



Roma Servizi per la Mobilità S.r.l.

Procedura negoziata, sotto soglia comunitaria, per la progettazione esecutiva e l'esecuzione delle opere di completamento civile e impiantistico del parcheggio Annibaliano della Linea B1 della Metropolitana di Roma.

CIG 83962905B2 - CUP E84J18000270006 CUI L02438750586202000439

DISCIPLINARE DI GARA

1. PREMESSE	3
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	3
2.1 Documenti di gara.....	3
2.2 Chiarimenti.....	4
2.3 Comunicazioni.....	4
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO, SUDDIVISIONE IN LOTTI, PAGAMENTI E ANTICIPAZIONI	5
4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI.....	6
4.1 Durata	6
4.2 Opzioni e Rinnovi.....	7
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	7
6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE.....	8
7. REQUISITI DI IDONEITÀ, REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	9
7.1 Requisiti di idoneità.....	9
7.2 Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale	9
8. AVVALIMENTO.....	11
9. SUBAPPALTO.....	12
10. CRITERI AMBIENTALI MINIMI	12
11. GARANZIA PROVVISORIA.....	12
11.1 Modalità di presentazione della Garanzia Provvisoria.....	14
12. SOPRALLUOGO	15
13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	15
14. TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA, REGISTRAZIONE AL SISTEMA, SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	16
14.1 Termine per la presentazione dell'offerta.....	16
14.2. Registrazione al sistema.....	16
14.3. Sottoscrizione dei documenti di gara	16
14.4. Modalità di presentazione dell'offerta.....	17
15. SOCCORSO ISTRUTTORIO	19
16. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”	20
16.1 Domanda di partecipazione.....	20
16.2 Procura.....	23
16.3 Documento di gara unico europeo	23
16.4 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo	26

16.5 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati.....	26
17. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE “B – OFFERTA TECNICA”	26
17.1 Contenuto dell’offerta tecnica.....	26
17.2 Predisposizione dell’offerta tecnica.....	26
18. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE “C – OFFERTA ECONOMICA”	27
19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA E DELL’OFFERTA ECONOMICA	28
19.1 Attribuzione del punteggio all’offerta tecnica.....	28
19.2 Attribuzione del punteggio all’offerta economica.....	28
19.3 Calcolo del punteggio per offerta tecnica ed offerta economica.....	28
20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA.....	28
21. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	29
22. APERTURA DELLE BUSTE VIRTUALI B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	29
23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	30
24. AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO. CONSEGNA DEI LAVORI IN VIA DI URGENZA	30
25. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE	32
26. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	32
27. ALTRE CONDIZIONI	32
27.1 Corporate Governance	32
27.2 Rinvii.....	32
28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	33
29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	33

1. PREMESSE

Con Provvedimento dell'Amministratore Delegato n. 22 del 07/08/2020, Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. (nel seguito anche RSM o Stazione Appaltante) ha deliberato l'indizione di una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. a), D.lgs. n. 50/2016 ("Codice") e dell'art. 1, comma 2, lett. b), D.L. 16 luglio 2020 n. 76 ("D.L. n. 76/2020"), per la predisposizione della progettazione esecutiva e l'esecuzione delle opere di completamento civile e impiantistico del parcheggio Annibaliano della Linea B1 della Metropolitana di Roma, alle condizioni e prescrizioni di cui alla Lettera d'invito, al presente Disciplinare di gara ed ai relativi allegati. L'affidamento, sotto soglia comunitaria, avverrà in applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli artt. 63 comma 6 e 95 comma 2 del Codice e dell'art. 1, comma 3, D.L. n. 76/2020.

CIG: 83962905B2

CUP E84J18000270006

CUI L02438750586202000439

Il luogo di esecuzione dei lavori è il territorio di Roma Capitale - codice NUTS: ITI43.

Il Responsabile del Procedimento per la Fase di Affidamento, ex art. 31, comma 10, del Codice, è l'Avv. Sabrina Cornacchia - tel. 0646956803 - Fax 0646956801, PEC: sabrina.cornacchia@pec.romamobilita.it.

Il Responsabile del Procedimento per le Fasi di Progettazione e di Esecuzione, ex art. 31, comma 10, del Codice, è l'Ing. Alessandro Fuschiotto tel. 06.4695.6700 fax 06.4695.6761, pec: alessandro.fuschiotto@pec.romamobilita.it.

La gara sarà gestita sul Sistema telematico di acquisto di RSM, accessibile all'indirizzo www.eproc.romamobilita.it (nel seguito, anche, "Sistema"), ai sensi dell'art. 58 del Codice.

I documenti di gara sono pubblicati sul Sistema.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1) Progetto definitivo, comprensivo, in particolare, di:

- Capitolato Speciale d'appalto - Parte A "Norme generali del contratto", Parte B "Norme tecniche completamento opere civili e finiture" e "Norme tecniche impianti" e Parte C "Norme di contabilizzazione dei lavori"
- Linee guida piano manutenzione dell'opera
- Schema di contratto
- Relazione generale
- Relazione Tecnica - Impianti e Relazione idraulica
- Elaborati progettuali e rilievi fotografici

- Cronoprogramma
- Piano di sicurezza e coordinamento – Piano generale, Piano Particolare e Schede di sicurezza
- Quadro economico
- Computo metrico estimativo, Elenco prezzi unitari, e Analisi nuovi prezzi

2) Lettera di invito;

3) Disciplinare di gara e relativi allegati dal n. 1 al n. 6, recanti:

- Allegato 1: Domanda di partecipazione;
- Allegato 2: Dichiarazione dei progettisti;
- Allegato 3: Modello DGUE;
- Allegato 4: Dichiarazione integrativa DGUE;
- Allegato 5: Dichiarazione soggetti art. 80, co. 3, del Codice;
- Allegato 6: Modello di offerta tecnica;

4) Relazione inerente ai Criteri Ambientali Minimi di cui all'art. 34 del Codice ed al DM - Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, 11 ottobre 2017 "Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici" rilevanti ai fini dell'appalto (scaricabile insieme al progetto definitivo);

5) Patto di integrità di Roma Capitale, degli Enti che fanno parte del Gruppo Roma Capitale e di tutti gli Organismi partecipati" - approvato con Deliberazione della Giunta Capitolina n. 40 del 27 febbraio 2015, modificato con Deliberazione n. 18 del 31 gennaio 2018 - allegato n. 6) alla Deliberazione della Giunta Capitolina n. 13 del 31 gennaio 2020;

6) Prospetto recante indicazione della misura e delle modalità di applicazione delle penali contrattuali dei pagamenti.

Tutta la documentazione di gara e gli Allegati al presente Disciplinare sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto sul Sistema (Home > Gara > Dettaglio Gara) e sono scaricabili.

2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, utilizzando esclusivamente l'apposita sezione "Comunicazioni Gara" del Sistema per la gara in oggetto, dopo aver effettuato l'accesso al Sistema. Le richieste dovranno essere formulate in lingua italiana e dovranno pervenire **entro 9 giorni antecedenti il termine ultimo per la presentazione delle offerte**, specificando la denominazione della procedura ed il relativo CIG.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile saranno pubblicate sul Sistema nella relativa pagina della gara in oggetto (Home > Comunicazioni Gara), senza indicazione dell'identità dei richiedenti. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Nella pagina del Sistema (Home > Gara > Dettaglio Gara) saranno, altresì, pubblicati:

- eventuali modifiche ai documenti di gara e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura;
- con congruo anticipo, le date delle sedute di gara aperte al pubblico;

- tutti i documenti concernenti gli adempimenti *ex art. 29* del Codice.

Le pubblicazioni di cui al presente articolo avranno valore di comunicazione formale ai sensi di legge.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice saranno effettuate a mezzo PEC.

Pertanto, ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o - solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri - l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le altre comunicazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici, relative alla gara in oggetto - comprese quelle concernenti l'eventuale soccorso istruttorio nonché quelle di cui all'articolo 76 comma 2 bis del Codice - si intendono validamente ed efficacemente effettuate tramite il Sistema, nella sezione relativa alla gara in oggetto (Home > Comunicazioni Gara), fatta comunque salva la facoltà della Stazione Appaltante di inoltrarle anche a mezzo PEC. La presenza di una comunicazione nella suddetta sezione sarà notificata dal Sistema al concorrente destinatario all'indirizzo e-mail da esso indicato in sede di registrazione sul Sistema.

A tal fine, nella Domanda di partecipazione e nella Dichiarazione dei progettisti (v. Allegati 1 e 2 al Disciplinare), l'operatore concorrente dichiara espressamente:

- che accetta di ricevere tutte le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice, a mezzo PEC;
- di essere a conoscenza e di accettare che tutte le altre comunicazioni di gara, comprese quelle relative all'eventuale soccorso istruttorio e di cui all'articolo 76 comma 2 bis del Codice, saranno effettuate tramite il Sistema nella sezione "Comunicazioni Gara" della gara in oggetto, previa notifica all'indirizzo e-mail indicato in sede di registrazione sul Sistema.

L'indirizzo PEC indicato - o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica indicato - sarà, altresì, utilizzato quale mezzo alternativo, ai fini delle suddette comunicazioni, nel caso di indisponibilità del Sistema.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalati alla Stazione Appaltante; diversamente, la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle notifiche/comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO, SUDDIVISIONE IN LOTTI, PAGAMENTI E ANTICIPAZIONI

3.1 OGGETTO DELL'APPALTO

L'intervento si compone delle seguenti lavorazioni:

- **Categoria Prevalente:** OG1 “Edifici civili e industriali”, Classifica III bis, € 1.300.745,80, pari al 50,95% (oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 54.797,58). Categoria a qualificazione obbligatoria, subappaltabile entro il limite del 40% dell'importo complessivo delle opere.
- **Categoria scorporabile:** OS3 “Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie”, Classifica II, € 392.964,19, pari al 15,39% (oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 16.552,20). Categoria a qualificazione obbligatoria, subappaltabile entro il limite del 40% dell'importo complessivo delle opere. I lavori di cui alla presente Categoria OS3 sono eseguibili anche da operatori economici qualificati in Categoria OG11 per una classifica corrispondente.
- **Categoria super-specialistica:** OS30 “Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici, e televisivi”, Classifica III, € 859.142,08, pari al 33,66% (oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 36.201,90). Categoria a qualificazione obbligatoria, di importo superiore al 10% dell'importo complessivo, dunque subappaltabile entro il limite del 30% dell'importo delle opere della Categoria stessa. Considerato che l'importo delle opere della Categoria è superiore al 10% dell'importo complessivo, il limite subappaltabile non è computato ai fini del raggiungimento della soglia massima (40%) di cui all'art. 105, comma 2, del Codice. Inoltre, ai sensi dell'art. 89, comma 11 del Codice non è consentito ricorrere all'avvalimento, mentre è possibile ricorrere all'ATI. I lavori di cui alla presente Categoria OS30 sono eseguibili anche da operatori economici qualificati in Categoria OG11 per una classifica corrispondente.

La progettazione esecutiva, inoltre, si compone delle seguenti Categorie e Classi, ai sensi del D.M. del Ministero della giustizia 17 giugno 2016 e della Legge n. 143/49, in relazione al valore delle opere riconducibili a ciascuna Categoria e Classe.

ID Opere CorrISP. DM 17/06/2016	Classe /Categoria CorrISP. L 143/49	Grado di complessità	Valore dell'opera in €
E.04	I/d	1,20	€ 1.128.550,52
IA.01	III/a	0,75	€ 473.710,73
IA.04	III/c	1,30	€ 607.748,85
T.02	-	0,70	€ 342.841,97

3.2 IMPORTO DELL'APPALTO

L'appalto è finanziato con le risorse assicurate dai contributi in cofinanziamento di matrice comunitaria, erogati a favore di Roma Capitale a seguito di Accordo di programma “Mobilità sostenibile integrata” approvato nell'ambito del Programma Operativo Regione Lazio Fondo Europeo di Sviluppo Regionale 2014-2020 (POR-FESR Lazio 2014-2020), Obiettivo “Investimenti a favore della crescita e

dell'occupazione", Asse prioritario 4 "Energia sostenibile e mobilità", Azione 4.6.1 "Realizzazione di infrastrutture e nodi di interscambio finalizzati all'incremento della mobilità collettiva e alla distribuzione ecocompatibile delle merci e relativi sistemi di trasporto", importi impegnati con Determinazione Dirigenziale del Dipartimento Mobilità e Trasporti n. 273/2020. Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà "a corpo", ai sensi dell'art. 3 comma 1 lett. dddd) del Codice.

L'importo complessivo dell'appalto, comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, per progettazione esecutiva e lavori, ammonta ad **€ 2.607.889,69** (duemilioneiscentosettemilaottocentottantanove/69), IVA esclusa, di cui:

1) € 2.552.852,07 (duemilionicinquecentocinquantaduemilaottocentocinquantadue/07), IVA esclusa, per lavori, suddivisi come segue:

- **€ 2.445.300,39** (duemilioniquattrocentoquarantacinquemilatrecento/39), IVA esclusa, quale importo soggetto a ribasso;

- **€ 107.551,68** (centosettemilacinquecentocinquantuno/68), IVA esclusa, quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;

2) € 55.037,62 (cinquantacinquemilatrentasette/62), oltre IVA (inclusi contributi previdenziali e C.N.P.A.I.A.), per la progettazione esecutiva, soggetti a ribasso;

per un complessivo importo, soggetto a ribasso, pari ad € 2.500.338,01 (duemilioni-cinquecentomilatrecentotrentotto/01).

Il costo della manodopera, ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice, è pari ad € 619.378,30.

Ai fini del dettaglio e delle modalità di calcolo dell'importo dei servizi corrispondenti all'attività di progettazione esecutiva, sulla base delle aliquote stabilite con il Decreto del Ministero della Giustizia del 17 giugno 2016, si rimanda al Capitolato Speciale d'Appalto - Parte A, par. 1.7.

3.3 SUDDIVISIONE IN LOTTI

Ai sensi dell'art. 51 del Codice, si precisa che l'appalto non è stato suddiviso in lotti in ragione dell'unitarietà dell'opera da eseguire, che induce ad evitare eccessive parcellizzazioni nell'affidamento anche al fine di sfruttare economie di scala; in particolare, da un lato – rispetto al mercato di riferimento – la suddivisione in lotti non determinerebbe un significativo impatto in termini di ampliamento della platea dei possibili offerenti; dall'altro, a fronte dell'unitarietà e intrinseca indivisibilità delle opere da eseguire, la suddivisione in lotti determinerebbe un'eccessiva e ingiustificata parcellizzazione dell'affidamento, con conseguente ingiustificato incremento dei costi di affidamento e di gestione del Contratto.

3.4 PAGAMENTI

I pagamenti saranno effettuati a norma di legge sulla base delle indicazioni di cui alla documentazione di gara elencata al precedente punto 2.1. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto del contratto verrà in particolare effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 come modificato ed integrato dal d.lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 59, co. 1-quater, del Codice, qualora il concorrente si avvalga di uno o più soggetti qualificati alla realizzazione del progetto esecutivo, la Stazione Appaltante corrisponderà direttamente al progettista la quota del compenso corrispondente agli oneri di progettazione indicati espressamente in sede di offerta, al netto del ribasso d'asta, previa approvazione del progetto e previa presentazione dei relativi documenti fiscali del progettista indicato o raggruppato, nel rispetto degli artt. 21 e 22 dello Schema di Contratto, a mezzo di versamento su conto corrente specificamente dedicato alla presente commessa.

3.5 ANTICIPAZIONI

All'aggiudicatario verrà corrisposta un'anticipazione dell'importo contrattuale ai sensi e per le forme di cui all'art. 35, comma 18 del Codice e dell'ulteriore normativa applicabile.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 DURATA

La durata dell'appalto è stabilita in 60 giorni per la predisposizione della progettazione esecutiva ed in 456 giorni per l'esecuzione dei lavori (oltre attività di approvazione del progetto esecutivo, collaudo e disimpianto cantiere e ripristino come da cronoprogramma).

4.2 OPZIONI E RINNOVI

Come da par. 9 della Lettera di invito, RSM si riserva di fare applicazione dell'art. 106, comma 12, del Codice, chiedendo all'esecutore di incrementare e/o ridurre sino ad un quinto le prestazioni contrattuali, ai medesimi termini e condizioni contrattuali.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare offerta gli operatori economici invitati a mezzo della Lettera di invito, i quali sono ammessi a partecipare alla procedura negoziata singolarmente, ovvero riunendosi o consorziandosi ai sensi dell'art. 48 del Codice. Si precisa che, in caso di Raggruppamento o Consorzio tra impresa invitata individualmente a fare offerta ed imprese non invitate, l'impresa invitata individualmente, ai sensi dell'art. 48, co. 11, del Codice, deve rivestire la qualità di mandataria/capogruppo della formazione plurisoggettiva costituenda/costituita.

Inoltre, tutti gli offerenti, siano essi in formazione singola o plurisoggettiva, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni degli artt. 45 e 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi.

In particolare, sono ammessi alla gara:

- gli operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2, del Codice;
- gli operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto

di rete), g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 45 del Codice;

- i progettisti, singoli o associati, di cui all'art. 46, lett. da a) ad f), del Codice.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Si applicano, altresì, le regole seguenti:

È vietato ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla presente gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla presente gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, nella medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio partecipa alla procedura; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima procedura. In caso di violazione, sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, indicare a cascata un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di**

qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione A.N.AC. n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) del Codice, ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito, oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48, comma 12, del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo con continuità, ovvero che abbia presentato domanda di concordato preventivo con continuità, **ex artt. 161 e 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267** può concorrere alle condizioni e prescrizioni di cui all'articolo 110 del Codice.

6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Si precisa altresì che sono comunque **esclusi dalla procedura** gli operatori economici che, in relazione alla Stazione Appaltante, abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001 n. 165:

Inoltre, la mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di Integrità di Roma Capitale, approvato con Deliberazione della Giunta Capitolina n. 40 del 27 febbraio 2015 (modificato con Deliberazione di G.C. n° 18 del 31.01.2018, - allegato n. 6) alla Deliberazione della Giunta Capitolina n. 13 del 31 gennaio 2020, allegato alla documentazione della presente procedura) e del Regolamento etico gare e contratti adottato da Roma Servizi per la Mobilità S.r.l., nonché della ulteriore documentazione indicata nel par. 27.1 del presente Disciplinare, **costituisce altresì causa di esclusione dalla gara**, anche ai sensi dell'art. 1, comma 17, della legge n. 190/2012.

Si precisa che i succitati requisiti generali devono essere posseduti:

- in caso di RTI, consorzi ordinari o GEIE costituendi o costituiti, da ciascuna delle imprese componenti il raggruppamento o consorzio;

- in caso di consorzi di cooperative o di imprese artigiane o di consorzi stabili, dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici;
- dall'impresa ausiliaria in caso di avvalimento;
- dai progettisti eventualmente indicati in gara ai fini dell'attestazione dei requisiti attinenti alla progettazione di cui al successivo par. 7.2.2.

Il possesso dei suddetti requisiti dovrà essere dichiarato utilizzando il Modello DGUE e la Dichiarazione Integrativa DGUE (v. Allegati 3 e 4 al Disciplinare), fermo restando quanto ulteriormente previsto dalla documentazione di gara.

7. REQUISITI DI IDONEITÀ, REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti, devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla Delibera A.N.AC. n. 157 del 17 febbraio 2016. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente Disciplinare.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Ciascun concorrente, in relazione alle attività di esecuzione delle opere e/o di progettazione, deve essere in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

- (a)** iscrizione nel registro delle imprese per le attività inerenti all'oggetto dell'affidamento, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3, del d.lgs. n. 50/2016 e, in caso di società cooperative, iscrizione al pertinente Albo previsto dalla vigente normativa;
- (b)** requisiti di idoneità di cui al Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti 2 dicembre 2016, n. 263.

Fermo quanto si chiarirà al successivo paragrafo 7.2.2 relativamente ai soggetti incaricati dell'espletamento di attività di progettazione, si precisa che il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese di cui alla precedente lettera a), in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3, del Codice, deve essere posseduto da qualunque partecipante alla procedura in forma societaria, e in ogni caso:

- in caso di RTI, consorzi ordinari o GEIE costituendi o costituiti, da ciascuna delle imprese componenti il raggruppamento o consorzio;
- in caso di consorzi di cooperative o di imprese artigiane o di consorzi stabili, dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro stato membro o in uno dei paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello stato nel quale è stabilito.

Il possesso dei suddetti requisiti dovrà essere dichiarato utilizzando il Modello DGUE e la Dichiarazione Integrativa DGUE (v. Allegati 3 e 4 al Disciplinare), fermo restando quanto ulteriormente richiesto dalla documentazione di gara.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE

7.2.1 REQUISITI ATTINENTI AI LAVORI

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

(a) attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi dell'art. 84 del Codice e comunque nel rispetto dell'art. 61, co. 2, DPR 207/10 e s.m.i., la qualificazione nelle Categorie e Classifiche di cui si compongono le opere relative al presente appalto, come indicate nel precedente paragrafo 3.1 del presente Disciplinare, nonché nel par. 2.2 della Lettera di invito.

Al riguardo si precisa che:

- **per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi ordinari di tipo orizzontale**, di cui all'art. 45, comma 2 lettera d), e), f) ed g) del Codice, i presenti requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'Impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria;

- **per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi di tipo verticale**, di cui all'art. 45, comma 2, lettera d), e), f) e g), del Codice, i presenti requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi devono essere posseduti dalla capogruppo nella categoria prevalente; nelle categorie scorporate ciascuna mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere, nella misura indicata per l'impresa singola;

- **per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice**, i presenti requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale devono essere posseduti direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo, che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate. **I consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lettera c), del Codice**, inoltre, eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della Stazione Appaltante.

Il possesso dei suddetti requisiti dovrà essere dichiarato utilizzando il Modello DGUE e la Dichiarazione Integrativa DGUE (v. Allegati 3 e 4 al Disciplinare), fermo restando quanto ulteriormente richiesto dalla documentazione di gara.

7.2.2 REQUISITI ATTINENTI ALLA PROGETTAZIONE

Tenuto conto che l'appalto integrato ha ad oggetto non soltanto la realizzazione, ma anche la progettazione esecutiva dei lavori, sulla base delle Linee guida A.N.AC. n. 1 per l'affidamento dei servizi attinenti all'architettura all'ingegneria, altresì considerato che ai sensi dell'art. 92, comma 6, del D.P.R.

n. 207/2010, nonché delle Determinazioni dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 27/2002 e n. 31/2002, e della deliberazione n. 147/2004, la qualificazione per progettazione e costruzione eventualmente risultante dall'attestazione SOA non è sufficiente a dimostrare il possesso dei requisiti per la progettazione, si fa presente quanto segue:

(i) i concorrenti provvisti di attestazione di qualificazione SOA, oltre che di costruzione, per prestazioni di progettazione con Classifica idonea rispetto alle Categorie e Classifiche delle opere da progettare, come identificate al par. 3.1 del presente Disciplinare, devono in ogni caso attestare il possesso, relativamente al proprio staff tecnico interno, dei requisiti per attività di progettazione di cui alle sotto elencate lettere da a) a c), p.to (iv) del presente paragrafo;

(ii) i concorrenti provvisti di attestazione di qualificazione SOA per prestazioni di progettazione oltre che di costruzione, nel caso dispongano solo in parte dei requisiti progettuali di cui alle sotto elencate lettere da a) a c) p.to (iv) del presente paragrafo, devono attestarne il possesso e devono, altresì, indicare o associare uno o più soggetti di cui all'art. 46, comma 1, lett. da a) a f), del Codice che non incorrano in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e in alcun divieto a contrarre con la pubblica amministrazione, che li abbiano almeno per la quota residuale, in maniera tale che i requisiti in argomento risultino complessivamente soddisfatti;

(iii) i concorrenti in possesso di attestazione SOA per prestazioni di sola costruzione, ovvero di SOA per progettazione e costruzione non adeguata alla Classifica richiesta dalla presente procedura, ovvero di SOA per costruzione e progettazione ma che non soddisfino tramite il proprio staff tecnico i requisiti per la progettazione di cui alle sotto elencate lettere da a) a c) p.to (iv) del presente paragrafo, o comunque che non intendano eseguire direttamente la progettazione, a seconda dei casi devono indicare in gara o associare uno o più soggetti di cui all'art. 46, comma 1, lett. da a) a f), del Codice, che possiedano detti requisiti e che non incorrano in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e in alcun divieto a contrarre con la pubblica amministrazione;

(iv) i "progettisti" indicati o associati, fermo quanto precisato ai p.ti (i), (ii) e (iii) del presente paragrafo e nel paragrafo 7.1, devono dimostrare, ai sensi degli artt. 83, 86 e dell'Allegato XVII del Codice, il possesso dei seguenti requisiti di idoneità e di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria:

(a) laurea specialistica o altro titolo di studio idoneo e iscrizione ai competenti ordini professionali, secondo quanto meglio specificato dal Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti 2 dicembre 2016, n. 263;

(b) requisiti specifici previsti dal Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti 2 dicembre 2016, n. 263;

(c) avvenuto espletamento, negli ultimi dieci anni antecedenti l'inoltro della Lettera di invito, di servizi di architettura e di ingegneria relativi a lavori appartenenti a ognuna delle categorie e ID di lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo globale per ogni categoria e ID almeno pari all'importo stimato dei lavori da progettare, calcolato sulla base del D.M. del Ministero della giustizia 17 giugno

2016 per ciascuna Categoria e Classe ed individuato al par. 2.3 della Lettera di invito, nel par. 3.1 del presente Disciplinare, ed anche di seguito riportato:

ID Opere Corrisp. DM 17/06/2016	Classe /Categoria Corrisp. L 143/49	Grado di complessità	Valore dell'opera in €
E.04	I/d	1,20	€ 1.128.550,52
IA.01	III/a	0,75	€ 473.710,73
IA.04	III/c	1,30	€ 607.748,85
T.02	-	0,70	€ 342.841,97

Il possesso dei suddetti requisiti dovrà essere dichiarato utilizzando il Modello DGUE e la Dichiarazione Integrativa DGUE (v. Allegati 3 e 4 al Disciplinare), fermo restando quanto ulteriormente richiesto dalla documentazione di gara.

Si precisa inoltre che, i requisiti per attività di progettazione di cui al precedente **p.to (iv), lettere da a) a c)** del presente paragrafo - fermo quanto precisato ai precedenti p.ti (i), (ii) e (iii) ed al paragrafo 7.1 - devono essere posseduti anche nel rispetto delle prescrizioni che seguono:

- laurea specialistica o altro titolo di studio idoneo e iscrizione ai competenti ordini professionali, secondo quanto meglio specificato dal Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti 2 dicembre 2016, n. 263:
 - in caso di RTI costituendi o costituiti in possesso di qualificazione SOA per progettazione e costruzione, da ciascuna delle imprese e/o da ciascuno dei professionisti (persone fisiche) componenti tali raggruppamenti che assumerà le attività di progettazione oggetto della presente gara;
 - in caso di consorzi stabili in possesso di qualificazione SOA per progettazione e costruzione, dal consorzio medesimo e dalle consorziate indicate come esecutrici che assumeranno le attività di progettazione oggetto della presente gara;
 - in caso di RTI costituendi o costituiti di progettisti indicati per lo svolgimento delle attività di progettazione, da ciascuna delle imprese e/o da ciascuno dei professionisti (persone fisiche) componenti tali raggruppamenti;
 - in caso di consorzi stabili di società di professioni e/o di società di ingegneria indicati per lo svolgimento delle attività di progettazione, dal consorzio medesimo e dalle consorziate indicate come esecutrici;
- requisiti specifici previsti dal Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti 2 dicembre 2016, n. 263:
 - in caso di RTI costituendi o costituiti in possesso di qualificazione SOA per progettazione e costruzione, da ciascuna delle imprese e/o da ciascuno dei professionisti (persone fisiche)

componenti tali raggruppamenti che assumerà le attività di progettazione oggetto della presente gara;

- in caso di consorzi stabili in possesso di qualificazione SOA per progettazione e costruzione, dal consorzio medesimo e dalle consorziate indicate come esecutrici che assumeranno le attività di progettazione oggetto della presente gara;

- in caso di RTI costituendi o costituiti di progettisti indicati per lo svolgimento delle attività di progettazione, da ciascuna delle imprese e/o da ciascuno dei professionisti (persone fisiche) componenti il raggruppamento;

- in caso di consorzi stabili di società di professioni e/o di società di ingegneria indicati per lo svolgimento delle attività di progettazione, dal consorzio medesimo e dalle consorziate indicate come esecutrici;

- avvenuto espletamento, negli ultimi dieci anni antecedenti la data di inoltro della Lettera di invito, di servizi di architettura e di ingegneria relativi a lavori appartenenti a ognuna delle categorie e ID di lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo globale per ogni categoria e ID almeno pari all'importo stimato dei lavori da progettare, calcolato sulla base del D.M. del Ministero della giustizia 17 giugno 2016 per ciascuna Categoria e Classe ed individuato nel par. 2.3 della Lettera di invito, e nei par. 3.1 e 7.2.2 del Disciplinare:

- in caso di RTI costituendi o costituiti in possesso di qualificazione SOA per progettazione e costruzione:

- qualora assuma le attività di progettazione oggetto della presente gara, dalla mandataria in misura maggioritaria rispetto a ciascuna delle mandanti;
- cumulativamente, dalle mandanti che assumeranno le attività di progettazione oggetto della presente gara per la restante percentuale (nel caso in cui la mandataria assuma la progettazione) o per l'intero;

- in caso di consorzi stabili in possesso di qualificazione SOA per progettazione e costruzione, dal consorzio medesimo ai sensi dell'art. 47 del Codice;

- in caso di RTI costituendi o costituiti di progettisti indicati per lo svolgimento delle attività di progettazione:

- dalla mandataria in misura maggioritaria rispetto a ciascuna delle mandanti;
- dalle mandanti, cumulativamente, per la restante percentuale;

- in caso di consorzi stabili di società di professioni e/o di società di ingegneria indicati per lo svolgimento delle attività di progettazione, dal consorzio medesimo ai sensi dell'art. 47 del Codice.

Si precisa altresì che:

- i valori indicati ai fini dell'integrazione dei predetti requisiti si intendono al netto di IVA;

- i raggruppamenti temporanei ed i soggetti partecipanti in forma plurisoggettiva a questi assimilati, ai sensi dell'art. 4 del D.M. - Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n. 263/2016,

devono prevedere quale progettista la presenza di almeno un giovane professionista, laureato, abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, ovvero in possesso di altro titolo di studio idoneo attinente alla tipologia dei servizi da prestare, abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, nel rispetto dei relativi ordini professionali. I requisiti del giovane professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dai committenti;

- ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice, ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dalla Lettera di invito anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali (*in base al principio comunitario di divieto di discriminazione degli operatori economici sulla base della loro forma giuridica, la disposizione è applicabile anche ai soci professionisti operativi delle società di capitali e non può essere applicata ai soci non professionisti delle società di persone, ammessi dal d.m. n. 34 del 2013*);

- per ciascun servizio deve essere fornita indicazione di tutti i dati necessari all'espletamento delle verifiche sulla veridicità della dichiarazione quali, a titolo esemplificativo e ferma restando la facoltà della Stazione Appaltante di chiedere ulteriori elementi a comprova: committente pubblico o privato, estremi di affidamento, importo di ciascun affidamento, data del servizio, nome del RUP ecc. (v. "Dichiarazione dei progettisti" di cui all'Allegato 2 al Disciplinare);

- dichiarazioni incomplete e/o prive di elementi essenziali tali da non consentire la verifica dei requisiti richiesti comporteranno l'esclusione del concorrente;

- deve essere indicata, nella domanda di partecipazione, la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche, che dovrà interfacciarsi con il RUP;

- tutte le attività di progettazione dovranno essere eseguite da soggetti a tal fine qualificati ed abilitati a termini di legge;

- come precisato al precedente par. 5, **è vietato** ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, **è vietato** al concorrente che partecipa alla presente gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale, **è vietato** al concorrente che partecipa alla presente gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale: **il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti**, in particolare qualora partecipi alla presente gara, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore (v. artt. 2 comma 1 e 3 comma 5 del D.M. n. 263/2016, ed in precedenza artt. 254 comma 3 e 255, comma 1 del D.P.R. 207/2010).

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di capacità di cui al precedente paragrafo 7.2 avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante **presentazione di un proprio DGUE**, recante le informazioni di cui alla Parte II, sezioni A e B, alla Parte III, alla Parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla Parte VI, e mediante **presentazione della Integrazione al DGUE** (v. Allegati 3 e 4 al Disciplinare).

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il **contratto di avvalimento** dovrà essere prodotto dal concorrente in originale o copia autentica, nonché firmato digitalmente dai contraenti con le modalità indicate al paragrafo 14.3. Detto contratto contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria, e nello stesso l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire tali requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7, del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente, né che partecipino alla gara, in qualità di concorrenti, sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Il concorrente, inoltre, allega:

- la **dichiarazione dell'ausiliaria di cui all'art. 89, comma 1 del Codice**, predisposta in forma libera su carta intestata e sottoscritta digitalmente con le modalità di cui al paragrafo 14.3, con la quale quest'ultima: **(i)** attesta il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento e **(ii)** si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- la **dichiarazione dell'ausiliaria di cui all'art. 89, comma 7 del Codice**, predisposta in forma libera su carta intestata e sottoscritta digitalmente con le modalità di cui al paragrafo 14.3, con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata di altro concorrente;
- ove necessaria, la **certificazione SOA dell'ausiliaria**;
- il **PASSOE dell'ausiliaria**.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3, del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il Responsabile del Procedimento richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria, nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile, in quanto **causa di nullità del contratto di avvalimento**.

9. SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 105 del Codice, è ammessa la facoltà di affidare in subappalto le lavorazioni oggetto del contratto, previa autorizzazione di RSM, nel rispetto di quanto precisato al riguardo dal par. 3.1 del presente Disciplinare e dal D.M. – Ministero delle infrastrutture e dei trasporti 10 novembre 2016 n. 248 in merito alle categorie super-specialistiche (cc.dd. SIOS).

Il concorrente, in ogni caso, indica all'atto dell'offerta le parti delle prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto.

RSM procederà all'autorizzazione dei subappalti purché:

- a) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria e sia in possesso dei requisiti di cui all'articolo 80;
- b) all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere che si intende subappaltare.

Ai fini dell'affidamento del subappalto, si richiama il divieto di cui all'art. 105, comma 4, lett. a) del Codice. RSM procederà al pagamento diretto del subappaltatore nelle ipotesi indicate dall'art. 105, comma 13, del Codice. Nei restanti casi, i pagamenti saranno effettuati a favore dell'appaltatore, il quale dovrà trasmettere a RSM, entro venti giorni dai pagamenti stessi, copia delle fatture quietanzate emesse dai subappaltatori.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice.

Ai sensi dell'art. 31, comma 8, del Codice, fatte comunque salve le eccezioni ivi indicate, l'affidatario della progettazione non può ricorrere al subappalto, dunque le attività di progettazione non sono subappaltabili.

10. CRITERI AMBIENTALI MINIMI

La presente procedura di gara e l'esecuzione del contratto comportano per i concorrenti il rispetto dei Criteri Ambientali Minimi di cui all'art. 34 del Codice e della pertinente normativa e regolamentazione attuative, come anche specificato nella progettazione definitiva a base di gara e nel seguito dettagliato.

Si fa applicazione, in particolare, del DM - Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, 11 ottobre 2017 "Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici" (di seguito, anche, "CAM Edilizia"), dunque l'offerta tecnica dovrà comprovare - con le modalità indicate nel par. 17 del presente Disciplinare - il rispetto delle specifiche tecniche e delle condizioni di esecuzione del contratto previste dai predetti "CAM Edilizia", illustrate nella Relazione sub n. 4, par. 2.1, del presente Disciplinare.

11. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, ai sensi degli artt. 1, comma 4, del D.L. n. 76/2020 e 93 del Codice, pari all'1% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 26.078,89, salve le ulteriori riduzioni di cui all'art. 93, comma 7 del Codice;
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a **rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'art. 93, comma 8, del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle micro-imprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva, emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali e la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89, comma 1, del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. da titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento recante quale causale

“Cauzione provvisoria procedura negoziata CIG: 83962905B2 - Codice IBAN: IT 68 M 03111 03253 000000097014”;

- b. da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3, del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9, del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 31 del 19 gennaio 2018 (previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze) pubblicato il 10-04-2018 sul Supplemento ordinario n. 16/L della GAZZETTA UFFICIALE Serie generale - n. 83;
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la sua operatività entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 82/2005. In tali ultimi casi, la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di

autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e della validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7, del Codice. Per fruire di dette riduzioni, il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti, fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'art. 93, comma 7, del Codice si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice, solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara, siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. n. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11.1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA GARANZIA PROVVISORIA

La garanzia dovrà essere caricata sul Sistema nell'apposito campo "**Garanzia Provvisoria**" in formato elettronico con le seguenti modalità:

- in caso di fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/93, deve essere caricato sul Sistema l'originale in formato elettronico del documento comprovante l'avvenuta costituzione della garanzia, sottoscritto digitalmente dal rappresentante o dal procuratore dell'istituto bancario, o

- assicurativo, o dall'intermediario finanziario - corredato dai documenti comprovanti i poteri del firmatario - e dal legale rappresentante o dal procuratore dell'operatore concorrente. In alternativa, è ammessa anche la copia scansionata dell'originale della garanzia, accompagnata da una dichiarazione attestante la conformità all'originale in proprio possesso, sottoscritta digitalmente da notaio o da pubblico ufficiale ai sensi dell'art. 22 comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005;
- in caso di versamento in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende di credito autorizzate, a titolo di pegno a favore di RSM, deve essere caricata sul Sistema la copia scansionata del titolo o della quietanza di pagamento, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura;

L'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui sopra, ove non incluso già nella garanzia provvisoria, dovrà essere caricato sul Sistema in formato elettronico sottoscritto digitalmente dal rappresentante o procuratore dell'istituto bancario, o assicurativo, o dell'intermediario finanziario, corredato dai documenti comprovanti i poteri del firmatario; in alternativa è ammessa anche la copia scansionata del documento originale, accompagnata da una dichiarazione attestante la conformità all'originale in proprio possesso, sottoscritta digitalmente da notaio o pubblico ufficiale ai sensi dell'art. 22 c. 2 del D.Lgs. n. 82/2005. Per poter beneficiare delle riduzioni dell'importo della garanzia ai sensi dell'art. 93 comma 7 del Codice i concorrenti dovranno caricare la scansione delle certificazioni ivi previste alla voce "**Certificazioni che giustificano la riduzione dell'importo della garanzia**". In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente. In caso di microimprese, piccole e medie imprese, al fine dell'applicazione della riduzione del 50% dell'importo della garanzia, e del suo rinnovo, non cumulabile con la riduzione prevista dall'art. 93, comma 7, primo periodo, del Codice, detti soggetti dovranno allegare alla voce "1.8.2 - Dichiarazione microimprese, piccole e medie imprese", una dichiarazione firmata digitalmente da parte del rappresentante ovvero del procuratore munito di procura notarile nella quale autocertificano tale condizione.

12. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso il Parcheggio Annibaliano è facoltativo.

Qualora i concorrenti intendano espletare il sopralluogo, lo stesso può essere effettuato previo appuntamento con la Stazione appaltante.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata al seguente indirizzo pec: **ingegneria@pec.romamobilita.it** e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo dell'operatore economico; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Le richieste di sopralluogo dovranno essere inviate entro e non oltre 15 giorni antecedenti il termine ultimo previsto dalla Lettera di invito per la presentazione delle offerte.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno **un giorno** di anticipo rispetto al suo espletamento.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico dell'operatore economico interessato, in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più operatori economici.

All'esito del sopralluogo verrà rilasciata l'attestazione di avvenuto espletamento, in n. 2 originali (uno per la Stazione Appaltante ed uno per l'operatore economico), sottoscritti entrambi dai soggetti intervenuti al sopralluogo stesso.

In caso di partecipazione in forma aggregata, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico, o da soggetto diverso, purché munito della delega di una delle imprese in aggregazione.

In caso di avvenuto sopralluogo, verrà rilasciato dalla Stazione Appaltante apposito certificato attestante la presa visione dello stato dei luoghi, in duplice originale (uno per ~~il concorrente~~ l'operatore economico ed uno per RSM) firmati entrambi dai rappresentanti ~~del concorrente~~ dell'operatore economico e della Stazione Appaltante.

13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'A.N.AC.

Ai sensi dell'art. 65 del Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34 "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 (Decreto Rilancio)", gli operatori economici partecipanti alla presente procedura sono esonerati dal versamento, all'Autorità nazionale anticorruzione, del contributo di cui all'articolo 1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, in quanto la procedura viene avviata successivamente alla data di entrata in vigore della predetta norma e prima del 31 dicembre 2020.

14. TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA, REGISTRAZIONE AL SISTEMA, SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

14.1 TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le buste telematiche virtuali devono essere caricate (upload) sul Sistema con le modalità (prevista dallo stesso) **entro il termine previsto dalla Lettera di invito.**

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

14.2 REGISTRAZIONE AL SISTEMA

La partecipazione alla presente procedura dovrà avvenire via Internet, tramite il, accessibile all'indirizzo www.eproc.romamobilita.it, dove sono disponibili i requisiti tecnici per l'utilizzo del Sistema.

Per la partecipazione alla presente procedura è necessario possedere un'utenza sul Sistema, accessibile all'indirizzo suindicato. Se non si è già in possesso di un'utenza, è necessario effettuare la registrazione gratuita al Sistema (Home > Registrazione).

14.3 SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Per la partecipazione è necessario il possesso (da parte del rappresentante o procuratore sottoscrittore della Domanda di partecipazione alla gara) di un **certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale** (previsto dall'art. 29, comma 1, del D. Lgs. n. 82/2005), generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art 38, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000 e dall'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005.

Sono ammessi certificati di firma digitale rilasciati da Certificatori operanti in base ad una licenza od autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea ed in possesso dei requisiti previsti dalla Direttiva 1993/93/CE.

Per ciascun documento sottoscritto digitalmente, il certificato di firma digitale dovrà essere valido alla data di presentazione dell'offerta, che viene registrata dal Sistema.

Il Certificato di firma digitale, conforme a quanto sopra indicato, dovrà altresì essere posseduto da ciascun soggetto che rilascia una dichiarazione da allegare all'offerta.

Ogni documento, una volta firmato digitalmente, assumerà l'ulteriore estensione “.p7m”, in conformità alle regole dell'Agenzia per l'Italia Digitale (ex DIGIT-PA ex CNIPA) in materia di firma digitale, ad eccezione della firma digitale nel formato Adobe® PDF (in tal caso l'estensione rimane “.pdf” pur avendo firmato digitalmente il file). E' necessario pertanto verificare, prima di inviare la propria offerta, la corretta estensione del file firmato digitalmente. Il Sistema permette comunque, nella maggior parte dei casi, di verificare la corretta apposizione della firma digitale, avvisando in caso di caricamento di un file non firmato, laddove è invece richiesto un file firmato; **resta fermo l'onere da parte del concorrente di verificare la corretta apposizione della firma digitale, laddove richiesta.**

È opportuno ricordare che un documento con firma digitale scaduta o revocata è valido solamente se al documento è associato un riferimento temporale opponibile ai terzi (marca temporale rilasciata da un certificatore iscritto nell'elenco pubblico dei certificatori), apposto durante il periodo di validità del certificato della firma.

I soggetti che fossero in possesso di un certificato di firma digitale con scadenza antecedente la data di presentazione dell'offerta, dovranno associare al documento firmato digitalmente una marcatura temporale certificata.

Si precisa che, nel caso in cui venga associata al documento informatico firmato digitalmente una marcatura temporale certificata, e in tutti i casi in cui la firma digitale sia scaduta o revocata, il file ottenuto alla fine del processo di marcatura assumerà l'estensione “.tsr”.

In tal caso, dovrà essere inserito sul Sistema il documento firmato digitalmente (con estensione “.p7m”) e il documento marcato temporalmente (con estensione “.tsr”); i due file devono essere compressi e

caricati nel Sistema come un unico file.

Si segnala, inoltre, che molti software, nel marcare temporalmente un file, generano un unico file con estensione “.m7m” che contiene al suo interno entrambi i file “.p7m” e “.tsr”. In tal caso non è necessario comprimere i file al fine di ottenerne uno singolo.

In caso di firma dello stesso documento da parte di diversi soggetti, si invita ad utilizzare la funzionalità di firma multipla (“Aggiunta di Firma ad un documento Firmato”) e non quella di firma annidata (“Aggiunta di una Controfirma ad un documento firmato”), evitando quindi ad esempio di caricare file con estensione “.p7m.p7m”.

14.4 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

L’offerta dovrà essere inviata compilando gli appositi campi come prescritto dal Manuale disponibile sul Sistema, dopo aver effettuato il login (Home > Info & Helpdesk > Manuali). Sempre tramite il Sistema dovranno essere inviati anche tutti i documenti richiesti e in seguito elencati, effettuandone l’upload in formato elettronico negli appositi spazi previsti per ciascun documento, come spiegato nel suddetto Manuale. Per supporto nella presentazione dell’offerta è possibile contattare l’helpdesk ai riferimenti indicati in homepage del Sistema (Home > Contatti Helpdesk Esourcing).

In caso di documenti scannerizzati, è preferibile il formato pdf in modo da contenere le dimensioni del file; laddove necessario è possibile allegare un numero qualsiasi di file relativi alla medesima richiesta, da preferire rispetto ad un unico file compresso. Se dovesse, comunque, essere necessario allegare file compressi, è preferibile il formato zip. Ciascun file deve avere dimensione inferiore a 20 MB.

I documenti per i quali è richiesta la sottoscrizione a mezzo di firma digitale dovranno essere firmati singolarmente dai soggetti autorizzati. Non è consentito, a pena di esclusione, firmare digitalmente un file compresso contenente più documenti privi di firma digitale (laddove richiesta).

Non è necessario apporre la firma autografa e poi scannerizzare il documento da firmare digitalmente, né allegare la scansione di un documento di identità: il certificato di firma digitale valido sostituisce tutti i suddetti adempimenti.

Le offerte dovranno essere improrogabilmente presentate entro il termine perentorio fissato nella Lettera di invito.

L’offerta può essere salvata sul Sistema e quindi modificata ed inviata successivamente, comunque entro il termine di scadenza. Una volta presentata l’offerta, può essere comunque modificata fino al termine fissato per la presentazione. Il sistema invia una notifica sia al momento della presentazione che al momento dell’eventuale ritiro dell’offerta. All’apertura delle offerte sarà resa disponibile alla Stazione Appaltante solamente l’ultima offerta presentata.

Si precisa che la Stazione Appaltante non risponde di eventuali errati utilizzi dei sistemi informatici o di mancato rispetto delle istruzioni riportate nel suddetto manuale da parte dei partecipanti alla presente gara.

I documenti devono essere allegati in formato elettronico nelle seguenti “buste virtuali”:

- “A - Documentazione Amministrativa”;
- “B - Offerta Tecnica”;
- “C - Offerta Economica”.

I contenuti delle suddette buste virtuali sono indicati nei successivi paragrafi 16, 17 e 18.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell’Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell’Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ivi comprese la Domanda di partecipazione, la Dichiarazione dei progettisti, la Dichiarazione integrativa del DGUE, la Dichiarazione soggetti art. 80, co. 3, del Codice, l’Offerta Tecnica e l’Offerta Economica, devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente.

Le suddette dichiarazioni possono essere sottoscritte con firma digitale anche da un procuratore del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura e, in tal caso, va allegata nella sezione “**Procura**” del Sistema copia conforme all’originale della relativa procura, come specificato nel successivo paragrafo 16.2.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli artt. 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere redatta in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana, prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella “busta virtuale A”, si applica l’art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari, ai sensi dell’art. 59, comma 3, lett. b), del Codice. L’offerta vincolerà il concorrente, ai sensi dell’art. 32, comma 4, del Codice, per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell’offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte, le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell’art. 32, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell’offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento digitale attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data, come specificato nel precedente paragrafo 11.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante, sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagna ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico, valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina **l'esclusione dalla procedura di gara;**
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, **sono sanabili**, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, **sono sanabili**, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) **sono sanabili**.

Ai fini della sanatoria, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'art. 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

La busta virtuale “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” contiene la **Domanda di partecipazione** nonché la documentazione a corredo, le dichiarazioni e le certificazioni, richieste in relazione alle diverse forme di partecipazione, di seguito elencate. **Detti documenti devono essere predisposti e sottoscritti con le modalità di cui al paragrafo 14 del presente Disciplinare.**

16.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata utilizzando il modello (v. Allegato 1 al Disciplinare) presente nel Sistema (Home > Gara>Dettaglio Gara). A tal fine **ciascun concorrente, partecipante in forma singola ovvero associata** - eccetto i progettisti che dovranno compilare la Dichiarazione dei progettisti di cui all'Allegato 2 al Disciplinare - dovrà scaricare sul proprio computer il modello, compilarlo, firmarlo digitalmente e quindi caricarlo sul Sistema nell'apposito spazio denominato “**Domanda di Partecipazione**”. La domanda di partecipazione può essere sottoscritta con firma digitale anche da un procuratore del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura e, in tal caso, va allegata nella sezione “**Procura**” del Sistema copia conforme all'originale della relativa procura, come specificato nel successivo paragrafo 16.2.

In caso di partecipazione in forma associata (RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE), tutti i soggetti associati dovranno essere registrati sul Sistema; tuttavia solo la mandataria/capofila potrà operare sul Sistema, al fine di presentare tutti i documenti richiesti per la partecipazione.

In caso di partecipazione di un consorzio di cooperative e di imprese artigiane o di un consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, tutte le imprese consorziate indicate per l'esecuzione dell'appalto dovranno essere registrate sul Sistema; tuttavia un solo utente, relativo al Consorzio, potrà operare sul Sistema, al fine di presentare tutti i documenti richiesti per la partecipazione.

La domanda, si ribadisce e precisa ulteriormente, **dovrà essere predisposta e sottoscritta digitalmente** anche secondo le seguenti indicazioni:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti/costituendi, da tutti i soggetti che costituiscono/costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di consorzio di cooperative e di imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c), del Codice, dal consorzio medesimo;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ovvero di GEIE, si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE), nonché tutte le informazioni e dichiarazioni di seguito indicate.

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Con la Domanda di partecipazione presentata, ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. n. 445/2000, il sottoscrittore della domanda dichiara formalmente, assumendosene la piena responsabilità:

1. di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata, giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto: delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza per l'esecuzione delle attività dell'appalto; di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione dei lavori dell'appalto sia sulla determinazione della propria offerta; delle modalità di calcolo degli oneri della sicurezza e dell'ammontare degli oneri della sicurezza e di ritenerli congrui;
2. di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella documentazione gara di cui alle premesse del Disciplinare di Gara - compresi il Capitolato Speciale d'Appalto, il Progetto definitivo e relativi allegati - e di aver preso visione e di accettare integralmente le risposte ai quesiti posti da società concorrenti e delle eventuali modifiche ai documenti di gara, pubblicate tramite il Sistema nella pagina relativa alla gara in oggetto (Home > Comunicazioni Gara);
3. di accettare, impegnandosi a rispettarli integralmente, i contenuti del "Patto di integrità di Roma Capitale, degli Enti che fanno parte del Gruppo Roma Capitale e di tutti gli Organismi partecipati" - approvato con Deliberazione della Giunta Capitolina n. 40 del 27 febbraio 2015, modificato con deliberazione n. 18 del 31 gennaio 2018 - allegato n. 6) alla Deliberazione della Giunta Capitolina n. 13 del 31 gennaio 2020, nonché il Regolamento etico gare e contratti adottato da Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. e comunque la ulteriore documentazione di cui al par. 27.1 del Disciplinare di gara;
4. di aver preso conoscenza e di accettare, in tutta la sua articolazione, il Modello di Governance adottato da Roma Servizi per la Mobilità S.r.l., pubblicato sul sito internet all'indirizzo www.romamobilita.it, impegnandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto Modello, pena la risoluzione del contratto;
5. di accettare, ai sensi dell'art. 100, comma 2, del Codice i requisiti particolari per l'esecuzione dell'appalto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;

6. dà atto di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito - nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro - incarichi ad *ex* dipendenti di RSM che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di RSM nei suoi confronti;
7. (*per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia*) che si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli art. 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. n. 633/1972 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
8. che accetta di ricevere tutte le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice a mezzo PEC;
9. di essere a conoscenza e di accettare che tutte le altre comunicazioni di gara, comprese quelle relative all'eventuale soccorso istruttorio e di cui all'articolo 76 comma 2 bis del Codice, saranno effettuate tramite il Sistema nella sezione "Comunicazioni Gara" della gara in oggetto, previa notifica all'indirizzo e-mail indicato in sede di registrazione sul Sistema;
10. indica il proprio indirizzo PEC o - solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri - il proprio l'indirizzo di posta elettronica;
11. indica il nominativo del proprio referente per l'appalto di che trattasi e il numero di cellulare;
12. conferma di essere stato informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE 679/2016, recante "General Data Protection Regulation" (Nuovo Codice Privacy), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
13. di essere, ovvero di non essere, un operatore economico ammesso al concordato preventivo con continuità ex artt. 161 e 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, ovvero di avere fatto domanda di ammissione ma di non essere stato ancora ammesso (allegando la documentazione e le dichiarazioni prescritte da tali norme e dall'art. 110 del Codice);
14. (in caso di partecipazione alla procedura di gara di operatori economici con idoneità plurisoggettiva) indica la percentuale di lavori che verrà resa da ciascun componente e, se attinente alla modalità partecipativa prescelta, la ripartizione delle attività progettuali
15. di essere in possesso di apposita attestazione di qualificazione SOA per progettazione ed esecuzione e di essere in possesso, attraverso il proprio staff tecnico, dei requisiti di progettazione previsti dalla Lettera di invito e dal Disciplinare di gara, ovvero di non essere in possesso di apposita attestazione di qualificazione SOA per progettazione ed esecuzione, o di essere in possesso di apposita attestazione di qualificazione SOA per progettazione ed esecuzione ma di non essere in possesso, attraverso il proprio staff tecnico, dei requisiti di progettazione previsti dalla Lettera di invito, e che pertanto si avvarrà di progettisti esterni qualificati, come specificati nel seguito della Domanda;
16. di avvalersi di proprio staff tecnico di progettazione, oltre che di soggetti incaricati dello svolgimento dei servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria relativi all'affidamento, riportandone gli estremi identificativi; ovvero di avvalersi di progettisti associati per la redazione e sottoscrizione della progettazione riportandone gli estremi identificativi; ovvero di avvalersi di progettisti esterni qualificati per la redazione e sottoscrizione della progettazione riportandone gli estremi identificativi;
17. indica i soggetti rilevanti ai sensi dell'art. 80, co. 3, del Codice, precisando (ovvero non precisando) se incorrano nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, co. 1 e 2, del Codice;

18. indica i soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del Codice, eventualmente cessati dalla carica nell'anno antecedente l'inoltro della Lettera di invito, precisando (ovvero non precisando) se incorrano nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, co. 1 e 2, del Codice;
19. specifica gli organi e/o i soggetti cui è affidata l'amministrazione societaria;
20. indica i soci titolari delle azioni/quote di capitale riportate a fianco di ciascuno di essi, i diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni/quote aventi diritto di voto risultanti dal libro soci, le persone che nelle assemblee societarie svoltesi nell'ultimo esercizio sociale, antecedente alla data della dichiarazione, hanno esercitato il diritto di voto in base a procura irrevocabile o ne hanno avuto comunque diritto;
21. precisa, ai fini di quanto previsto all'art. 80, comma 11, del D.Lgs. 50/2016 (barrare la casella che interessa), se l'“Operatore” non è, ovvero è, azienda o società sottoposta a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 affidata ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario;
22. di non essersi, ovvero di essersi, avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge 383/2001 e s.m.i.;
23. di non partecipare contemporaneamente alla procedura, individualmente e in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete, oppure in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete; ovvero individualmente o in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete e quale consorziata di un consorzio stabile o di un consorzio di cooperative o di imprese artigiane per la quale il consorzio concorre e a tal fine indicato per l'esecuzione;
24. le prestazioni che intende affidare in subappalto;
25. di assumere l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari prevista dalla L. 136/2010.
26. di essere consapevole e di accettare che la presente procedura, così come l'esecuzione del contratto, sono disciplinati, oltre che dal D.lgs. n. 50/2016 e dalle relative normativa e regolamentazione attuative, dalle pertinenti norme del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, come anche risultanti dalla conversione in legge del decreto stesso.

16.2 PROCURA

Qualora la Domanda di partecipazione, la Dichiarazione dei progettisti, il DGUE, l'Integrazione al DGUE, la Dichiarazione soggetti art. 80 co. 3 del Codice, l'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica siano sottoscritti digitalmente da un procuratore del legale rappresentante, avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura, il concorrente dovrà allegare nell'apposita sezione “**Procura**” del Sistema una copia della procura notarile in formato elettronico oppure (nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura), la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura. In caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese (RTI), Consorzi ordinari, aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete e GEIE la procura dovrà essere presentata da ciascuna delle Imprese raggruppate/raggruppande. In caso di partecipazione di un consorzio di

cooperative e di imprese artigiane o di un consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la procura dovrà essere presentata dal Consorzio e dalle Imprese consorziate indicate per l'esecuzione dell'appalto. La Stazione Appaltante si riserva comunque di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura.

16.3 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Ciascun operatore economico partecipante alla gara in forma singola/associata, ivi incluse le consorziate indicate per l'esecuzione, il progettista singolo/associato, il legale rappresentante di società di professionisti/società di ingegneria/consorzio stabile di progettisti, l'ausiliaria (fatto comunque salvo quanto precisato al paragrafo 8 ed in seguito in riferimento al DGUE compilato dall'ausiliaria), compila e sottoscrive digitalmente il DGUE di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, e la relativa Integrazione al DGUE (v. Allegati 3 e 4 al disciplinare). A tal fine dovrà scaricare, sul proprio computer, i modelli presenti nel Sistema (Home>Gara>Dettaglio Gara), compilarli, sottoscriverli digitalmente e ricaricarli negli appositi spazi denominati "DGUE" e "Integrazione DGUE" (v. Allegati 3 e 4 al disciplinare).

Ciascun dichiarante è tenuto ad accertarsi che le proprie dichiarazioni, rassegnate mediante la compilazione dei modelli di DGUE ed Integrazione al DGUE, siano aggiornate e complete, in relazione alla normativa vigente nel momento in cui le stesse dichiarazioni vengono rese. In particolare dovrà, ad es., verificare che il modello Integrazione al DGUE sia aggiornato con le modifiche apportate all'art. 80 del Codice dal D.Lgs. n. 56/2017 e dai successivi interventi legislativi.

Il DGUE dovrà essere compilato secondo quanto di seguito indicato, fatto salvo quanto richiesto dalle modalità di partecipazione alla procedura.

Si precisa che, in sede di dichiarazione ai sensi dell'art. 80, comma 4, del D.lgs. 50/2016, si dovrà tenere conto delle modifiche apportate alla norma dall'art. 8, comma 5, lett. b), D.L. 16 luglio 2020 n. 76.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente, esecutore dei lavori e progettista indicato/associato, rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In detta parte II, Sezione B, l'operatore dovrà indicare i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, Comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indicare la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui possono essere ricavati i medesimi dati aggiornati alla data di presentazione dell'offerta.

In caso di ricorso all'avvalimento, si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, oltre alla compilazione della suindicata sezione C, dovrà allegare (caricando sul Sistema negli appositi spazi):

- 1) DGUE e relativa Integrazione al DGUE (v. Allegati 3 e 4 al Disciplinare), **sottoscritti digitalmente dall'ausiliaria**, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1, del Codice, **sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria e caricata nell'apposito spazio denominato "Dichiarazione ausiliaria art. 89 comma 1"**, con la quale quest'ultima attesta il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento, e si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7, del Codice, **sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria e caricata nell'apposito spazio denominato "Dichiarazione ausiliaria art. 89 comma 7"**, con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; il contratto di avvalimento **firmato digitalmente** dalle parti deve essere caricato sul Sistema alla voce "**Contratto di avvalimento**". In alternativa è ammessa anche la copia scansionata del documento originale, accompagnata da una dichiarazione attestante la conformità all'originale in proprio possesso, sottoscritta digitalmente da notaio o da pubblico ufficiale ai sensi dell'art. 22 comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005;
- 5) ove necessaria, la certificazione SOA dell'ausiliaria;
- 6) PASSOE dell'ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, **pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto**, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 6 del presente Disciplinare (Sez. A-B-C-D).

La compilazione del modello “Integrazione DGUE” (Allegato 4) è richiesta ai fini delle dichiarazioni circa l’insussistenza degli ulteriori motivi di esclusione introdotti dal D. Lgs. n. 56/2017 e dalle successive norme integrative/modificative.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione, barrando direttamente la sezione «**α**», ovvero compilando quanto segue:

1. la sezione A per dichiarare il possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui al paragrafo 7.1 lett. a) e b);
2. la sezione C punto 13 per dichiarare il possesso dei requisiti di cui al paragrafo 7.2.2, p.to (iv), lett. a), b) e c) del Disciplinare;
3. per quanto concerne i requisiti di cui al paragrafo 7.2.1, lett. a) del Disciplinare (i.e. Certificazioni SOA per esecuzione lavori e/o progettazione), dovrà esser compilata la sezione relativa alle certificazioni SOA di cui alla “Parte II: Informazioni sull’operatore economico”. Detti requisiti dovranno soddisfare le condizioni/competenze necessarie all’esecuzione dei lavori, così come meglio specificato nel paragrafo 7.2.1 del presente Disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Si precisa inoltre che il DGUE e la relativa Integrazione DGUE (v. Allegati 3 e 4 al Disciplinare) devono essere presentati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, costituiti/costituendi, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l’intera rete partecipa, ovvero dall’organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi di cooperative, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- in caso di avalimento, anche dalla società ausiliaria;
- da ciascun progettista singolo/associato, dal legale rappresentante di società di professionisti/società di ingegneria/consorzio stabile di progettisti e dalle consorziate indicate come esecutrici.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d’azienda, le dichiarazioni di cui all’art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l), del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all’art. 80 comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata fusasi o che ha ceduto l’azienda nell’anno antecedente la data di inoltro della Lettera di invito.

16.4 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

16.4.1 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Il concorrente allega altresì, **con le modalità di cui al par. 16.1 del Disciplinare**, le seguenti dichiarazioni.

a) Dichiarazione dei progettisti (Allegato 2 al Disciplinare).

La Dichiarazione è resa da ciascun progettista singolo/associato, dal legale rappresentante di società di professionisti/di ingegneria/Consorzio stabile (partecipante alla procedura in quanto indicato/associato dall'operatore economico), indicando:

1. se partecipa quale progettista indicato dal concorrente, ovvero in RTI con lo stesso;
2. i dati identificativi e gli ulteriori elementi di cui al D.M. n. 263/2016, a seconda che si tratti di professionista singolo, di professionisti associati, di società di professionisti, di società di ingegneria, di consorzio stabile;
3. di concorrere (o meno) in RTI tra soggetti di cui al precedente p.to 2, specificandone la composizione e la ripartizione dei servizi da eseguirsi;
4. di confermare che lo staff di progettazione dedicato alla commessa ed i servizi che verranno svolti da ciascun componente sono quelli indicati al p.to 16 della Domanda di partecipazione allegata dal concorrente unitamente al quale si partecipa alla presente procedura;
5. il soggetto incaricato dell'integrazione tra le prestazioni specialistiche ed il Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
6. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
7. l'iscrizione ad apposito albo professionale ed il possesso di idoneo titolo di laurea o altro titolo di studio idoneo;
8. il possesso dei requisiti di cui al D.M. 263/2016;
9. l'iscrizione (o meno) al Registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara
10. l'espletamento, negli ultimi dieci anni antecedenti la data di inoltro della Lettera di invito, di servizi di architettura e di ingegneria relativi a lavori appartenenti a ognuna delle categorie e ID di lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo globale per ogni categoria e ID almeno pari all'importo stimato dei lavori da progettare, calcolato sulla base del D.M. del Ministero della giustizia 17 giugno 2016 per ciascuna Categoria e Classe ed individuato nel par. 2.3 della Lettera di invito;
11. di specificare, ai fini di quanto sopra indicato al punto 10), il Professionista esecutore dei servizi, il Committente, la Descrizione dell'opera, l'Importo dei lavori, la Prestazione eseguita, la data di conclusione del servizio;
12. i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta, nonché dei medesimi soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente all'inoltro della Lettera di invito;
13. in caso di Raggruppamento temporaneo, che è prevista la presenza, quale progettista, di apposito giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo

le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, ovvero in possesso di altro titolo di studio idoneo attinente alla tipologia dei servizi da prestare, abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, nel rispetto dei relativi ordini professionali;

14. di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccezionata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- c) che il corrispettivo offerto, determinato a corpo, è da intendersi fisso ed invariabile qualsiasi sia l'importo finale delle opere progettate;

15. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

16. di conoscere ed accettare il Patto di integrità di Roma Capitale, degli Enti che fanno parte del Gruppo Roma Capitale e di tutti gli Organismi partecipati” - approvato con Deliberazione della Giunta Capitolina n. 40 del 27 febbraio 2015, modificato con Deliberazione n. 18 del 31 gennaio 2018 - allegato n. 6) alla Deliberazione della Giunta Capitolina n. 13 del 31 gennaio 2020, nonché il Regolamento etico gare e contratti adottato da Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. nonché la ulteriore documentazione di cui al par. 27.1 del Disciplinare di gara;

17. di accettare, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;

18. ove pertinente in relazione alla forma giuridica rivestita, che l'impresa è iscritta agli enti previdenziali ed assicurativi nonché agli altri organismi paritetici obbligatori per la vigente normativa statale, e che mantiene, quindi, specifiche posizioni previdenziali e assicurative obbligatorie;

19. ove pertinente in relazione alla forma giuridica rivestita, i dati relativi al CCNL applicato ai propri addetti e l'Agenzia delle Entrate competente per territorio;

20. in caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

21. ai sensi dell'art. 76 comma 6 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. di indicare l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.:

22. di essere a conoscenza e di accettare che, rispetto a quanto chiarito al precedente p.to 21), tutte le altre comunicazioni di gara, comprese quelle relative all'eventuale soccorso istruttorio e di cui all'articolo 76 comma 2 bis del Codice, saranno effettuate tramite il Sistema nella sezione "Comunicazioni Gara" della gara in oggetto, previa notifica all'indirizzo e-mail indicato in sede di registrazione sul Sistema;
23. di attestare di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE);
24. di essere ammesso, o meno, a concordato preventivo con continuità aziendale ex artt. 161 e 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, ovvero di avere presentato la relativa domanda, depositando la correlata documentazione;
25. di non essersi avvalso (ovvero di essersi avvalso) dei piani individuali di emersione di cui alla legge 383/2001 e s.m.i., ovvero che il concorrente si è avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla L.383/2001 e s.m.i. ma che il periodo di emersione si è concluso;
26. di aver effettuato uno studio approfondito della documentazione tecnica di cui è composto il progetto definitivo posto a base di gara e di ritenerla completa in ogni sua parte, tanto da poterla tradurre, in caso di aggiudicazione, in un progetto esecutivo, sì da assicurare la realizzazione dell'intervento con piena funzionalità nel rispetto delle normative vigenti accettando l'attività progettuale svolta in precedenza ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 23 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e smi;
27. di avere conoscenza delle condizioni locali, e di averle ritenute corrispondenti con quanto riportato nel progetto definitivo, di aver verificato tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei servizi e di aver giudicato i servizi stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto, nel quale ha pertanto tenuto conto delle condizioni contrattuali e dei relativi oneri ed obblighi compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza;
28. di essere pienamente edotto e di accettare espressamente che la Stazione Appaltante si riserva comunque la facoltà di apportare modifiche qualitative e/o quantitative al servizio di progettazione esecutiva che dovessero risultare necessarie in conseguenza di eventuali prescrizioni delle autorità preposte all'approvazione del progetto, o che comunque dovessero risultare necessarie ai fini della più idonea realizzazione degli interventi, senza che l'affidatario possa per ciò avanzare pretese di alcun genere e ad alcun titolo;
29. di indicare le prestazioni subappaltate entro i limiti dell'art. 31, co. 8, del Codice;
30. di impegnarsi a fornire, in caso di assegnazione, tutta la documentazione e le garanzie richieste;
31. di assumere l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari previsto dalla L. 136/2010;
32. di non incorrere nelle clausole di esclusione ai sensi di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165;

33. di essere consapevole che, il libero professionista che sia amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore una società di professionisti o di una società di ingegneria che partecipi alla procedura, non può partecipare in altra forma alla medesima procedura;

34. di impegnarsi agli obblighi assicurativi previsti dalle disposizioni di legge.

35. di essere consapevole e di accettare che la presente procedura, così come l'esecuzione del contratto, sono disciplinati, oltre che dal D.lgs. n. 50/2016 e dalle relative normativa e regolamentazione attuative, dalle pertinenti norme del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, come anche risultanti dalla conversione in legge del decreto stesso.

b) DGUE (Allegato 3 al Disciplinare).

Si rinvia al precedente paragrafo 16.3 del presente Disciplinare.

c) Dichiarazione integrativa DGUE (Allegato 4 al Disciplinare).

Si rinvia al precedente paragrafo 16.3 del presente Disciplinare, precisando che è resa dai medesimi soggetti ivi indicati e con le stesse modalità.

d) Dichiarazione soggetti art. 80, co. 3, del Codice (Allegato 5 al Disciplinare)

Deve essere resa dai soggetti elencati all'art. 80, co. 3, del Codice, anche cessati dalla carica entro un anno prima dell'inoltro della Lettera di invito, in particolare al fine di dichiarare la non ricorrenza, a loro carico, delle cause escludenti di cui all'art. 80, co. 1 e 2, del Codice, qualora: (i) detti soggetti siano presenti in relazione alla forma di partecipazione alla procedura da parte del concorrente e del progettista indicato/associato, e qualora (ii) il sottoscrittore dell'offerta non abbia già dichiarato, nelle altre dichiarazioni gara, la non ricorrenza di dette cause di esclusione.

16.4.2 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente carica sul Sistema negli appositi spazi, fatto comunque salvo quanto specificamente previsto al riguardo dal presente Disciplinare:

1. Scansione del PASSOE di cui all'art. 2, comma 3, lett. b), della Delibera A.N.A.C. n. 157/2016, secondo le modalità previste dalla corrispondente regolamentazione ANAC, anche in riferimento ai progettisti associati/indicati ed alla partecipazione plurisoggettiva alla procedura; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, dovrà essere prodotto il PASSOE relativo all'ausiliaria;
2. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8, del Codice secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 11.
3. attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità che attesti, ai sensi dell'art. 84 del Codice, la qualificazione nella categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere, ovvero alle attività progettuali da espletare; in caso di avvalimento il concorrente allega altresì la/le attestazione/i SOA dell'ausiliaria. **Le certificazioni SOA devono**

essere prodotte e sottoscritte digitalmente con le modalità di cui al paragrafo 14 del presente

Disciplinare;

4. in caso di avvalimento, le dichiarazioni rilasciate dall'ausiliaria ai sensi dell'art. 89, co. 1 e co. 7 del Codice, come specificato al paragrafo 8 del presente Disciplinare;

16.5 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Tutti i documenti/dichiarazioni dovranno essere caricati sul Sistema in formato elettronico e firmati digitalmente secondo le modalità di cui al paragrafo 14 del presente Disciplinare.

A) Per i raggruppamenti temporanei già costituiti dovranno essere caricati sul Sistema:

- “Mandato speciale con rappresentanza RTI costituiti” il mandato speciale collettivo con rappresentanza conferito all'operatore economico designato quale mandatario e relativa procura rilasciata al rappresentante dell'Impresa mandataria stessa, in formato elettronico e firmato digitalmente dai sottoscrittori;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti di lavori/servizi/forniture, ovvero la percentuale in caso di lavori/servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

B) Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti dovranno essere caricati sul Sistema:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti di lavori/servizi/forniture, ovvero la percentuale in caso di lavori/servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

C) Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti dovranno essere caricati sul Sistema:

- Dichiarazione, sottoscritta digitalmente, attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8, del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti di lavori/servizi/forniture, ovvero la percentuale in caso di lavori/servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

D) Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica dovranno essere caricati sul Sistema:

- contratto di rete con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione, che indichi le parti di lavori/servizi/forniture, ovvero la percentuale in caso di lavori/servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

E) Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica dovranno essere caricati sul Sistema

- contratto di rete, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. n. 82/2005;
- dichiarazione, che indichi le parti di lavori/servizi/forniture, ovvero la percentuale in caso di di lavori/servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

F) Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** contratto di rete redatto con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti di lavori/servizi/forniture, ovvero della percentuale in caso di di lavori/servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. n. 82/2005.
 - **in caso di RTI costituendo:** contratto di rete con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti di lavori/servizi/forniture, ovvero la percentuale in caso di lavori/servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. n. 82/2005.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE “B – OFFERTA TECNICA”

17.1 CONTENUTO DELL'OFFERTA TECNICA

La busta “B – Offerta tecnica” deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti, **predisposti e firmati digitalmente come da paragrafo 14 del presente Disciplinare:**

- a) Elenco della documentazione prodotta;
- b) Relazione tecnica redatta secondo il **Modello di cui all'allegato 6 al presente Disciplinare di gara**, tenuto conto di quanto stabilito nella documentazione tecnica di gara, nonché nel rispetto dei criteri di valutazione di cui oltre ai fini dell'ottenimento del relativo punteggio, recante altresì apposita sezione tesa ad illustrare il rispetto dei “CAM Edilizia” di cui al par. 10 del presente Disciplinare, recante le informazioni e la documentazione necessarie a tale scopo, il rispetto dei mezzi di prova richiesti e le modalità per effettuare le verifiche correlate, anche in sede di esecuzione contrattuale;
- c) Computo metrico **non estimativo** complessivo offerto (**senza prezzi e con indicazione delle sole quantità**). E' richiesto, inoltre, il quadro comparativo tra il computo metrico a base d'asta e il suddetto computo complessivo migliorativo senza alcun riferimento, pena l'esclusione, ai prezzi e a valori economici;
- d) Elaborati grafici relativi alle eventuali proposte migliorative che devono essere predisposte sulla base delle indicazioni e prescrizioni contenute nei documenti di progetto;
- f) Elaborati descrittivi relativi alle eventuali proposte migliorative offerte dal concorrente che devono essere predisposte sulla base delle indicazioni e prescrizioni contenute nei documenti di progetto.

All'interno dell'offerta tecnica non dovranno essere presenti dati o elementi riconducibili all'offerta economica.

17.2 PREDISPOSIZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

La busta virtuale “B – OFFERTA TECNICA” deve contenere, **a pena di esclusione**, tutta la documentazione e recare le indicazioni di cui al precedente paragrafo 17.1, necessaria per una corretta valutazione della stessa.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Speciale d'Appalto e nella Relazione specialistica sui CAM Edilizia di cui al par. 2.1, n. 4, del Disciplinare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

La Relazione tecnica **deve essere predisposta impiegando il Modello di cui all'allegato 6 al Disciplinare di gara** e dovrà essere sottoscritta digitalmente, con le modalità di cui al paragrafo 14 del presente Disciplinare, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore e, in tale ultimo caso, la procura notarile in formato elettronico dovrà essere allegata nell'apposito spazio "**Procura**" previsto all'interno della busta virtuale "**A - Documentazione Amministrativa**".

La Relazione tecnica non deve superare complessivamente n. 20 pagine (copertina ed indice esclusi); i contenuti inseriti nelle pagine eccedenti non verranno considerati ai fini della valutazione.

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, ovvero di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione dal precedente paragrafo 16.1, tenendo presente che:

- in caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese (RTI), Consorzi ordinari, aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete e GEIE non ancora costituiti, dovrà essere sottoscritta da tutti i componenti;
- in caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese (RTI), Consorzi ordinari, aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete e GEIE già costituiti, è sufficiente la sottoscrizione della mandataria/capogruppo.

Nell'offerta tecnica ciascun concorrente dovrà presentare apposita dichiarazione con la quale, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", autorizza ovvero non autorizza la Stazione Appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni/giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale.

La dichiarazione di diniego dell'autorizzazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice.

18. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "C – OFFERTA ECONOMICA"

La busta virtuale "C – OFFERTA ECONOMICA" contiene, a pena di esclusione, l'Offerta Economica del concorrente, conforme al modello generato dal Sistema, sottoscritta con firma digitale dal rappresentante ovvero dal procuratore munito di procura notarile.

E' necessario scaricare sul proprio pc il modello in pdf generato dal Sistema, compilarlo, firmarlo digitalmente e quindi caricarlo sul Sistema nell'apposito spazio. In caso di procuratore, la procura notarile in formato elettronico dovrà essere allegata nell'apposito spazio "**Procura**" previsto all'interno della busta virtuale "**A - Documentazione Amministrativa**"; si applica la disciplina dettata dal precedente paragrafo 14.

Il modello generato dal Sistema contiene i seguenti elementi:

- **il ribasso unico percentuale da applicare** sia al relativo importo a base di gara come quantificato dal precedente paragrafo 3.2, sia ai prezzi unitari di cui al Progetto definitivo; il ribasso unico percentuale dovrà essere indicato fino ad un massimo di tre cifre decimali;

In caso di discordanza tra il ribasso indicato quotato sul Sistema e quello quotato nell'Offerta Economica prevarrà quello dell'Offerta Economica, sottoscritta e caricata a Sistema. In caso di discordanza tra il ribasso quotato in cifre e quello indicato in lettere nell'Offerta Economica prevarrà quello in cifre;

- la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa, dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

In caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese (RTI), Consorzi ordinari, aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete e GEIE, l'Offerta Economica conterrà l'indicazione di tutte le Imprese concorrenti e dovrà essere firmata digitalmente secondo le modalità di sottoscrizione della Domanda di partecipazione di cui al precedente paragrafo 16.1, tenendo presente che:

- in caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese (RTI), Consorzi ordinari, aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete e GEIE non ancora costituiti, dovrà essere sottoscritta da tutti i componenti;
- in caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese (RTI), Consorzi ordinari, aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete e GEIE già costituiti, è sufficiente la sottoscrizione della sola mandataria/capogruppo.

19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Codice, secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

- offerta tecnica: massimo 70 punti;
- offerta economica: massimo 30 punti;

secondo gli elementi di valutazione delle offerte tecniche, i relativi punteggi e le modalità di loro attribuzione appresso indicati.

E' facoltà di RSM aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida.

19.1 ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ALL'OFFERTA TECNICA

La valutazione dell'offerta tecnica ed il conferimento del relativo punteggio sono basati sui criteri di preferenza che premiano le proposte, le soluzioni e le offerte, in relazione ai singoli elementi e sub-elementi dell'Offerta tecnica stessa, unitamente alla documentazione a corredo, come di seguito illustrati.

Criteria di valutazione	Descrizione del criterio e delle modalità di valutazione	Punteggio tecnico discrezionale (D)	Punteggio tecnico tabellare (T)	Punteggio tecnico TOTALE
1. Tempi di esecuzione dell'opera		0	15	15
1. Riduzione dei tempi di esecuzione	Con riferimento alla durata complessiva dei lavori (includere cantierizzazione, prove) come risultante dal cronoprogramma del progetto definitivo (456 giorni), sarà valutata la riduzione dei tempi per un massimo di 90 giorni naturali e consecutivi con i seguenti punteggi: riduzione 90 giorni 15 punti; 0 giorni 0 punti; per valori intermedi di riduzione il punteggio viene calcolato per interpolazione lineare.		15	15
2. Organizzazione del cantiere		6	0	6
2. Modalità di organizzazione del cantiere	La proposta del concorrente sarà valutata in merito alle modalità di organizzazione del cantiere, da un punto di vista di: i) selezione del personale tecnico idoneo, ii) turnistica, iii) procedure per garantire la sicurezza sul lavoro, iv) sicurezza delle aree, v) comunicazione dei lavori	6		6
3. Sostenibilità ambientale		18	0	18
3. A) Impatto delle soluzioni proposte dal concorrente per massimizzare l'efficienza energetica delle opere nella fase di gestione operativa	La proposta del concorrente sarà valutata con riferimento alla previsione di soluzioni e/o tecnologie che consentano di massimizzare la sostenibilità ambientale e ridurre l'utilizzo energetico nella successiva fase di gestione (ad esempio prevedendo appositi sensori che consentano di ridurre i consumi energetici calibrando l'illuminazione)	15		15
3. B) Impatto della gestione dei materiali sulla sostenibilità ambientale	La proposta del concorrente sarà valutata in merito alle modalità operative identificate per gestire i materiali di scarto (es. rifiuti non riciclabili) nel corso di demolizioni, costruzioni e scavi	3		3
4. Profili professionali		7	0	7
4. A) Curriculum Vitae del Direttore Tecnico dell'Appaltatore	Nella valutazione del CV saranno considerate le esperienze pregresse in ambiti assimilabili alle quattro tipologie di intervento della fornitura in parcheggi pubblici e/o privati (<i>opere di completamento architettonico del parcheggio, completamento degli impianti per lo smaltimento delle acque, realizzazione degli impianti tecnologici del parcheggio, demolizioni e costruzioni</i>) sia in ambito nazionale che internazionale.	5		5
4. B) Curriculum Vitae del Direttore di cantiere / Capocantiere	Nella valutazione del CV saranno considerate le esperienze pregresse in ambiti assimilabili alle quattro tipologie di intervento della fornitura in parcheggi pubblici e/o privati (<i>opere di completamento architettonico del parcheggio, completamento degli impianti per lo smaltimento delle acque, realizzazione degli impianti tecnologici del parcheggio, demolizioni e costruzioni</i>) sia in ambito nazionale che internazionale.	2		2
5. Elementi migliorativi		8	16	24

5.A) Realizzazione di una velostazione ("Bike park")	La proposta del concorrente sarà valutata positivamente qualora preveda, nell'ambito della presente fornitura, la realizzazione di una velostazione ("Bike park") in uno spazio adibito al parcheggio delle biciclette e pertanto attrezzato con rastrelliere portabici di altezza minima 70-80 cm necessarie al posteggio di 50 biciclette (per ciascun parcheggio), nonché con sistema di videosorveglianza collegato al centro di controllo.		6	6
5.B) Predisposizione per l'installazione di colonnine elettriche di ricarica per autoveicoli	La proposta del concorrente otterrà un punteggio aggiuntivo qualora preveda, nell'ambito della presente fornitura, la realizzazione della predisposizione di almeno 5 colonnine elettriche per la ricarica dei veicoli elettrici, con gli allacciamenti alla rete elettrica e alla rete dati. <i>La realizzazione della predisposizione per 5 colonnine varrà 1 punto, 10 colonnine 2 punti.</i>		2	2
5.C) Predisposizione di impianti di cablaggio e wi-fi	La proposta del concorrente otterrà un punteggio aggiuntivo qualora preveda, nell'ambito della presente fornitura, la predisposizione di impianti di cablaggio e di una infrastruttura per la rete wi-fi funzionante nell'intera area del parcheggio.		2	2
5.D) Messa in sicurezza degli accessi e dei percorsi pedonali	La proposta del concorrente sarà valutata in merito alla previsione di sistemi che incrementino la sicurezza del parcheggio dal punto di vista: i) degli accessi impropri da parte di pedoni non diretti al parcheggio, ad esempio, cancelli per la chiusura notturna, tornelli o porte apribili con titolo di parcheggio o altro, ii) della percezione di sicurezza attraverso ad esempio l'utilizzazione di segnaletica luminosa, colorazioni delle pavimentazioni, elementi grafici di indirizzamento, facilitazioni per utenti diversamente abili. A tal proposito, si chiede di allegare, in sede di offerta, progetti e schede tecniche degli elementi aggiuntivi proposti.	8		8
5.E) Utilizzo di vernici fotocatalitiche e antimuffa	La proposta del concorrente otterrà un punteggio aggiuntivo qualora preveda per la realizzazione delle opere di cui alla documentazione di gara, nell'ambito della presente fornitura, l'utilizzo di vernici fotocatalitiche e antimuffa, rispettando i requisiti prestazionali stabiliti dalle norme tecniche di settore.		2	2
5.F) Utilizzo di resine antiolio/antimacchia	La proposta del concorrente otterrà un punteggio aggiuntivo qualora preveda per la realizzazione delle opere di cui alla documentazione di gara, nell'ambito della presente fornitura, l'utilizzo di resine antiolio/antimacchia per impermeabilizzare le pavimentazioni, al fine di preservarne lo stato, rispettando i requisiti prestazionali stabiliti dalle norme tecniche di settore.		2	2
5.G) Utilizzo di vernici anti-graffito	La proposta del concorrente otterrà un punteggio aggiuntivo qualora preveda per la realizzazione delle opere di cui alla documentazione di gara, nell'ambito della presente fornitura, l'utilizzo di vernici anti-graffito quali protettivi permanenti che preservino, per quanto possibile, i manufatti da eventuali atti di vandalismo, rispettando i requisiti prestazionali stabiliti dalle norme tecniche di settore.		2	2

A ciascuno dei criteri discrezionali ogni commissario attribuisce un coefficiente variabile da zero ad uno in base a quanto di seguito indicato:

Giudizio corrispondente a ciascun peso

	Minimo	Massimo
Insufficiente =	0,00	0,0
Sufficiente (*) =	0,01	0,2
Discreto =	0,21	0,4
Buono =	0,41	0,6
Ottimo =	0,61	0,8
Eccellente =	0,81	1,0

(*) La proposta del concorrente è ritenuta "sufficiente" se rispetta i requisiti minimi quantitativi e qualitativi previsti dal Capitolato Tecnico Speciale (inclusi i CAM previsti dal D.M. 24/12/2015 e dal D.M. 11/01/2017, di cui alla Relazione sub n. 4 al paragrafo 2.1 del presente Disciplinare).

La Commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione a ciascun criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo. Successivamente, la Commissione provvederà a trasformare i coefficienti provvisori così attribuiti in coefficienti definitivi, assegnando un coefficiente pari a 1 all'offerta che ha ottenuto il coefficiente provvisorio più elevato e proporzionando ad esso i coefficienti attribuiti alle altre offerte. I coefficienti definitivi così ottenuti saranno arrotondati alla quarta cifra decimale.

Si precisa che nel caso in cui, relativamente a un singolo criterio, a tutte le offerte sia attribuito un coefficiente pari a 0, si attribuirà un punteggio definitivo pari a 0 a tutte le offerte.

Per quanto riguarda i **criteri di tipo tabellare**, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta secondo quanto previsto per ciascun singolo criterio.

Si evidenzia che l'Appaltatore, nel formulare la propria offerta, per dimostrare alla Stazione Appaltante la conformità della propria fornitura anche ai "CAM Edilizia", dovrà illustrare e/o presentare per ciascun Criterio Ambientale Minimo le informazioni e la documentazione necessarie a tale scopo, i mezzi di prova richiesti e le modalità per effettuare le verifiche in sede di esecuzione contrattuale, come anche specificato al par. 17.1 del presente Disciplinare.

Per ulteriori dettagli in ordine ai "CAM Edilizia" ed alla loro comprova si rimanda, in ogni caso, al D.M. - Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare dell'11/10/2017, e in particolare alle evidenze richieste quale comprova: (a) del miglioramento prestazionale previsto rispetto alla situazione di base minima ed i risultati conseguibili; (b) dei miglioramenti ambientali ottenibili tramite l'aumento prestazionale dei criteri.

19.2 ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ALL'OFFERTA ECONOMICA

Al fine di attribuire il punteggio ai concorrenti, si farà applicazione della formula di cui al successivo paragrafo 19.3 lettera b), attribuendo il massimo punteggio di 30 all'offerta che avrà offerto il ribasso

unico percentuale più elevato.

19.3 CALCOLO DEL PUNTEGGIO PER OFFERTA TECNICA ED OFFERTA ECONOMICA

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore in quanto, essendo di facile ed intuibile applicazione, riduce ragionevolmente i margini di errore e consente di aggregare, in un'unica formula, la sommatoria dei coefficienti attribuiti a diversi elementi di valutazione (tecnici ed economici), ponderati in funzione del relativo punteggio. A tale scopo:

a) il punteggio dell'offerta tecnica è dato, in primo luogo, dall'applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i] + \sum_n W_j$$

Dove:

- **C(a)** = indice di valutazione dell'offerta (a);
- **n** = numero totale dei criteri di valutazione;
- **W_i** = peso o punteggio attribuito al sub-criterio di valutazione (i)esimo, soggetto a punteggio discrezionale (D);
- **W_j** = punteggio attribuito al criterio di valutazione (j)esimo, soggetto a punteggio tabellare (T);
- **V(a)_i** = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al criterio (i)esimo, variabile tra zero ed uno;
- \sum_n = sommatoria.

Qualora il concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo tecnico più alto, non abbia ottenuto il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica, non si procederà alla riparametrazione finalizzata ad attribuire l'intero punteggio tecnico complessivo previsto negli atti di gara;

b) il punteggio dell'offerta economica è dato invece dalla seguente formula:

$$C_i(B) = 30 * \sqrt{\frac{R_i}{R_{max}}}$$

dove:

C_i = Punteggio attribuito all'iesima offerta

R_i = Ribasso percentuale offerto dal concorrente i-esimo

R_{max} = Ribasso percentuale maggiore tra quelli offerti dai vari concorrenti

c) il punteggio finale attribuito a ciascuna offerta verrà determinato dalla somma tra il punteggio conferito all'offerta tecnica ed il punteggio conferito all'offerta economica.

20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

Le operazioni di apertura delle “buste virtuali” prenderanno avvio nel giorno e nell’ora indicati nella Lettera di invito e potranno essere seguite da ciascun partecipante alla procedura secondo le modalità di seguito specificate:

- a) collegandosi da remoto al Sistema telematico di acquisto di RSM, così da avere evidenza dell’elencazione della documentazione prodotta da ciascun partecipante alla procedura e seguirne la rubricazione;
- b) recandosi di persona presso la sala gare di RSM, sita in Via Luca Gaurico 9 – 00143 Roma. In tal caso vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Visti i recenti Provvedimenti governativi e regionali, recanti misure per la prevenzione, il contenimento e la gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19, per motivi precauzionali potrebbe rendersi necessario inibire la partecipazione fisica dei legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate alle sedute pubbliche della presente procedura, per il perdurare della situazione emergenziale in atto. I provvedimenti assunti al riguardo dalla Stazione Appaltante, saranno successivamente comunicati ai concorrenti secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 2.3.

La prima seduta pubblica sarà, se necessario, aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 2.3.

Parimenti, le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 2.3.

Le operazioni di gara avverranno secondo le seguenti modalità:

Il Responsabile del Procedimento per la Fase di Affidamento (RPA), coadiuvato dal Seggio di gara, procederà con l’apertura delle buste virtuali “A – Documentazione Amministrativa”, verificando ed enumerando il contenuto delle stesse. Terminata questa fase, il RPA, coadiuvato dal seggio di gara, procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare;
- b) attivare eventualmente la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 15;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all’art. 76, comma 2-*bis*, del Codice.

Ai sensi dell’art. 85, comma 5, primo periodo, del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora ciò sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'A.N.AC., con le modalità di cui alla Delibera n. 157/2016.

21. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12, del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari, corrispondente a n. 3 membri esterni a RSM, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine, i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RPP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i *curricula* dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del Codice.

Si precisa che, visti i recenti Provvedimenti governativi e regionali, recanti misure per la prevenzione, il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, per motivi precauzionali potrebbe rendersi necessario inibire la partecipazione fisica dei Commissari (così come dei rappresentanti dei concorrenti) alle sedute pubbliche e/o private della presente procedura, dovendosi pertanto svolgere le attività della Commissione ricorrendo ad idonei strumenti tecnologici e telematici. I provvedimenti assunti al riguardo dalla Stazione Appaltante, saranno successivamente comunicati ai concorrenti secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 2.3.

22. APERTURA DELLE BUSTE VIRTUALI B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RPA darà l'avvio con apposito atto ai lavori della Commissione giudicatrice.

La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura delle buste virtuali concernenti le offerte tecniche ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti, verbalizzando le relative operazioni. In una o più sedute riservate, la Commissione procederà quindi all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nel Capitolato Speciale, parte integrante e sostanziale della documentazione di gara.

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la Commissione procederà all'apertura delle buste virtuali contenenti le offerte economiche e alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata.

La Stazione Appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9, del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio per l'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica. All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redigerà la graduatoria ed invierà i verbali di gara al RPA per i successivi adempimenti di competenza.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione chiude la seduta pubblica dandone comunicazione al RPA, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 23.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare tempestivamente al RPA che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - ai casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste virtuali A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a), del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o per fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RPA, ricevuta la relativa comunicazione dalla Commissione giudicatrice, trasmette gli atti al Responsabile del Procedimento per la Fase di Progettazione (RPP) il quale, avvalendosi, ove necessario, della Commissione, valuta e verbalizza la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse, comunicando detta valutazione al RPA.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RPA richiede al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni/giustificazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RPP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni/giustificazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Ai sensi degli artt. 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6, del Codice, saranno escluse le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni/giustificazioni, risultino nel complesso inaffidabili e si procederà ai sensi del seguente paragrafo 24.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO. CONSEGNA DEI LAVORI IN VIA DI URGENZA

24.1 All'esito delle operazioni di cui al precedente articolo, il Responsabile del Procedimento per la fase di Affidamento (RPA) formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente primo in graduatoria chiudendo le operazioni di gara.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

A norma dell'art. 32, comma 6, del Codice, l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e l'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica prescritta dall'art. 95, comma 10, del Codice, inerente al costo della manodopera e alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5, Codice, nei confronti dell'aggiudicatario.

In ogni caso, la Stazione Appaltante potrà autorizzare, con formale comunicazione, la consegna all'aggiudicatario dei lavori in via di urgenza, anche ai sensi dell'art. 8, comma 1, lettera a), D.L. n. 76/2020.

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, richiede al concorrente aggiudicatario di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5, e 33, comma 1, del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed alla segnalazione all'A.N.A.C. nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9, del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, la garanzia provvisoria verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Salvo casi eccezionali (sospensione della presente procedura per effetto di provvedimenti dell'autorità giudiziaria), l'aggiudicazione avviene entro il termine di quattro mesi dalla data di adozione dell'atto di avvio del procedimento e, in caso di mancato rispetto di detto termine per causa imputabile al concorrente, tale circostanza costituisce causa di esclusione dell'operatore dalla procedura, ovvero di risoluzione di diritto del contratto per inadempimento.

Ai sensi dell'art. 3, co. 2, 3 e 4, D.L. n. 76/2020, la Stazione Appaltante procede alla stipula del contratto all'esito del rilascio della informativa liberatoria provvisoria immediatamente conseguente alla consultazione della Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia e delle ulteriori banche dati disponibili.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice, non potrà in ogni caso essere sottoscritto prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, dovrà avere luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario, purchè giustificato dall'interesse alla sollecita esecuzione del contratto.

Ai fini della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 5, comma 4, lett. b), D.L. n. 76/2020 e dell'art. 110 del d.lgs. n. 50/2016, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di affidare i lavori interpellando progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, nonché, alternativamente, secondo le ulteriori modalità di cui all'art. 5, co. 4, lett. a) e c), D.L. n. 76/2020 *pro tempore* applicabile.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c-*bis*) del Codice.

25. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Attesa la natura delle prestazioni oggetto del presente Disciplinare, non sono previste né la clausola sociale, né altre condizioni particolari di esecuzione, fatta eccezione per l'obbligo di applicare, ove richiesto, i CCNL rilevanti.

26. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Roma Servizi per la Mobilità S.r.l., oltre alle cause di cui agli Schemi di contratto, risolverà integralmente i contratti in fase di esecuzione, ferme restando le ulteriori cause risolutive espresse derivanti:

- a) per il venir meno in capo all'Appaltatore di uno o più tra i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice, oltre ai requisiti di qualificazioni previsti per l'esecuzione dell'appalto;
- b) per una violazione al Piano di Sicurezza e Coordinamento (allegato al progetto esecutivo) e al Piano Operativo della Sicurezza durante l'esecuzione dei contratti;
- c) per la cessione del contratto, al di fuori dei casi previsti dall'art. 106 del Codice;
- d) per una violazione della clausola di "Riservatezza", di cui al successivo paragrafo 29;
- e) per una violazione del codice di "*Corporate Governance*" di cui al successivo paragrafo 27.1;
- f) per il subappalto non autorizzato ovvero per la revoca dell'autorizzazione, a seguito di informativa interdittiva del Prefetto;
- g) per l'informativa interdittiva del Prefetto relativa all'Appaltatore;
- h) per il tardivo avvio dell'esecuzione per causa imputabile all'appaltatore.

Roma Servizi per la Mobilità S.r.l. si riserva, altresì, la facoltà di risolvere il relativo contratto:

- i) qualora siano state comminate penali per un valore pari o superiore al 10% dell'ammontare netto contrattuale;
- j) per grave negligenza, inadempienza nell'esecuzione del contratto ovvero per mancato rispetto delle norme di legge che risultassero comunque pregiudizievoli per l'esecuzione dell'appalto a perfetta regola d'arte.

27. ALTRE CONDIZIONI

27.1 CORPORATE GOVERNANCE

I concorrenti, con la presentazione dell'offerta, attesteranno di essere a conoscenza delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 231/2001 e ss. mm. e ii., nonché di accettare, in tutte le loro articolazioni, il Codice di *Corporate Governance*, il Patto di integrità di Roma Capitale, degli Enti che fanno parte del Gruppo Roma Capitale e di tutti gli Organismi partecipati" - approvato con Deliberazione della Giunta Capitolina n. 40 del 27 febbraio 2015, modificato con Deliberazione n. 18 del 31 gennaio 2018 - allegato n. 6) alla Deliberazione della Giunta Capitolina n. 13 del 31 gennaio 2020, il Codice etico, il Modello di

organizzazione, gestione e controllo ex D. Lgs. n. 231/2001, il Regolamento etico gare e contratti, adottati da Roma Servizi per la Mobilità S.r.l., pubblicati sul sito internet all'indirizzo www.romamobilita.it.

Mediante la sottoscrizione del contratto, l'appaltatore, ferma in ogni caso la sua piena autonomia imprenditoriale e la esclusiva potestà disciplinare verso la propria organizzazione:

- A. si impegnerà, per quanto di propria spettanza, a tenere e far tenere ai propri collaboratori e dipendenti un comportamento conforme alle prescrizioni relative alla riservatezza riportate negli atti di gara e comunque tale da non esporre la sua impresa al rischio di applicazione delle sanzioni previste dal D. Lgs. n. 231/2001;
- B. si impegnerà a comunicare ogni e qualsiasi possibile violazione delle suddette prescrizioni di cui venisse a conoscenza, all'Organismo di Vigilanza di Roma Servizi per la Mobilità S.r.l.;
- C. confermerà la propria presa d'atto che la violazione di tali prescrizioni comporterà, secondo quanto previsto dal Sistema Disciplinare, l'applicazione di specifiche sanzioni, tra cui la risoluzione del contratto in essere, fermo sempre restando il risarcimento dei danni patiti da Roma Servizi per la Mobilità S.r.l.

27.2 RINVII

27.2.1 Per quanto non previsto nel presente Disciplinare si fa espresso riferimento alla Lettera di invito, al Capitolato Speciale, nonché agli atti ed alle normative di riferimento ivi richiamati, al Capitolato generale dei lavori pubblici approvato con D.M. n. 145/2000 - per le parti ancora in vigore - e al Regolamento per l'Amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato, ove vigente. Si rappresenta che il Capitolato Speciale di Appalto, Parte A "Norme generali del Contratto" (ed analogamente lo Schema di Contratto):

a) al par. 7.1 (par. 27.1 dello Schema di Contratto) quantifica le penali per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo:

- nell'esecuzione delle prestazioni progettuali oltre i termini contrattualmente stabiliti, salvo proroghe che potranno essere concesse dalla Stazione Appaltante per giustificati motivi, ai sensi dell'art. 113-bis, comma 4, del Codice, in una misura compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille del corrispettivo contrattuale, fatto salvo il risarcimento del maggior danno;
- nell'esecuzione dei lavori oltre i termini contrattualmente stabiliti, salvo proroghe che potranno essere concesse dalla Stazione Appaltante per giustificati motivi, ai sensi dell'art. 113-bis del Codice è fissata una penale, ai sensi dell'art. 113-bis, comma 4, del Codice, in una misura compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille del corrispettivo contrattuale;

a tal riguardo si precisa che, la misura e le modalità di determinazione ed applicazione delle predette penali, sono definite nell'Allegato 6 al presente Disciplinare e si applicano all'esecuzione del Contratto di appalto;

b) al par. 7.2 (par. 27.2 dello Schema di Contratto) prevede l'applicazione di ulteriori e specifiche penali per inadempienza agli oneri ed obblighi contrattuali, la cui misura, nonché le modalità di determinazione

ed applicazione, sono definite nell'Allegato 6 al presente Disciplinare e si applicano all'esecuzione del Contratto di appalto.

27.2.2 Si rappresenta che lo schema di contratto a base di gara sarà suscettibile degli adeguamenti resi necessari dal disposto delle pertinenti norme del D.L. n. 76/2020, come anche definite in sede di conversione in legge del predetto Decreto Legge, ove *pro tempore* applicabili all'esecuzione del contratto di appalto.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dal contratto stipulato sono deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Roma, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 recante il nuovo "General Data Protection Regulation", i dati forniti dai concorrenti saranno raccolti e trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento della procedura di gara e dell'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto.

RSM si è dotata di un responsabile della Protezione Dati comunicato all'Autorità garante della protezione dati personali nei modi previsti e ha implementato un sistema di gestione della sicurezza dei dati personali volto a garantirne la confidenzialità, disponibilità ed integrità.