in caso di avalimento, anche dalla società ausiliaria;

14.4 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

14.4.1 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente carica sulla Piattaforma, negli appositi spazi:

1. Scansione del PASSOE secondo le modalità previste dalla corrispondente regolamentazione A.N.AC., anche in riferimento ai progettisti associati/indicati ed alla partecipazione plurisoggettiva alla procedura; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, dovrà essere prodotto il PASSOE relativo all'ausiliaria;
2. Ricevuta elettronica ovvero scansione della ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'A.N.AC.;
3. in caso di avalimento, le dichiarazioni rilasciate dall'ausiliaria ai sensi dell'art. 89, commi 1 e 7 del Codice, come specificato dal paragrafo 7 del presente Disciplinare;

14.4.2 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Tutti i documenti/dichiarazioni dovranno essere caricati sulla Piattaforma in formato elettronico e firmati digitalmente secondo le modalità di cui al paragrafo 14.1.

A) Per i raggruppamenti temporanei già costituiti dovranno essere caricati sulla Piattaforma:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso delle prestazioni indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

B) Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti dovranno essere caricati sulla Piattaforma:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso delle prestazioni contrattuali indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

C) Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti dovranno essere caricati sulla Piattaforma:

- Dichiarazione, sottoscritta digitalmente, rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso delle prestazioni indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

I raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, in caso di aggiudicazione dell'appalto, dovranno espressamente far risultare, nell'Atto di costituzione, le parti del contratto, ovvero la percentuale, in caso delle prestazioni indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, in conformità alle parti/percentuali dichiarate in sede di gara, pena la mancata sottoscrizione del contratto.

D) Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica dovranno essere caricati sulla Piattaforma:

- copia del contratto di rete con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso delle prestazioni indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

E) Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica dovranno essere caricati sulla Piattaforma

- copia del contratto di rete, recante copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso delle prestazioni indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

F) Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia del contratto di rete redatto con allegata copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, e le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso delle prestazioni indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

- **in caso di RTI costituendo:** copia del contratto di rete con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, saranno conferiti mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso delle prestazioni indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

14.4.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267

Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15 CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE “B – OFFERTA TECNICA”

L'operatore economico, a pena di esclusione, inserisce nella busta virtuale “**B – OFFERTA TECNICA**”, gli elementi della propria offerta tecnica, previsti dall'allegato al Capitolato Tecnico “Criteri di aggiudicazione”, necessari per una corretta valutazione dell'offerta stessa.

La busta virtuale contiene:

- una Relazione tecnica **generale**, descrittiva della propria offerta tecnica/ prestazione, redatta tenuto conto di quanto stabilito nella documentazione tecnica di gara, nonché nel rispetto dei criteri di valutazione di cui all'allegato al Capitolato Tecnico “Criteri di aggiudicazione”, ai fini dell'ottenimento del relativo punteggio, recante le informazioni e la documentazione necessarie a tale scopo.

In particolare, la Relazione tecnica **generale** deve essere composta da un numero massimo di 40 facciate (esclusi i *curricula* dei professionisti oggetto di valutazione **ed eventuali copertine e indici**) numerate, in formato A4, carattere Arial 12, con un numero di righe non superiore a 35 per pagina e deve recare le seguenti sezioni, in relazione ai criteri e sub-criteri di valutazione tecnica stabiliti nel citato allegato al Capitolato Tecnico Criteri di aggiudicazione:

1 Modalità di svolgimento della prestazione oggetto dell'incarico

1A Organigramma del progetto e modalità di interazione e coordinamento tra le diverse figure professionali coinvolte e con la stazione appaltante;

1B Sistema di verifica interno della progettazione;

1C Modalità di esecuzione del servizio anche con riferimento all'articolazione temporale delle varie fasi;

1D Efficienza ed efficacia dell'approccio metodologico che sarà utilizzato nell'esecuzione del servizio;

2 Riutilizzo di elementi derivanti da esperienze pregresse

2A Servizi di architettura ed ingegneria per opere analoghe;

2B Studi e progetti di carattere paesaggistico architettonico;

3 Organico

3A Descrizione delle professionalità del team di lavoro proposto attraverso l'elaborazione dei curricula da allegare in offerta;

4 Servizi migliorativi

4A Rappresentazione della linea tranviaria attraverso il modello di micro-simulazione VISSIM in uso presso RSM o analogo;

4B Realizzazione di un video di presentazione della linea di progetto in formato Full HD/4k, della durata minima di 3 minuti.

A supporto di quanto indicato in Relazione, è ammesso un allegato aggiuntivo contenente schemi e diagrammi ordinatamente richiamati nella suddetta Relazione, per un numero massimo di 10 facciate.

Con riferimento all'Allegato al Capitolato Tecnico Amministrativo "Criteri di aggiudicazione", si precisa che:

- relativamente al criterio 2 “*Riutilizzo di elementi derivanti da esperienze pregresse*”, le complessive 8+8 facciate e 5+5 facciate, rispettivamente previste per le relazioni e per gli allegati grafici dei sub-criteri di valutazione 2a (Servizi di architettura e ingegneria per opere analoghe) e 2b (Studi e progetti di carattere paesaggistico architettonico), sono da considerarsi ulteriori rispetto al numero massimo, rispettivamente, di 40 facciate disponibili per la Relazione tecnica generale, e di 10 facciate disponibili per l'allegato aggiuntivo alla Relazione generale, sopra indicati;
- non è previsto un formato minimo o massimo per gli allegati grafici alle relazioni tecniche dei sub-criteri di valutazione 2a e 2b. Gli operatori interessati a formulare offerta dovranno, comunque, verificare le indicazioni sui limiti dimensionali di ciascun file da allegare e sui formati supportati dalla Piattaforma, contenute nel paragrafo 12.3 del presente Disciplinare di gara;
- in ordine al sub-criterio 1d (Efficienza ed efficacia dell'approccio metodologico che sarà utilizzato nell'esecuzione del servizio), la proposta preliminare di elenco elaborati di cui al punto secondo, può essere presentata quale allegato separato ed ulteriore rispetto all'allegato aggiuntivo alla Relazione generale e ai suoi limiti dimensionali sopra indicati (max 10 facciate);
- in merito al criterio 3 “*Organico*”, non è fissato un numero massimo di facciate ammesse per ogni singolo *curriculum* da allegare. Gli operatori interessati a formulare offerta dovranno, comunque, attingere ad un criterio di sintesi, contenendo entro limiti ragionevoli la documentazione da produrre al riguardo.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana, o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a carico del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

L'Offerta Tecnica deve rispettare le caratteristiche minime previste nel Capitolato Tecnico, nel presente Disciplinare e nella ulteriore documentazione tecnica, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'Offerta Tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore e, in tale ultimo caso, la procura notarile in formato elettronico dovrà essere allegata nell'apposito spazio "Procura" previsto all'interno della busta virtuale "A - Documentazione Amministrativa".

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della Domanda di partecipazione dal precedente paragrafo 14.1.

Nell'Offerta Tecnica ciascun concorrente dovrà presentare apposita dichiarazione con la quale, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", **autorizza** ovvero **non autorizza** la Stazione Appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni/giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale.

La dichiarazione di diniego dell'autorizzazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice.

16 CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "C – OFFERTA ECONOMICA"

L'operatore economico inserisce nella busta virtuale "**C – OFFERTA ECONOMICA**", a pena di **esclusione** l'Offerta Economica del concorrente, conforme al modello generato dalla Piattaforma, sottoscritta con firma digitale dal rappresentante ovvero dal procuratore munito di procura notarile.

E' necessario scaricare sul proprio PC il modello in pdf generato dalla Piattaforma, compilarlo, firmarlo digitalmente e quindi caricarlo sulla Piattaforma nell'apposito spazio. In caso di sottoscrizione ad opera di un procuratore, si applica la disciplina dettata dal precedente paragrafo 14.2.

Il modello, generato dalla Piattaforma, contiene i seguenti elementi:

- il ribasso unico percentuale da applicare all'importo a base di gara, come quantificato dal precedente paragrafo 3.2, che dovrà essere indicato fino ad un massimo di tre cifre decimali.

In caso di discordanza tra il ribasso indicato quotato sulla Piattaforma e quello quotato nell'Offerta Economica prevarrà quello dell'Offerta Economica, sottoscritta e caricata sulla Piattaforma. In caso di discordanza tra il ribasso quotato in cifre e quello indicato in lettere nell'Offerta Economica prevarrà quello in cifre.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Considerata la natura dell'appalto, non è richiesta l'indicazione della stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro e dei costi della manodopera ex art. 95, comma 10, del Codice.

In caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese (RTI), Consorzi ordinari, aggregazioni d'impresе aderenti al contratto di rete e GEIE, l'Offerta Economica conterrà l'indicazione di tutte le Impresе concorrenti e dovrà essere firmata digitalmente secondo le modalità di sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al precedente paragrafo 14.1.

17 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95 del Codice, come disciplinato all'art. 8 del Capitolato Tecnico e nel citato allegato al Capitolato Tecnico Criteri di aggiudicazione, sulla base della seguente ripartizione dei punteggi:

RIPARTIZIONE VALUTAZIONE OFFERTA	
ELEMENTI	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta Tecnica	70
Offerta Economica	30

I punteggi saranno arrotondati alla quarta cifra decimale.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta, purché valida, congrua ed appropriata.

In merito ai criteri di valutazione dell'offerta tecnica, ai metodi di attribuzione dei coefficienti per il calcolo dei punteggi dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, e al metodo per il calcolo dei punteggi, si rinvia all'allegato al Capitolato Tecnico "Criteri di aggiudicazione", parte integrante del presente Disciplinare.

18 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12, del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari, corrispondente a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto dell'Appalto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5 e 6, del Codice. A tal fine, prima del conferimento dell'incarico, i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al R.P.P. nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "Società Trasparente" la composizione della Commissione giudicatrice e i *curricula* dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del Codice.

19 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

Le operazioni di apertura delle "buste virtuali" prenderanno avvio nel giorno e nell'ora indicati nella Lettera di Invito e potranno essere seguite da ciascun partecipante alla procedura secondo le modalità di seguito specificate.

Le sedute aperte al pubblico potranno essere seguite da ciascun partecipante alla procedura esclusivamente collegandosi da remoto alla Piattaforma telematico di acquisto di RSM, così da avere evidenza dell'elencazione della documentazione prodotta da ciascun partecipante alla procedura e seguirne la rubricazione.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 2.3.

Le successive sedute pubbliche sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 2.3, con congruo anticipo rispetto alla data fissata.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche. La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta.

20 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta il Responsabile del Procedimento per la fase di Affidamento (R.P.A.), coadiuvato dal Seggio di gara, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente (mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema), con l'apertura delle buste virtuali "A – Documentazione Amministrativa", verificando ed enumerando il contenuto delle stesse. Terminata questa fase, il RPA, coadiuvato dal Seggio di gara, procederà a:

- controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare;
- attivare eventualmente la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 13;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76, comma 2-*bis*, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo, del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

21 APERTURA DELLE BUSTE VIRTUALI B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il R.P.A. darà l'avvio con apposito atto ai lavori della Commissione giudicatrice.

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi ai sensi dei precedenti paragrafi 19 e 20, secondo le modalità di cui al paragrafo 2.3.

In una o più sedute riservate, la Commissione procederà, quindi, all'apertura, all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicate nell'allegato al Capitolato Tecnico Criteri di aggiudicazione, parte integrante e sostanziale della documentazione di gara. La Commissione potrà riunirsi anche in modalità "video-conferenza".

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra, la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la Commissione procederà, quindi, all'apertura delle buste virtuali contenenti le offerte economiche dei concorrenti ammessi e alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata.

La Stazione Appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9, del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio per l'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della Stazione Appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 10 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo, la Commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La Stazione Appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste al paragrafo 2.3.

La Commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al paragrafo 19 i ribassi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria, comunica la proposta di aggiudicazione ed invia i verbali di gara al R.P.A. per i successivi adempimenti di competenza.

Qualora individui offerte anomale ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione chiude la seduta pubblica dandone comunicazione al R.P.A., che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare tempestivamente al R.P.A. che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - ai casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste virtuali A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a), del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o per fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

22 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il R.P.A., ricevuta la relativa comunicazione dalla Commissione giudicatrice, trasmette gli atti al Responsabile del Procedimento per la Fase di

Progettazione (R.P.P.) il quale, avvalendosi, ove necessario, della Commissione, valuta e verbalizza la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

RSM chiederà al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni/giustificazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il R.P.P., con l'eventuale supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni/giustificazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Ai sensi degli artt. 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6, del Codice, saranno escluse le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni/giustificazioni, risultino nel complesso inaffidabili e si procederà ai sensi del seguente paragrafo 23.

23 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.

La Commissione invia al R.P.A. la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal R.P.A. al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora viene accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3, del Codice in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del Codice.

La proposta di aggiudicazione è approvata entro 30 giorni dal suo ricevimento. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

A norma dell'art. 32, comma 6, del Codice, l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e l'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5, Codice, nei confronti dell'aggiudicatario.

In ogni caso, la Stazione Appaltante potrà autorizzare, con formale comunicazione, la consegna all'aggiudicatario dei servizi in via di urgenza, anche ai sensi dell'art. 8, comma 1, lettera a), D.L. n. 76/2020 (testo integrato).

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, richiede al concorrente aggiudicatario di presentare i documenti di cui all'art. 86, del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di

esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), istituito presso la Banca Dati A.N.A.C..

La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5, e 33, comma 1, del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'A.N.A.C., nei casi previsti. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-bis, 89 e 92, comma 3, del D. Lgs. n. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.L. n. 76/2020 (testo integrato), l'informativa liberatoria provvisoria antimafia – che consegue immediatamente alla consultazione della Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia - consente di stipulare, approvare o autorizzare i contratti e subcontratti relativi a lavori, servizi e forniture, sotto condizione risolutiva, ferme restando le ulteriori verifiche ai fini del rilascio della documentazione antimafia da completarsi entro sessanta giorni.

In assenza dell'informativa liberatoria provvisoria di cui al periodo che precede (anche con riferimento ai subappalti), trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3, del D. Lgs. n. 159/2011, dalla consultazione della Banca dati, la Stazione Appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso, laddove siano in seguito accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4, del D. Lgs. n. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice, non potrà essere sottoscritto prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, salva l'esecuzione in via d'urgenza, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 8, comma 1, lett. a) del D.L. n. 76/2020, testo integrato, e 32, comma 8, del Codice.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario, purché comunque giustificata dall'interesse alla sollecita esecuzione del contratto.

Ai fini della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva così come disciplinata nel successivo paragrafo 23.1.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice, la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento delle prestazioni.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c-*bis*) del Codice.

23.1 GARANZIA DEFINITIVA E POLIZZA ASSICURATIVA

L'Appaltatore, prima della stipula del contratto, dovrà presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'intero importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dal combinato disposto di cui agli artt. 103 e 93, comma 7, del Codice. Detta polizza/cauzione definitiva garantirà la Stazione Appaltante rispetto alla sottoscrizione del contratto nonché all'esatta esecuzione dello stesso.

L'appaltatore dovrà altresì presentare, prima della stipula del contratto, copia autentica della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'articolo 24 comma 4 del codice e disciplinata all'articolo 15.6 dello schema di contratto.

24 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla Stazione Appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione del servizio al quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione *de qua* deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

25 CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Attesa la natura delle prestazioni oggetto del presente appalto, non sono previste né la clausola sociale, né altre condizioni particolari di esecuzione.

26 ALTRE CONDIZIONI

26.1 CORPORATE GOVERNANCE

I concorrenti, con la presentazione dell'offerta, attesteranno di essere a conoscenza delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 231/2001 e ss. mm. e ii., nonché di accettare, in tutte le loro articolazioni, il Codice di *Corporate Governance*, il codice etico, il modello di organizzazione, gestione e controllo ex D. Lgs. n. 231/2001, il Regolamento etico gare e contratti, adottati da RSM, pubblicati sul sito internet all'indirizzo <https://www.romamobilita.it/it/azienda>.

Mediante la sottoscrizione del contratto, l'Appaltatore, ferma in ogni caso la sua piena autonomia imprenditoriale e la esclusiva potestà disciplinare verso la propria organizzazione:

A. si impegnerà a rispettare, per quanto di propria spettanza, in proprio e per conto del proprio personale, l'insieme di principi, regole, procedure, valori e comportamenti contenuti nei suddetti atti di *Governance* di RSM (specificati nello schema di contratto), nonché a tenere e far tenere ai propri collaboratori e dipendenti un comportamento conforme alle prescrizioni relative alla riservatezza riportate negli atti di gara e comunque un contegno tale da non esporre la sua impresa al rischio di applicazione delle sanzioni previste dal D. Lgs. n. 231/2001;

B. si impegnerà a comunicare ogni e qualsiasi possibile violazione delle suddette prescrizioni di cui venisse a conoscenza, all'Organismo di Vigilanza di RSM;

C. confermerà la propria presa d'atto che la violazione di tali prescrizioni comporterà, secondo quanto previsto dal Sistema Disciplinare, l'applicazione di specifiche sanzioni, tra cui la risoluzione del contratto, fermo sempre restando il risarcimento dei danni patiti da RSM.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha, pertanto, l'onere di prendere visione dei predetti documenti reperibili sul sito istituzionale all'indirizzo <https://www.romamobilita.it/it/azienda>.

26.2 CLAUSOLA DI RISERVATEZZA

Con la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario/appaltatore si impegnerà irrevocabilmente a non divulgare ad alcuno e comunque a non utilizzare in alcun modo, elementi di qualsiasi genere o natura relativi a RSM di cui dovesse venire a conoscenza in virtù del contratto.

In caso di violazione di quanto sopra riportato, il contratto sarà risolto di diritto con conseguente incameramento della garanzia definitiva di cui al precedente par. 23.1, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

27 ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

28 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dal contratto stipulato sono deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Roma, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

29 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss. mm. e ii., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

In fase di esecuzione delle prestazioni oggetto del presente Appalto, ciascuna parte dovrà trattare i dati personali in accordo al Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito il "GDPR") e a ogni altro requisito legale applicabile e fornire all'altra parte e a ogni individuo i cui dati personali siano trattati nel contesto di ciascun contratto la propria informativa sul trattamento dei dati personali. A tal fine, si allega l'informativa sul trattamento dei dati personali di RSM, per le procedure di gara o di affidamento, Allegato 7 alla documentazione di gara di cui al precedente paragrafo 2.1.

Mediante la sottoscrizione della Domanda di partecipazione, i partecipanti alla procedura di gara dichiarano sin d'ora di essere in regola con le previsioni e la normativa privacy (GDPR) e, nel caso ricorrano i presupposti, l'aggiudicatario sarà nominato Responsabile del trattamento ex art. 28 del GDPR, con un atto che definirà diritti ed obblighi delle parti in ordine al trattamento dei dati personali e che farà parte integrante del contratto.