

Curriculum Vitae

Personal information

First name(s) / Surname(s) **Francesco Santelli**

Work experience

Dates **Da gennaio 2010 per scissione di ramo d'azienda**

Occupation or position held **Attualmente Quadro Responsabile dell'Area Amministrazione Contabilità e Controllo in seno alla Direzione Amministrativa; fino a dicembre 2018 Quadro Responsabile dell'Area di Coordinamento Pianificazione e Controllo in seno alla struttura Amministrazione, Finanza e Controllo, Contratto di Servizio, Risk; fino a dicembre 2016 Quadro Responsabile dell'Unità Organizzativa Controllo di Gestione in seno alla struttura Amministrazione, Finanza e Controllo, Contratto di Servizio, Risk; fino a dicembre 2014 Quadro Responsabile della U.O. Analisi Progetti e Rapporti con Roma Capitale in seno alla Struttura Organizzativa Contratti di Servizio e Analisi Progetti; fino a settembre 2012 Quadro Responsabile dell'Unità Organizzativa Rapporti Amministrativi con Roma Capitale in seno alla Struttura Organizzativa Amministrazione, Finanza e Controllo; fino a maggio 2011 Quadro Responsabile dell'Unità Organizzativa Contratti di Servizio e Sistemi Tariffari in seno alla Struttura Organizzativa Amministrazione, Finanza e Controllo.**

Main activities and responsibilities **Nel presente incarico coordina la gestione dei processi inerenti contabilità e Bilancio di Esercizio ed inerenti budget e controllo infrannuale, occupandosi anche di:**

- situazioni periodiche economiche e finanziarie;
- gestione della tesoreria;
- predisposizione della reportistica relativa alla gestione economica, finanziaria e patrimoniale, destinata al vertice aziendale ed al socio Roma Capitale;
- monitoraggio degli impegni economico-finanziari assunti dalle strutture aziendali;
- definizione e implementazione dell'architettura informatica dei processi gestionali;
- monitoraggio delle partite creditorie/debitore.

Nei precedenti incarichi si è occupato inoltre di:

- supporto economico, tecnico e giuridico-amministrativo al Dipartimento Mobilità e Trasporti di Roma Capitale;
- analisi tecniche ed economico-finanziarie su progetti e istruttorie ed analisi in tema di project financing;
- analisi dei costi dei servizi di trasporto pubblico locale e razionalizzazione dell'offerta di tali servizi;
- valutazioni economico-giuridiche inerenti l'affidamento dei servizi di trasporto pubblico locale e di altri servizi inerenti la mobilità;
- predisposizione e gestione dei Contratti di Servizio inerenti il trasporto pubblico locale ed altri servizi della mobilità di competenza di Roma Capitale.

Name and address of employer **Roma Servizi per la Mobilità S.r.l., Via di Vigna Murata n° 60, 00143 Roma**

Type of business or sector **Agenzia per la Mobilità pubblica e privata di Roma Capitale**

Dates **Maggio 2001 – Dicembre 2009**

Occupation or position held **Quadro Responsabile dell'Area Contratti di Servizio, inquadrata nel tempo in seno a diverse Direzioni.**

Main activities and responsibilities **Si è occupato di:**

- predisposizione e gestione dei Contratti di Servizio inerenti il trasporto pubblico locale e la mobilità privata di competenza del Comune di Roma (ora Roma Capitale), in alcuni casi in qualità di Responsabile del Contratto di Servizio;
- modalità di affidamento dei servizi di trasporto pubblico locale e della mobilità privata;
- aspetti economici, tecnici e giuridico-amministrativi connessi alle attività di propria competenza;
- valutazioni economico-finanziarie.

Name of employer **ATAC S.p.A.**

Type of business or sector **Agenzia per la Mobilità pubblica e privata del Comune di Roma (ora Roma Capitale) e gestione del trasporto pubblico locale di competenza del Comune di Roma tramite sub-affidamenti**

Dates **Aprile 1999 – Maggio 2001**

Occupation or position held **Funzionario addetto ai Contratti di Servizio sia del trasporto pubblico locale che della mobilità privata.**

Main activities and responsibilities	<p>Si è occupato di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - trasformazione societaria dell'azienda speciale ATAC e del consorzio COTRAL in quattro S.p.A.; - controllo economico e gestionale delle aziende e società esercenti il trasporto pubblico locale ed altri servizi di mobilità di competenza del Comune di Roma (ora Roma Capitale); - affidamento e gestione dei servizi del Grande Giubileo del 2000 inerenti la mobilità; - predisposizione e gestione dei Contratti di Servizio inerenti il trasporto pubblico locale e la mobilità privata del Comune di Roma; - modalità di affidamento dei sopracitati servizi (primi affidamenti in Italia tramite gara di servizi di trasporto pubblico locale); - aspetti economici, tecnici e giuridico-amministrativi connessi alle attività di propria competenza; - valutazioni economico-finanziarie.
Name of employer	Comune di Roma – Dipartimento Mobilità e Trasporti
Type of business or sector	Ente Locale
Dates	Maggio 1998 – Marzo 1999
Occupation or position held	Addetto all'Ufficio Legale
Main activities and responsibilities	<p>Si è occupato di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - istruzione di pratiche di recupero coattivo di posizioni creditorie in sofferenza; - revisione di piani di ammortamento di finanziamenti concessi; - adempimenti connessi alle operazioni straordinarie di mutamento della compagine azionaria.
Name of employer	UBAE Arab Italian Bank S.p.A.
Type of business or sector	Assistenza ed intermediazione creditizia per imprese che hanno rapporti commerciali con il mondo arabo.
Dates	Luglio 1997 – Aprile 1998
Occupation or position held	Consulente jr./Dottore Commercialista
Main activities and responsibilities	<p>Si è occupato di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - analisi ed ingegnerizzazione dei processi aziendali; - consulenza direzionale ed in ambito bancario; - collaborazioni occasionali con studi di Dottori Commercialisti.
Name of employers	Synesis S.r.l.; George S. May International S.p.A.; Quim S.r.l. (Gruppo I&T);
Type of business or sector	Consulenza alle imprese
Dates	Gennaio 1996 – Giugno 1997
Occupation or position held	Auditor interno
Main activities and responsibilities	<p>Si è occupato di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - controllo della gestione aziendale con compiti di organizzazione; - controllo della composizione dei portafogli dei fondi; - commercializzazione dei fondi come effetto della job rotation.
Name of employer	Fondicri S.p.A.
Type of business or sector	Gestione di fondi comuni di investimento
Dates	Gennaio 1992 – Dicembre 1995
Occupation or position held	Dottore Commercialista/Consulente jr.
Main activities and responsibilities	<p>Si è occupato di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valutazione di aziende e di nuove iniziative d'investimento; - revisione societaria; - raccolta, analisi e classificazione di elementi e dati riguardanti l'assetto politico-economico ed energetico petrolifero dei paesi africani dell'area sub-sahariana; - collaborazioni occasionali con studi di Dottori Commercialisti.
Kind/name of employer	General Consult S.r.l.; Studi professionali;
Type of business or sector	Consulenza fiscale-societaria e ricerche di mercato

Education and training

Title of qualification awarded	Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista ed all'attività di Revisore Legale
Name and type of organisation providing education and training	Università degli Studi di Roma "La Sapienza" – Facoltà di Economia e Commercio
Title of qualification awarded	Laurea in Economia e Commercio. Tesi di laurea in Matematica Finanziaria. Titolo della tesi: La valutazione finanziaria della relazione rischio-rendimento nell'analisi di portafoglio. Relatrice: Prof.ssa Livia Piazzoni
Name and type of organisation providing education and training	Università degli Studi di Roma "La Sapienza" – Facoltà di Economia e Commercio
Level in national or international classification	110/110 e lode
Title of qualification awarded	Diploma di Maturità Classica
Name and type of organisation providing education and training	Istituto Massimiliano Massimo di Roma
Level in national or international classification	58/60

Personal skills and competences

Mother tongue(s)

Italiano

Other language(s)

Self-assessment

European level (*)

English

Understanding				Speaking				Writing	
Listening		Reading		Spoken interaction		Spoken production			
B1	Independent User	B1	Independent User	B1	Independent User	B1	Independent User	A2	Basic User

(*) Common European Framework of Reference for Languages

Social skills and competences

Ha padronanza della comunicazione verbale e scritta, sviluppa relazioni collaborative con i colleghi interni che sa coinvolgere nelle attività da svolgere, ha capacità di interagire in un gruppo ed è in grado di relazionarsi in maniera costruttiva e proattiva con le controparti dell'azienda.

Organisational skills and competences

Possiede capacità organizzative e di coordinamento del lavoro degli altri, ed è in grado di lavorare in autonomia così come parte di un gruppo, assumendo la responsabilità di progetti.

Computer skills and competences

Padronanza dei più diffusi applicativi di office automation.

Other skills and competences

In qualità di soggetto che ha partecipato proattivamente alla stesura ed alla gestione di tutti i Contratti di Servizio inerenti il trasporto pubblico locale ed altri servizi della mobilità di competenza di Roma Capitale (già Comune di Roma) stipulati dal 1999 ad oggi, ha tenuto:

- docenze in materia di Contratti di Servizio ed in materia di aspetti economici, giuridici e contrattuali dei servizi di trasporto pubblico locale e di mobilità privata di competenza del Comune di Roma (ora Roma Capitale) in corsi interni all'azienda (ATAC);
- docenze in materia di Contratti di Servizio inerenti il trasporto pubblico locale e la mobilità privata in corsi di formazione/specializzazione tenuti per conto di Anciform S.r.l. e dell'Università di Roma "Tor Vergata".

In qualità di soggetto che si è occupato di valutazioni economico-finanziarie, ha tenuto docenze in materia di valutazione degli investimenti in corsi di formazione esterni tenuti per conto di ATAC.