

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



Nome

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• dicembre 2018 - gennaio 2019  
alla data attuale

• maggio 2017 - dicembre 2018

• luglio 2015 alla data attuale

**INFORMAZIONI PERSONALI**

**MARCIANÒ MARIA SERENA**

**mariaserena.marciano@romamobilita.it**

**Roma servizi per la mobilità**

Direzione Compliance e Risk Management

Area gestione Compliance:

Anticorruzione, Trasparenza e Decreto legislativo 231/2001.

Assicura il supporto al RPCTe alle attività connesse in materia di trasparenza e anticorruzione;

Assicura il corretto flusso informativo verso l'OdV

**Roma servizi per la mobilità**

Staff Anticorruzione e Trasparenza. Ha assicurato il supporto al RPCT e alle attività connesse in materia di trasparenza e anticorruzione

**Roma servizi per la mobilità**

S.O Affari Generali, Societari e Controlli.

Responsabile della U.O Trasparenza e Processi Partecipativi.

Assicura il supporto alle attività connesse agli adempimenti in termini di trasparenza e integrità.

Cura la pubblicazione degli aggiornamenti per l'Amministrazione Trasparente.

Elabora strategie per la diffusione della cultura a tutela del diritto dei cittadini all'informazione.

Progetta eventi per la diffusione di informazioni ai cittadini sui prodotti e servizi di Roma servizi per la mobilità.

Collabora con la Casa della Città di Roma Capitale nei processi partecipativi con cittadini e associazioni.

Organizza corsi di formazione per i dipendenti di Roma servizi per la mobilità.

Garantisce il supporto metodologico per l'elaborazione e la conduzione di processi partecipativi.

Analizza il contesto territoriale e le sue Comunità per la mappatura degli Stakeholder.

• marzo 2014 - giugno 2015

**Roma servizi per la mobilità srl**

S.O. Servizi per la Comunicazione.

U.O. Coordinamento Operativo Relazioni Istituzionali, Comunicazione e Marketing.

Presidio delle attività relative e connesse ai flussi informativi interni ed esterni da e verso gli Enti e le Istituzioni.

Partecipazione ad incontri Istituzionali pianificati dai Vertici aziendali.

Supporto alle attività di Comunicazione.

Ha curato il piano di partecipazione dei cittadini del progetto : "Generazioni adulte in movimento".

Ha partecipato per conto dell'agenzia alle giornate di lavoro del progetto "SEISMIC".

• gennaio 2010 - marzo 2014

**Roma servizi per la mobilità srl**

S.O. Servizi per la Comunicazione.

Staff Relazioni Istituzionali.

Responsabile dei rapporti con l'Amministrazione Comunale, i Municipi, le realtà territoriali, i cittadini e le associazioni di categoria.

Responsabile, per conto della Presidenza, dei rapporti istituzionali con Roma Capitale, con le sue articolazioni di decentramento, le comunità locali, le associazioni e tutti gli altri enti e istituzioni portatori di interesse nei confronti dell'Agenzia (lettera prot. n. 76437 del 09/12/2010).

Ha curato la corrispondenza di carattere istituzionale a firma del Presidente o per conto del Presidente.

Ha progettato il Piano per la partecipazione territoriale per la ristrutturazione del trasporto pubblico locale presentato al Dipartimento Mobilità e Trasporti di Roma Capitale.

Ha curato l'organizzazione e la gestione delle Assemblee territoriali per la partecipazione dei cittadini alla ristrutturazione del trasporto pubblico locale in relazione all'entrata in esercizio della linea B1 della metropolitana.

Ha curato la campagna di comunicazione per la riqualificazione di Piazza Salerno.

• febbraio 2008 - marzo 2010

**Atac Spa**

Direzione Marketing strategico e Comunicazione.

Referente per le Relazioni Istituzionali e Partecipazione dei Cittadini.

Responsabile di Progetti partecipati per conto della Presidenza.

Project manager del progetto per la messa in sicurezza e riqualificazione del capolinea del bus 916, nel quartiere di Quartaccio. Per l'occasione ha: organizzato e gestito, per conto della Presidenza, tutte le fasi di incontro tra i cittadini e le istituzioni; ha monitorato e gestito le fasi di conflitto sul territorio; ha redatto il documento per il Presidente in occasione della conferenza stampa per la inaugurazione del nuovo capolinea bus 916.

Ha curato la sponsorizzazione e la partecipazione di ATAC spa all'iniziativa "Luci a Quartaccio".

Ha curato la campagna di comunicazione territoriale per la riqualificazione di Piazza Anco Marzio.

Ha curato la campagna di comunicazione territoriale e l'assemblea cittadina per la riqualificazione di Via Marmorata.

Ha partecipato agli incontri municipali per il piano di potenziamento del car sharing e ha redatto i report degli incontri per i Vertici aziendali.

Ha partecipato, per conto della Presidenza, al tavolo assessorile dedicato alle opere connesse all'attuazione di piani particolareggiati di traffico urbano.

• maggio 2006 - febbraio 2008

**Assessorato alle Politiche per le Periferie, lo Sviluppo Locale e il Lavoro del Comune di Roma**

Coordinatrice di Staff dell'Assessore.

Responsabile per le Relazioni esterne e interne all'Amministrazione.

Responsabile di gruppi di lavoro per Convegni promossi dall'Amministrazione sulle tematiche relative alla riqualificazione urbana, del Lavoro e dello sviluppo locale.

Ha curato la predisposizione di atti amministrativi per gli organi deliberativi, protocolli di intesa e regolamenti.

Ha contribuito alla revisione del testo finale del Regolamento per l'attivazione del processo di partecipazione dei cittadini alle scelte di trasformazione urbana (Delibera C.C. n.57 del 2006).

Ha coordinato i Convegni pubblici promossi dall'Amministrazione sulla riqualificazione urbana e sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.

Ha coordinato le attività dell'Osservatorio comunale sull'occupazione e le condizioni di lavoro.

Ha contribuito alla stesura del protocollo d'intesa tra le amministrazioni e le parti sociali sulla sicurezza sul lavoro.

Ha contribuito alla stesura finale del codice etico per conto dell'Amministrazione e curato il monitoraggio della sua applicazione.

Ha coordinato la progettazione e l'organizzazione del convegno europeo "Autorecupero e Autoconstruzione: forme e politiche di un nuovo servizio pubblico autogestito".

E' stata referente dei progetti di inserimento lavorativo dei beneficiari dell'indulto.

• settembre 2004 - maggio 2006

#### **Atac Spa**

Responsabile dell'Unità amministrativa tecnica complessa – decentramento partecipato.

Ha curato la partecipazione e i rapporti con Associazioni e Utenti per conto della Presidenza e del Consiglio di Amministrazione .

Ha curato il progetto di decentramento territoriale dell'Azienda, l'adesione e la partecipazione ai percorsi partecipativi sul trasporto pubblico locale attivati dai Municipi.

Ha curato l'apertura di 2 sportelli ATAC nel V e nell'XI municipio e ne ha monitorato costantemente il gradimento dei cittadini.

Ha redatto, con i soggetti interessati, il protocollo d'intesa " Atac e Farmacap insieme per gli anziani" relativo a 5 sportelli decentrati polifunzionali in periferia.

Ha gestito la sperimentazione di forme di coinvolgimento e di partecipazione dei cittadini e degli utenti al trasporto pubblico locale.

Ha redatto, per conto del Presidente, il documento sulle buone pratiche presentato alla 2° Assemblea Nazionale degli enti locali impegnati sul Bilancio Partecipativo, a Grottammare. Il documento è stato pubblicato.

• giugno 2001- settembre 2004

#### **Assessorato alle Politiche per le Periferie, lo Sviluppo Locale e il Lavoro del Comune di Roma**

Referente di Staff dell'Assessore per le relazioni istituzionali esterne

Ha curato la mediazione dei conflitti tra Amministrazione Pubblica e portatori di interesse locale.

Ha seguito e monitorato il lavoro dei Laboratori di Quartiere.

Ha curato le campagne di comunicazione territoriale e organizzato incontri con le comunità locali per conto dell'Amministrazione, con particolare riguardo ai percorsi di progettazione partecipata, inerenti le trasformazioni del territorio e lo sviluppo locale nelle periferie.

Tra questi:

Contratti di Quartiere

Progetti 100 Piazze

Progetti di autopromozione sociale : legge n 266 del 1997 "Interventi per lo sviluppo imprenditoriale in aree urbane"

Ha curato gli eventi culturali nelle piazze e nelle strade delle periferie romane

Tra questi:

Di scena le Periferie

Notte di luna piena a Corviale

Dentro il fuori "luoghi e non luoghi : periferie e trasformazioni"

Ha curato l'organizzazione del primo Convegno europeo " Al Centro le Periferie"

Ha contribuito alla stesura della Delibera di Consiglio Comunale per il Piano Regolatore per la disciplina degli impianti di radio diffusione, telefonia mobile ed elettrodotti sul territorio comunale.

Ha redatto l'opuscolo informativo "elettrosmog e principio di precauzione: la legislatura europea e le comunità locali", distribuito in tutte le farmacie comunali di Roma.

• settembre 2004 - maggio 2006

#### **Atac Spa**

Responsabile dell'Unità amministrativa tecnica complessa – decentramento partecipato.

Ha curato la partecipazione e i rapporti con Associazioni e Utenti per conto della Presidenza e del Consiglio di Amministrazione .

Ha curato il progetto di decentramento territoriale dell'Azienda, l'adesione e la partecipazione ai percorsi partecipativi sul trasporto pubblico locale attivati dai Municipi.

Ha curato l'apertura di 2 sportelli ATAC nel V e nell'XI municipio e ne ha monitorato costantemente il gradimento dei cittadini.

Ha redatto, con i soggetti interessati, il protocollo d'intesa " Atac e Farmacap insieme per gli anziani" relativo a 5 sportelli decentrati polifunzionali in periferia.

Ha gestito la sperimentazione di forme di coinvolgimento e di partecipazione dei cittadini e degli utenti al trasporto pubblico locale.

Ha redatto, per conto del Presidente, il documento sulle buone pratiche presentato alla 2° Assemblea Nazionale degli enti locali impegnati sul Bilancio Partecipativo, a Grottammare. Il documento è stato pubblicato.

• giugno 2001- settembre 2004

#### **Assessorato alle Politiche per le Periferie, lo Sviluppo Locale e il Lavoro del Comune di Roma**

Referente di Staff dell'Assessore per le relazioni istituzionali esterne

Ha curato la mediazione dei conflitti tra Amministrazione Pubblica e portatori di interesse locale.

Ha seguito e monitorato il lavoro dei Laboratori di Quartiere.

Ha curato le campagne di comunicazione territoriale e organizzato incontri con le comunità locali per conto dell'Amministrazione, con particolare riguardo ai percorsi di progettazione partecipata, inerenti le trasformazioni del territorio e lo sviluppo locale nelle periferie.

Tra questi:

Contratti di Quartiere

Progetti 100 Piazze

Progetti di autopromozione sociale : legge n 266 del 1997 "Interventi per lo sviluppo imprenditoriale in aree urbane"

Ha curato gli eventi culturali nelle piazze e nelle strade delle periferie romane

Tra questi:

Di scena le Periferie

Notte di luna piena a Corviale

Dentro il fuori "luoghi e non luoghi : periferie e trasformazioni"

Ha curato l'organizzazione del primo Convegno europeo " Al Centro le Periferie"

Ha contribuito alla stesura della Delibera di Consiglio Comunale per il Piano Regolatore per la disciplina degli impianti di radio diffusione, telefonia mobile ed elettrodotti sul territorio comunale.

Ha redatto l'opuscolo informativo "elettrosmog e principio di precauzione: la legislatura europea e le comunità locali", distribuito in tutte le farmacie comunali di Roma.

• febbraio 2001 - giugno 2001

#### **Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica**

Ha coordinato la segreteria del Progetto A/8 "Decentramento amministrativo: sostegno all'adeguamento organizzativo e funzionale".

Ha curato l'organizzazione per la partecipazione del Progetto al FORUM P.A. 2001.

• gennaio 1998 - febbraio 2001

#### **Assessorato alle Politiche della Casa, del Patrimonio, del Lavoro e Progetti Speciali per le Periferie**

Assistente dell'Assessore.

Ha partecipato ai gruppi di lavoro per i seguenti progetti:

D.I.D.O.N.E.- donne imprenditrici donne orientate non più escluse.

Promozione di imprese giovanili connesse all'attività giubilare.

INTEGRA – rilancio dell'occupazione nei settori della manutenzione urbana e dell'assistenza sociale in aree svantaggiate.

C.I.L.O – centri di iniziativa locale per l'occupazione – Creazione di uno sportello all'interno del Carcere di Rebibbia.

Ha partecipato al gruppo di lavoro per l'individuazione delle problematiche connesse all'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati e in particolare dei rifugiati politici, degli immigrati e delle donne Rom.

Ha curato l'espletamento della Delibera n. 26 del 1997, riguardante l'assegnazione ad enti culturali o Associazioni di immobili di proprietà dell'Amministrazione.  
 Ha coordinato il tavolo tra le parti sociali e l'Amministrazione per l'applicazione del canone concordato in adempimento alla legge n. 431 del 1998.  
 Ha gestito per conto dell'Amministrazione l'emergenza abitativa per le vittime del crollo di Via di Vigna Iacobini.

• **gennaio 1997- dicembre 1997**

**Comune di Fiumicino**

Consulente.

Ha organizzato, ex novo, l'archivio dei contribuenti dell'Ufficio Tributi.

• **gennaio 1996 – dicembre 1996**

**Scuole secondarie di primo grado**

Supplente di Italiano e Storia.

Docente di storia del teatro.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **2014** Master di Alta Formazione: Il Facilitatore, una nuova figura per lo sviluppo delle Comunità Locali, conseguito con la votazione di 60/60. Ha conseguito la qualifica di facilitatrice di comunità in conflitto.
- **1993** Corso di perfezionamento post laurea in Museologia presso l'Università degli studi di Roma "La Sapienza".  
 Corso di perfezionamento post laurea in studi Storico Religiosi presso l'Università degli studi di Roma "La Sapienza".
- **1992** Laurea con lode in lettere, conseguita presso l'Università degli studi di Roma "La Sapienza".

[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Gestione e coordinamento di team di lavoro e team di progetto.  
 Mediazione e composizione dei conflitti  
 Analisi socio politica del territorio e delle realtà presenti in esso  
 Elaborazione di reportistica  
 Programmazione di iniziative complesse

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura Buona
- Capacità di scrittura Buona
- Capacità di espressione orale Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

CAPACITÀ COMUNICATIVA ELEVATA  
CAPACITÀ DI MEDIAZIONE TRA PARTI

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

COORDINAMENTO DI GRUPPI DI LAVORO  
ORGANIZZAZIONE DI EVENTI  
ELABORAZIONE DI PROGETTI SPERIMENTALI

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE E BUONA CAPACITÀ DI NAVIGARE IN INTERNET.

CAPACITÀ E COMPETENZE

SCRITTURA CREATIVA .  
SCRITTURA TEATRALE.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ha praticato la pallavolo e la pallacanestro a livello agonistico  
Ama la lettura, il teatro e i viaggi

ALLEGATI

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).*

Roma 17.02.2020

Firma  
Maria Serena Marcianò